

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	政务服务“好差评”系统资金			项目级次	本级	实施(主管)单位	431001 - 昌黎县行政审批局本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	10.036000	到位数	10.036000	执行数	10.036000	100				
	其中：财政资金	10.036000	其中：财政资金	10.036000	其中：财政资金	10.036000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	为数据分析、绩效考评、绩效改进等提供数据支撑。				2022年较好的为数据分析、绩效考评、绩效改进等提供数据				92.00		
	实现各级各部门评价信息实时上报汇聚，打造全国标准统一的政务服务评价体系。				2022年度较好的完成了各级各部门评价信息实时上报汇聚。				92.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	办理业务数量	大厅窗口平均每日办理的业务数量	12	≥	30	件/天	35件/天	完成	11
		时效指标	网上办公及时性	利用政务系统的办公及时性	12	≥	95	%	95	完成	10
		质量指标	全年正常使用系统天数	全年正常使用系统天数	12	≥	360	天	360天	完成	11
		成本指标	政务服务“好差评”系统资金费用	建设政务服务“好差评”系统资金所需费用	14	=	10.04	万元	10.036万元	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标	提高资金使用效率	通过科学编制预算，严格遵守规章制度，做到节俭高效，提高资金使用效率	8	文字描述	有所提高		较去年比有所提高	完成	7
		社会效益指标	提高服务质量	提高窗口人员服务群众的质量	8	文字描述	有所提高		较去年比有所提高	完成	7
		生态效益指标	实现绿色办公	推动绿色发展和绿色生活方式转变	7	文字描述	有所提高		较去年比有所提高	完成	7
		可持续影响指标	业务工作可持续性	保障日常工作持续有效运转	7	文字描述	日常工持续有效运转		能够保持日常运转	完成	7
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对提供政务服务等服务的满意程度	10	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										92
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1在绩效目标指标体系健全完善方面需努力；2在实践力度上还有待完善；3个别项目资金支付不及时。原因：1一些成果性的指标尚不足以真正反映长期效果；2对微观具体指标的研究有待提高；3项目供货方账务核算不及时。措施：1加强学习教育培训，正确理解、准确把握全面实施预算绩效管理的意义，有效指导工作实践。2采用理论指导和实践相结合的研究途径。3切实把全面实施预算绩效管理贯穿到工作之中，逐步构建全方位、全过程、全覆盖的绩效管理体系，围绕重点工作任务目标，强力推进落实举措，确保部门各项工作取得扎实成效。										

填报人：李森

联系电话：0335-2883775

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分，如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。