

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	2020-2021年选调生到村任职工作补贴(中央资金)			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	4.675			到位数	4.675	执行数	4.675		100%	
	其中：财政资金	4.675			其中：财政资金	4.675	其中：财政资金	4.675			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	提高村办公效率，增强村办公质量。				提高村办公效率，增强村办公质量。				96%		
	提高村干部文化素质，增强村服务质量。				选调生任职补助共4.675万元。县资金及镇配套资金已全拨付完毕。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	补助人数	享受补贴的总人数	13.00	=	4	人	4人	完成	13
		质量指标	实际发放经费占应发放经费的比率	实际发放经费占应发放经费的比率	12.00	≥	90	%	100	完成	11
		时效指标	发放补贴时限	及时发放补贴时限占应发补贴时限的比率	12.00	≥	90	%	100	完成	11
		成本指标	补助标准	选调生到村任职工作补贴标准	13.00	≥	11500	元	11500元	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标	提高选调生人员收入	提高选调生人员收入	7.00	文字描述	提高		进一步提高收入	完成	7
		社会效益指标	提高村服务质量	提高村服务质量	7.00	文字描述	提高		提高服务质量	完成	7
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述	节约资源		节约资源	完成	8
		可持续影响指标	日常工作可持续性	村委会任职年限	8.00	=	2	年	1年	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	村民满意度	抽样调查，满意和较满意的村民占调查总数的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	9
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	安山镇2021年16、17、18批次城乡建设用地增减挂钩试点项目			项目级次	本级	实施（主管）单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	92.925125			到位数	92.925125	执行数	92.925125		100%	
	其中：财政资金	92.925125			其中：财政资金	92.925125	其中：财政资金	92.925125			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	保证资金及时支付，保障相关人员的利益。				资金及时支付，保障相关人员的利益。				96%		
	做好复垦土地实施准备工作，确保相关工作顺利进行。				耕地增减挂钩经费共92.925125万元。资金及镇配套资金已全拨付完毕。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	成本指标	增减挂钩项目整治成本	增减挂钩项目整治成本	13.00	≤	93.06	万元	92.925125万元	完成	13
		数量指标	享受复垦土地亩数	享受复垦土地亩数	13.00	=	106.07	亩	106.07亩	完成	13
		质量指标	复垦土地覆盖率	已复垦土地占应复垦土地比率	12.00	≥	90	%	95	完成	10
		时效指标	资金支付及时率	已支付资金占应支付资金的比率	12.00	≥	90	%	95	完成	10
	效益指标（30）	生态效益指标	节能办公	节约水电等资源	7.00	文字描述	节约	节约资源	完成	7	
		可持续影响指标	复垦土地工作影响的可持续性	复垦土地工作影响的可持续性	7.00	文字描述	长期	影响长期	完成	7	
		经济效益指标	对经济发展质量的影响	促进农村经济发展	8.00	文字描述	促进	促进经济进一步	完成	8	
		社会效益指标	提升复垦土地工作效率	提升复垦土地工作效率	8.00	文字描述	提高	提高效率	完成	8	
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	通过问卷调查，满意和较满意的对象占所有调查对象的比例	10.00	≥	90	%	93	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
自评总分											96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	安山镇规划编制设计费			项目级次	本级		实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	21.31			到位数	21.31		执行数	21.31		100%
	其中：财政资金	21.31			其中：财政资金	21.31		其中：财政资金	21.31		
	其他	0.00			其他	0.00		其他	0.00		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	促进粉丝产业向品牌化，规模化发展。					促进粉丝产业向品牌化，规模化发展。					95%
	提升昌黎粉丝产业档次。					安山镇规划编制设计费共21.31万元。县资金及镇配套资金21.31万元支付完毕。					95%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	规划编制数量	规划编制数量	13.00	=	1	份	1 份	完成	13
		质量指标	经费资金到位率	发放经费数占应发经费比率	12.00	≥	95	%	95	完成	12
		时效指标	经费发放及时率	按时发放经费占应发经费的比率	12.00	≥	95	%	95	完成	12
		成本指标	经费标准	镇规划编制设计经费标准	13.00	=	22.5	万元	21.31万元	未完成	9
	效益指标(30)	经济效益指标	对镇区粉丝工人经济收入影响	对镇区粉丝工人经济收入影响	7.00	文字描述		提高收入	进一步提高收入	完成	7
		社会效益指标	对镇粉丝产业品牌化是否改善	对镇粉丝产业品牌化是否改善	7.00	文字描述		改善	品牌化得到改善	完成	7
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
		可持续影响指标	对镇粉丝产业是否长期影响	对镇粉丝产业是否长期影响	8.00	文字描述		长期影响	对镇粉丝产业影响	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	乡镇群众满意度	抽样调查，满意和较满意人员占总调查人数的比率	10.00	≥	90	%	0.95	完成	9
	预算执行率(10)	预算执行率			10					10	
自评总分											95
五、存在问题、原因及下一步整改	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 下一步整改：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：安山镇人民政府

基本情况	项目名称	安山镇卫生片拆除经费			项目级次	本级	实施（主管）单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	0.00			到位数	0.00	执行数	0.00		0	
	其中：财政资金	0.00			其中：财政资金	0.00	其中：财政资金	0.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	改善镇街环境卫生。					null					0
	方便村民出行道路。					null					0
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	动用施工车辆次数	动用施工车辆次数	0.00	≥	160	次	null	未完成	0.00
		质量指标	经费资金到位率	发放经费数占应发经费比率	0.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
		时效指标	经费发放及时率	按时发放经费占应发经费的比率	0.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
		成本指标	经费标准	镇卫生片拆除经费标准	0.00	=	18	万元	null	未完成	0.00
		经济效益指标	对镇区施工人员经济收入影响	对镇区施工人员经济收入影响	0.00	文字描述	提高收入		null	未完成	0.00
	效益指标（30）	社会效益指标	对镇环境卫生是否改善	对镇环境卫生是否改善	0.00	文字描述	改善		null	未完成	0.00
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	0.00	文字描述	节约资源		null	未完成	0.00
		可持续影响指标	对镇环境卫生是否长期影响	对镇环境卫生是否长期影响	0.00	文字描述	长期影响		null	未完成	0.00
		满意度指标（10）	服务对象满意度	乡镇群众满意度	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00
	预算执行率（10）	预算执行率			10						0.00
	自评总分										0.00
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)									

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：安山镇人民政府

基本情况	项目名称	暴雨受灾补助经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	0.00			到位数	0.00	执行数	0.00		0		
	其中：财政资金	0.00			其中：财政资金	0.00	其中：财政资金	0.00				
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	补助受灾群众，提高群众抗灾救灾的积极性。											
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	补助受灾经费标准	补助受灾经费标准	0.00	=	15	万元	null	未完成	0.00	
		数量指标	补助受灾村数量	补助受灾村数量	0.00	≥	2	个	null	未完成	0.00	
		质量指标	经费到位率	实际发放经费占应拨经费的比率	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00	
		时效指标	发放经费及时率	发放经费数占应享应发经费数的比率	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00	
	效益指标(30)	可持续影响指标	业务可持续性	对镇工作环境的影	0.00	文字描述	长期		null	未完成	0.00	
		经济效益指标	镇区经济收入增长	镇区经济收入是否增长	0.00	文字描述	增长		null	未完成	0.00	
		社会效益指标	镇组织工作运转情况是否顺利	镇组织工作运转情况是否顺利	0.00	文字描述	顺利		null	未完成	0.00	
		生态效益指标	办公期间资源节约情况	办公期间资源节约情况	0.00	文字描述	节约		null	未完成	0.00	
	满意度指标(10)	服务对象满意度	村民满意度	抽样调查，满意和较满意村民占调查人数的比率	0.00	≥	95	%	null	未完成	0.00	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						0	
	自评总分											0
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	村党组织活动经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	35.94			到位数	35.94	执行数	35.94		100%	
	其中：财政资金	35.94			其中：财政资金	35.94	其中：财政资金	35.94			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	根据村党员人数按标准拨付，保障村党组织活动正常进行。					安山镇政府辖区服务群众专项资金35.94万元。县资金及镇配套资金35.94拨付完毕。					96%
	提高党组织活动效率。					提高镇党组织活动效率。					96%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	保障标准	每个党员每年应保障的标准	13.00	=	200	元	200元	完成	12
		质量指标	学习培训参训率	参加学习培训党员占全部党员人数的比率	12.00	≥	75	%	75	完成	10
		数量指标	开展学习培训次数	开展学习培训次数	13.00	≥	1	次	3次	完成	12
		时效指标	资金到位率	补贴发放资金占应发放补贴资金的比率	12.00	≥	90	%	95	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标	村集体经济收入增长	村集体经济收入增长	7.00	文字描述	增长		村集体经济收入进一步增长	完成	7
		社会效益指标	对村党组织活动的影响	对村党组织活动的影响	7.00	文字描述	提高党员思想觉悟		提高党员思想觉悟	完成	7
		生态效益指标	节能办公	办公期间节约办公资源情况	8.00	文字描述	节约资源		节约资源	完成	8
		可持续影响指标	业务业务可持续性	村委会换届年	8.00	=	5	年	1年	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	村党员满意度	通过问卷调查满意和较满意占总调查人数	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10					10	
	自评总分										
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：个别行政村人口多，事务杂村级资金不足。 主要原因：资金分配未能充分考虑村级规模和事务繁杂程度以及各村个性问题未能做到按需保障。 整改措施：在调研的基础上充分了解各村实际需求，争取做到精准预算使村级资金满足村资金开支的需求；加强培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提高绩效管理意识；加强项目负责项目的整体把控，逐步完善各种评价佐证材料的收集和整理便于项目评价，进一步提高评价标准准确性和质量。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	村干部基础职务补贴			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	465.949261			到位数	465.949261	执行数	465.949261		100%		
	其中：财政资金	465.949261			其中：财政资金	465.949261	其中：财政资金	465.949261				
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
	落实全镇39个行政村村干部基础职务补贴，保障村干部基础补贴及时发放。				2022年全年村干部工资预算496.73万元，现已465.95万元发放到位。				96%			
	通过保障村干部基础职务补贴发放，使全镇配齐每村一人兼正职村干部和4名村支委。				基本配齐每村1人兼正职和4名支委。				96%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	成本指标	补贴标准	村干部补助标准		13.00	≥	17744	元/年	17744元/年	完成	13
		数量指标	补助村干部人数	享受补助村干部人数		12.00	=	202	人	194人	未完成	9
		质量指标	补贴发放到位率	发放村干部基础职务补贴人数占应享受村干部基础职务补贴的人数比率		13.00	≥	95	%	95	完成	12
		时效指标	发放补贴及时率	发放村干部基础职务补贴数占应享受村干部基础职务补贴的数比率		12.00	≥	95	%	95	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标	村干部经济收入	提高村干部经济收入		7.00	文字描述		提高	进一步提高村干部	完成	7
		社会效益指标	信访矛盾化解率	化解信访矛盾次数占当年信访矛盾的比例		7.00	≥	60	%	60	完成	7
		生态效益指标	办公期间节约能源情况	办公期间节约能源情况		8.00	文字描述		节约	节约资源	完成	8
		可持续影响指标	业务工作可持续	村干部任职年限		8.00	=	5	年	1年	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	村干部满意度	通过问卷调查满意和较满意占问卷调查总数的比		10.00	≥	90	%	100	完成	10
预算执行率(10)	预算执行率				10						10	
自评总分											96	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：连续性不能达到要求；支付不及时。 原因：村干部工资一年发放一次，人员变动较大，统计工作繁琐，导致支付不及时。 整改措施：接下来的工作中进一步加强财务管理内部制度建设，加强支出管理及及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求，加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证。加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平；加强部门沟通及时反馈数据，把各个指标情况落实到位，积极了解村干部人事任免情况。保障及时拨付村干部工资。加											

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情 况	项目名称	村级办公经费		项目级次	本级	实施（主管） 单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级				
二、预算 执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	33.46		到位数	33.46	执行数	33.46	100%			
	其中：财政资金	33.46		其中：财政资金	33.46	其中：财政资金	33.46				
	其他	0.00		其他	0.00	其他	0.00				
三、目标 完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率			
	确保水电暖等费用及时支付，保证村组织的正常运转。				安山镇政府辖区共计39个行政村，村级办公资金33.46万元。县资金及镇配套资金已全拨付完毕。			97%			
	用时支付办公日常维护经费，保证村级工作开展。				村日常运转正常，村级工作正常开展。			97%			
四、年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指 标 完成 情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)								
	产出指标 (50)	成本指标	保障村级办公标准	村级办公经费保障标准	13.00	≥	3000	元	3000元	完成	12
		数量指标	保障行政村数量	保障行政村数量	13.00	=	39	个村	39个村	完成	13
		质量指标	资金执行率	村级办公经费使用资金占预算资金的比率	12.00	≥	90	%	100	完成	12
		时效指标	发放经费及时率	按时发放办公经费数占应发办公经费数的比率	12.00	≥	90	%	100	完成	11
	效益指标 (30)	经济效益指标	村集体收入增长	村集体收入增长	7.00	文字描述	增长	集体收入进一步	完成	7	
		社会效益指标	村组织运转情况	村组织运转情况是否顺利	7.00	文字描述	顺利	村组织运转正常	完成	7	
		生态效益指标	办公期间资源节约情况	办公期间资源节约情况	8.00	文字描述	节约资源	节约资源	完成	8	
		可持续影响指标	业务可持续性	村委会换届年限	8.00	=	5	年	1年	完成	8
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	满意度调查	满意和较满意占问卷调查人数的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	9
	预算执行率 (10)	预算执行率			10					10	
	自评总分										97
五、存在问 题、原因及 下一步整改 措施	存在问题：个别行政村人口多，事务杂村级资金不足。 主要原因：资金分配未能充分考虑村级规模和事务繁杂程度以及各村个性问题未能做到按需保障。 整改措施：在调研的基础上充分了解各村实际需求，争取做到精准预算使村级资金满足村资金开支的需求；加强培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提高绩效管理意识；加强项目负责项目的整体把控，逐步完善各种评价佐证材料的收集和整理便于项目评价，进一步提高评价指标准确性和质量。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：安山镇人民政府

一、基本情况	项目名称	东北庄村非法盗采开采量评估资金			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	0.00			到位数	0.00	执行数	0.00			
	其中：财政资金	0.00			其中：财政资金	0.00	其中：财政资金	0.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确定破坏耕地面积，估算采出方量。								0		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	评估经费标准	东北庄非法盗采评估经费标准	0.00	=	8.2	万元	null	未完成	0.00
		数量指标	评估项目数量	评估项目数量	0.00	=	1	个	null	未完成	0.00
		质量指标	经费资金到位率	发放经费数占应发经费比率	0.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
		时效指标	经费发放及时率	按时发放经费占应发经费的比率	0.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形式稳定的影响	对经济形式稳定的影响	0.00	文字描述	对经济形式稳定		null	未完成	0.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	0.00	文字描述	维持稳定		null	未完成	0.00
		生态效益指标	对土地保护产生影响的持续性	对土地保护产生影响的持续性	0.00	文字描述	长期		null	未完成	0.00
		可持续影响指标	节能办公	办公期间能源节约情况	0.00	文字描述	节约资源		null	未完成	0.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	乡镇群众满意度	抽样调查，满意和较满意人员占总调查人数的比率	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10						0
	自评总分										0
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)									

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

基本情况	项目名称	非幼儿园教师补贴			项目级次	本级		实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	46.182			到位数	46.182		执行数	46.182		100%
	其中：财政资金	46.182			其中：财政资	46.182		其中：财政资金	46.182		
	其他	0.00			其他	0.00		其他	0.00		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	通过发放非幼儿园教师补贴,使幼儿教师权益得到保证,从而开展镇幼儿教育。				保证幼儿教师权益,更好开展幼儿教育。				98%		
	确保资金及时发放,保证非幼儿园教师补贴正常支出。				2022年我镇非幼儿园教师人员在职工工资共计46.182万元。县资金及镇配套资金已全拨付完毕。				98%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	补助人数	享受补贴的总人数	13	=	42	人	42人	完成	12
		质量指标	实际发放非幼儿园教师补贴占应享受非幼儿园教师的比率	实际发放非幼儿园教师补贴占应享受非幼儿园教师的比率	12	>=	90	%	100	完成	12
		时效指标	非幼儿园教师补贴发放及时情况	非幼儿园教师补贴发放及时情况	12	文字描述		每月30日前	月底到账	完成	11
		成本指标	补助标准	每人每月生活补助标准	13	=	1790	元	1790元	完成	13
	效益指标(30)	可持续影响指标	对非幼儿园教育发挥的影响	对非幼儿园教育发挥的影响	7	文字描述		长期	影响长期	完成	7
		经济效益指标	对非幼儿园教师收入的影响	提高非幼儿园教师收入	7	文字描述		提高	进一步提高	完成	7
		社会效益指标	对非幼儿园教育水平的影响	提高非幼儿园教育水平	8	文字描述		提高	进一步提高	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	乡镇群众满意度	抽样调查,满意和较满意人员占总调查人数的比率	10	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:电子支付系统以及项目管理系统容易出现卡顿等现象,生活补贴不能及时支付。 原因:系统不完善,内部网络不稳定。 整改措施:接下来将进一步加强系统维护,保证系统稳定,与第三方软件公司及时沟通,第一时间了解网络问题原因,保证幼儿教师生活补助及时发放。										

填报人:秦爱武

联系电话:2052243

说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	冯长伍信访维稳经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	10.00			到位数	10.00	执行数	10.00		100%	
	其中：财政资金	10.00			其中：财政资金	10.00	其中：财政资金	10.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。				通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。				94%		
	确保项目资金及时支付，保障我镇信访维稳工作正常开展。				信访工作经费共10万元。资金及镇配套资金已全拨付完毕。				94%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	信访维稳经费该项标准	信访维稳经费该项标准	13.00	=	100000	元	100000元	完成	12
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	12.00	=	1	人次	1人	完成	12
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	13.00	≥	7	%	7	完成	11
		时效指标	信访、个体访处理时间	信访、个体访处理时间	12.00	≤	60	天	50天	完成	11
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形式稳定的影响	对经济形式稳定的影响	7.00	文字描述		对经济形式稳定	对经济收入进一步	完成	7
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	7.00	文字描述		维持稳定	维持稳定	完成	7
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的持续性	对信访维稳工作产生影响的持续性	8.00	文字描述		长期	影响长期	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度	服务对象满意度	调查中满意或较满意的占被调查群众满意度	10.00	≥	30	%	3	完成	8
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										94
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：信访人员与其沟通有一定实际困难，影响时效指标。 主要原因：上访人员年龄偏高，对于政策的了解不够，不能及时了解需求。 整改措施：加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求。加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证。加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平。增派信访人										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

基本情	项目名称	服务群众专项	项目级次	本级	实施（主管）单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级					
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	152.70	到位数	152.70	执行数	152.70	100%				
	其中：财政资金	152.70	其中：财政资金	152.70	其中：财政资金	152.70					
	其他	0.00	其他	0.00	其他	0.00					
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率				
	保障村级组织服务群众正常运转。		安山镇政府辖区共计39个行政村，服务群众专项资金152.7万元。县资金及镇配套资金已全拨付完毕。				98%				
	做好公共设施维护，卫生整治。		做好镇公共设施维护，镇区卫生整治工作。				98%				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	数量指标	补助行政村个数	享受补助的行政村的总个数	8.00	=	39	个	39个村	完成	8
		时效指标	经费到村及时率	经费到村及时率	9.00	≥	95	%	100	完成	8
		成本指标	补助标准	人居环境每村每年补助标准	8.00	=	22000	元	22000元	完成	8
		成本指标	四级网格补助标准	四级网格每年补助标准	8.00	=	240000	元	240000元	完成	8
		成本指标	补助标准	综合服务站每村每年补助标准	8.00	=	5000	元	5000元	完成	8
		质量指标	经费到位率	实际到村经费占应拨经费的比率	9.00	≥	95	%	100	完成	8
	效益指标（30）	可持续影响指标	业务工作可持续性	保障工作有序运转	7.00	文字描述	日常工作可持续性进		保障日常工作运	完成	7
		经济效益指标	提高村民生产积极性	村民发展致富、振兴乡村经济	7.00	文字描述	发展致富		提高村民发展致	完成	7
		社会效益指标	促进社会和谐稳定	建设和谐美丽乡村	8.00	文字描述	建设幸福美丽乡村		建设幸福美丽乡村	完成	8
		生态效益指标	有效改善人居环境	有效改善人居环境、生产环境	8.00	文字描述	改善人居环境		改善人居环境	完成	8
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	村民满意度	抽样调查，满意和较满意的村民占调查总数的比率	10.00	≥	95	%	95	完成	10
预算执行率（10）	预算执行率			10						10	
自评总分											98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：个别行政村人口多，事务杂村级资金不足。 主要原因：资金分配未能充分考虑村级规模和事务繁杂程度以及各村个性问题未能做到按需保障。 整改措施：在调研的基础上充分了解各村实际需求，争取做到精准预算使村级资金满足村资金开支的需求；加强培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提高绩效管理意识；加强项目负责项目的整体把控，逐步完善各种评价佐证材料的收集和整理便于项目评价，进一步提高评价指标准确性和质量。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离高度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	化解唐爱军信访资金			项目级次	本级		实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	3.80			到位数	3.80		执行数	3.80		100%
	其中：财政资金	3.80			其中：财政资金	3.80		其中：财政资金	3.80		
	其他	0.00			其他	0.00		其他	0.00		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保项目资金及时支付，保障我镇信访维稳工作正常开展。					化解唐爱军信访资金3.8万元，资金及镇配套资金已全拨付完毕。					95%
	通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。					通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。					95%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	化解该项信访经费标准	化解该项信访经费标准	13.00	=	38000	元	38000元	完成	13
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	13.00	=	1	人次	1人	完成	13
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	12.00	≥	7	%	7	完成	10
		时效指标	信访、个体访处理时间	信访、个体访处理时间	12.00	≤	60	天	50天	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形式稳定的影响	对经济形式稳定的影响	7.00	文字描述		对经济形式稳定	经济形式稳定	完成	7
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	7.00	文字描述		维持稳定	维持稳定	完成	7
		可持续影响指标	对镇信访维稳工作产生影响的持续性	对镇信访维稳工作产生影响的持续性	8.00	文字描述		长期	影响长期	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度	服务对象满意度	调查中满意或较满意的占被调查群众满意度	10.00	≥	30	%	3	完成	9
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										95
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：信访人员与其沟通有一定实际困难，影响时效指标。 主要原因：上访人员年龄偏高，对于政策的了解度不够，不能及时了解需求。 整改措施：加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求。加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证。加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平。增添信访人										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	计生临聘人员补贴			项目级次	本级	实施（主管）单位	813001 - 常熟市安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	9.18			到位数	9.18	执行数	9.18	100%		
	其中：财政资金	9.18			其中：财政资金	9.18	其中：财政资金	9.18			
其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确保项目资金及时支付，保障计生临聘人员补贴正常支出。				2022年我镇计生临聘人员在职工工资保险共计9.18万元。县资金及镇配套资金已全拨付完毕。				97%		
	通过发放计生临聘人员补贴，保证临聘人员权益，使其正常开展卫生健康工作。				镇正常开展卫生健康工作。				97%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	成本指标	计生人员月补贴标准	每月发放计生人员补贴标准	13.00	≥	1790	元	1790元/月	完成	13
		数量指标	计生临聘人员的人数	计生临聘人员的人数	12.00	=	3	人	3人	完成	12
		质量指标	补助资金到位率	实际发放经费占应发放经费的比率	13.00	≥	90	%	100	完成	12
		时效指标	计生临聘人员补贴发放及时情况	计生临聘人员补贴发放及时情况	12.00	文字描述		每月30日前	月底前	完成	11
	效益指标（30）	可持续影响指标	日常工作可持续性	保障计生工作正常运转	7.00	≥	1	年	1年	完成	7
		经济效益指标	提高计生临聘人员收入	提高计生临聘人员收入	7.00	文字描述		提高	收入进一步提高	完成	7
		社会效益指标	提高工作积极性更好为农村妇女服务，促进农村家庭和谐	提高工作积极性	8.00	文字描述		提高工作积极性	提高工作积极性	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	计生临聘人员满意度	计生临聘人员满意度	10.00	≥	90	%	95	完成	9
	预算执行率（10）	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求；计生人员不能及时得到系统性的政策学习，影响计生工作完成效率。满意度指标落实到位，根据以往经验进行评分。 原因：生活补贴不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通，提高计生人员工作效率，满足社会效益指标，加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位；建立计生临聘人员资金拨付机制，及时拨付资金，保证计生人员正常生活，提升计生人员生活水平。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	解决东北庄村修路历史 遗留问题资金			项目级次	本级			实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	46.62			到位数	46.62		执行数	46.62		100%	
	其中：财政资金	46.62			其中：财政资金	46.62		其中：财政资金	46.62			
	其他	0.00			其他	0.00		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	解决遗留问题，提高政府解决问题的办事能力。				解决遗留问题，提高政府解决问题的办事能力。						96%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	解决遗留经费标准	解决遗留经费标准	13.00	=	46.62	万元	46.62万元	完成	13	
		数量指标	解决遗留问题数量	解决遗留问题数量	13.00	=	1	项	1项	完成	13	
		质量指标	经费到位率	实际发放经费占应拨经费的	12.00	≥	90	%	90	完成	11	
		时效指标	发放经费及时率	发放经费数占应发经费数的比率	12.00	≥	90	%	95	完成	10	
	效益指标(30)	可持续影响指标	业务可持续性	对镇工作环境的	7.00	文字描述		长期	长期	完成	7	
		经济效益指标	镇区经济收入增长	镇区经济收入是否增长	7.00	文字描述		增长	收入进一步增长	完成	7	
		社会效益指标	镇组织工作运转情况是否顺利	镇组织工作运转情况是否顺利	8.00	文字描述		顺利	镇工作运转正常	完成	8	
		生态效益指标	办公期间资源节约情况	办公期间资源节约情况	8.00	文字描述		节约	节约资源	完成	8	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	村民满意度	抽样调查，满意和较满意村民占调查人数	10.00	≥	90	%	95	完成	9	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											96
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	离任村干部补贴			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	31.536			到位数	31.536	执行数	31.536		100%	
	其中：财政资金	31.536			其中：财政资金	31.536	其中：财政资金	31.536			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	离任村干部补贴及时足额发放到位。				充分调动村干部工作积极性。				96%		
	充分调动村干部工作积极性。				离任村干部补贴资金31.536万元，县资金及镇配套资金31.536万元支付完毕。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	生活补助标准	每人每任期满一年补助标准	13.00	=	240	元/人/年	240元/年	完成	13
		数量指标	补助人数	享受补助总人数	13.00	=	100	人	98人	未完成	9
		质量指标	补助资金到位率	正常离任村干部补助发放情况	12.00	文字描述		年底前	年底前	完成	12
		时效指标	补贴发放及时率	按时发放离任村干部补贴数占应享受离任村干部补贴数的比率	12.00	≥	95	%	98	完成	12
	效益指标(30)	可持续影响指标	对在职村干部工作思想的影响	对在职村干部工作思想的影响	7.00	文字描述		提高	思想提高	完成	7
		经济效益指标	对行政村内经济发展的影响	提高行政村内经济发展	7.00	文字描述		提高	进一步收入提高	完成	7
		社会效益指标	对行政村稳定的影响	提高行政村稳定性	8.00	文字描述		提高	稳定性提高	完成	8
		生态效益指标	办公期间节约情况	办公期间节约情况	8.00	文字描述		节约	节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	离任村干部满意度	通过问卷调查满意和较满意人数占总调查人数的比	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
自评总分										96	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：离任村干部经常到镇政府进行咨询离任村干部补贴的发放情况，老人行动不便，造成了实际困难；离任村干部对调查问卷不熟悉，沟通困难反馈不及时。 原因：补助的实际发放情况不能及时了解。 整改措施：加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求，加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证，加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平。接下来的工作中将会预留咨询电话号，离任村干部如有疑问可通过电话咨询，并及时通知离任村干部补贴的发放政策等内容，使离任村干部能够依法到村内各户。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	旅游旺季水质保障工作经费项目			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	7.50			到位数	7.50	执行数	7.50	100%		
	其中：财政资金	7.50			其中：财政资金	7.50	其中：财政资金	7.50			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	保护贾河流域环境。				旅游旺季水质保障工作经费7.5万元，资金及镇配套资金已全拨付完毕。				94%		
	提高贾河水质质量。				提高贾河水质质量。				94%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	动用施工车辆次数	动用施工车辆次数	13.00	≥	90	次	90次	完成	12
		质量指标	经费资金到位率	发放经费数占应发经费比率	12.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	经费发放及时率	按时发放经费占应发经费的比率	12.00	≥	95	%	100	完成	12
		成本指标	经费标准	旅游旺季水质保障工作经费项目	13.00	=	7.5	万元	7.5万元	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标	对镇区施工人员进行经济收入影响	对镇区施工人员进行经济收入影响	7.00	文字描述	提高收入	进一步提高收入	完成	7	
		社会效益指标	对镇区施工人员进行经济收入影响	对镇区施工人员进行经济收入影响	7.00	文字描述	改善	改善环境	完成	7	
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述	节约资源	节约资源	完成	8	
		可持续影响指标	对镇区施工人员进行经济收入影响	对镇区施工人员进行经济收入影响	8.00	文字描述	长期影响	长期影响	完成	8	
满意度指标(10)	服务对象满意度指标	乡镇群众满意度	抽样调查，满意和较满意人员占总调查人数的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	8	
预算执行率(10)	预算执行率			10					10		
自评总分										94	
五、存在问题、原因及整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	旅游旺季信访经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	0.00			到位数	0.00	执行数	0.00		0	
	其中：财政资金	0.00			其中：财政资金	0.00	其中：财政资金	0.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。					null					0
	确保项目资金及时支付，保障我镇信访维稳工作正常开展。					null					0
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	市内交通补助标准	信访工作人员市内交通费补助标准	13	=	80	元	null	未完成	0.00
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	12	≥	2	人次	null	未完成	0.00
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	12	≥	7	%	null	未完成	0.00
		时效指标	信访、个体访处理时间	信访、个体访处理时间	13	≤	60	天	null	未完成	0.00
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形式稳定的影响	对经济形式稳定的影响	7	文字描述	对经济形式稳定		null	未完成	0.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	7	文字描述	维持稳定		null	未完成	0.00
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的持续性	对信访维稳工作产生影响的持续性	8	文字描述	长期		null	未完成	0.00
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8	文字描述	节约资源		null	未完成	0.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度	服务对象满意度	调查中满意或较满意的占被调查群众满意度	10	≥	30	%	null	未完成	0.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10						0.00
	自评总分										0
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)									

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

附件1

昌黎县安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	农机员补贴			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	7.690486			到位数	7.690486	执行数	7.690486		100%	
	其中：财政资金	7.690486			其中：财政资金	7.690486	其中：财政资金	7.690486			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确保项目资金用时支付，保障农机员补贴正常发放。				我单位2022年已把资金7.69拨付到位。改善了农机员的生活条件，提高了农业服务质量。				96%		
	通过发放农机员补贴，农机员权益得到保障，从而正常开展农机工作。				改善了农机员的生活条件，提高了农业服务质量。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	成本指标	农机员月生活补贴标准	每月发放农机员生活补贴标准	13.00	=	3919	元	5190元/月	完成	12
		质量指标	补助人员覆盖率	实际发放农机员补贴占应享受农机员补贴的比率	13.00	≥	90	%	100	完成	12
		时效指标	补贴发放及时率	农机员补贴发放的时间	12.00	文字描述		每月30日前	月底前	完成	10
		数量指标	农机员人数	农机员人数	12.00	=	1	人	1人	完成	12
	效益指标(30)	可持续影响指标	对农业发展的影响	对农业发展的影响是否长期	7.00	文字描述		长期	影响长期	完成	7
		经济效益指标	对农机员收入的影响	提高农机员收入	7.00	文字描述		提高	收入进一步提高	完成	7
		社会效益指标	对农业发展的水平影响	提高农业发展的水平	8.00	文字描述		提高	农业发展进一步	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述		节约资源	节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度	乡镇人员满意度	抽样调查，满意和较满意人员占总调查人数的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求；满意度指标落实到位，根据以往经验进行评分。 主要原因：电子支付系统以及项目管理系统容易出现卡顿等现象，生活补贴不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来将进一步加强系统维护，保证系统稳定，与第三方软件公司及时沟通，第一时间了解网络问题原因，加强财务安全意识，避免出现交叉使用										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

- 说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	人大代表之家工作经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	1.98			到位数	1.98	执行数	1.98		100%	
	其中：财政资金	1.98			其中：财政资金	1.98	其中：财政资金	1.98			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确保项目资金及时支付，保证镇、村人大代表工作正常开展。				人大之家工作经费共1.98万元。县资金及镇配套资金1.98万元已支付完毕。				96%		
	通过加强人大代表之家建设，不断提高人大代表履职能力。				通过加强人大代表之家建设，不断提高人大代表履职能力。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	补助标准	项目资金每年补助标准	13.00	=	20000	元	19800元	未完成	10
		质量指标	资金执行率	人大之家经费使用资金占预算资金的比率	13.00	>=	95	%	95	完成	12
		时效指标	支付及时率	工作计划内使用经费与预算资金的比率	12.00	>=	95	%	100	完成	12
		数量指标	补助人大代表之家数量	享受补助的人大代表之家个数	12.00	=	1	个	1个	完成	12
	效益指标(30)	可持续影响指标	业务工作可持续性	对人大代表工作发挥的影响	7.00	=	1	年	1年	完成	7
		经济效益指标	提高财政资金的使用效率	通过科学编制预算，严格遵守各项规章制度，提高财政资金的使用效率，做到节俭高效。	7.00	文字描述		提高财政资金的	提高财政资金的	完成	7
		社会效益指标	保持工作稳定、持续	有效保证业务工作	8.00	文字描述		有效保证业务工作	保证业务工作顺利	完成	8
		生态效益指标	绿色办公	节约村集体资源，降低能耗，实现绿色办公	8.00	文字描述		节约水、电等资源	节约水、电等资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	满意度调查	抽样调查，满意和较满意的人数占总调查人数的比率	10.00	>=	90	%	98	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
自评总分											96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：民兵训练人员支付的过程中，实际拨付时间与办公预期拨付时间存在差异，容易影响群众满意度。 原因：实际办理拨付手续需要一段时间，且验收工作需要一段时间容易催促资金的发放。 整改措施：进一步加强财务管理内部制度建设，加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展，并提高工作人员绩效评价水平；加强部门沟通及时反馈数据，把各个指标情况落到实处。今后工作中将会提升工作效率，高效率做好资金拨付，建立微信群，及时了解										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	武装部工作经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	2.00			到位数	2.00	执行数	2.00		100%	
	其中：财政资金	2.00			其中：财政资	2.00	其中：财政资金	2.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确保项目资金及时支付，保证乡镇民兵训练工作顺利进行。				武装部工作经费共2.00万元。资金及镇配套资金已全拨付完毕。				96%		
	通过加强民兵日常训练，不断提高基层民兵的应急处置能力。				通过加强民兵日常训练，不断提高基层民兵的应急处置能力。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	成本指标	补助标准	每年乡镇的年补助标准	13.00	=	20000	元	20000元	完成	12
		质量指标	民兵出勤率	民兵出勤占实有民兵的比率	13.00	≥	90	%	95	完成	12
		时效指标	工作计划时限内支付资金占预算资金的比率	经费发放及时率	12.00	=	100	%	100	完成	11
		数量指标	民兵训练次数	全年民兵开展训练的次数	12.00	=	12	次	12次	完成	12
	效益指标(30)	可持续影响指标	业务工作可持续性	对基层武装工作发挥的影响	7.00	=	1	年	1年	完成	7
		经济效益指标	提高财政资金的使用效率	通过科学编制预算，严格遵守各项规章制度，提高财政资金的使用效率，做到节俭高效。	7.00	文字描述	提高财政资金的		提高财政资金的	完成	7
		社会效益指标	保障国家安全	武装民兵，保障国家安全	8.00	=	1	年	1年	完成	8
		生态效益指标	绿色办公	节约村集体资源，降低能耗，实现绿色办公	8.00	文字描述	节约水、电等资		节约水、电等资	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	满意度调查	抽样调查，满意和较满意的人数占总调查人数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	9
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：民兵训练人员支付的过程中，实际拨付时间与办公预期拨付时间存在差异，容易影响群众满意度。 原因：实际办理拨付手续需要一段时间，且验收工作需要一段时间容易催促资金的发放。 整改措施：进一步加强财务管理内部制度建设，加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展，并提高工作人员绩效评价水平；加强部门沟通及时反馈数据，把各个指标情况落实到位。今后工作中将会提升工作效率，高效率做好资金拨付，建立微信群，及时了解										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

填报单位：安山镇人民政府

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	信访经费	项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级					
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	47.72325	到位数	47.723250	执行数	47.723250	100%				
	其中：财政资金	47.723250	其中：财政资金	47.723250	其中：财政资金	47.723250					
	其他	0.00	其他	0.00	其他	0.00					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率			
	确保项目资金及时支付，保障我镇信访维稳工作正常开展。				信访工作经费共47.723250万元。资金及镇配套47.72325万元已全拨付完毕。			95%			
	通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。				通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。			95%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	成本指标	市内交通补助标准	信访工作人员市内交通费日补助标准	13.00	=	80	元	80元/天	完成	13
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	13.00	≥	2	人	6人	完成	12
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	12.00	≥	90	%	98	完成	11
		时效指标	信访、个体访处理时间	信访、个体访处理时间	12.00	≤	60	天	57天	完成	11
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形式稳定的影响	提高对信访区域内经济发展	7.00	文字描述	提高		对信访区域经济	完成	7
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	7.00	文字描述	提高		对社会稳定进一步	完成	7
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的持续性	对信访维稳工作产生影响的持续性	8.00	文字描述	长期		对信访工作长期	完成	8
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述	节约资源		节约资源	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度	服务对象满意度	调查中满意或较满意的占被调查群众满意度	10.00	≥	30	%	3	完成	8
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										95
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：信访人员与其沟通有一定实际困难，影响时效指标。 主要原因：上访人员年龄偏高，对于政策的了解度不够，不能及时了解需求。 整改措施：加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求。加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证。加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平。增添信访人员，讲解政策，及时了解需求，积极做好上访人员的解释工作，保障资金发放，解决信访人员相关问题，减少信访事件。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

- 说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏高程度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

安山镇人民政府

基本概况	项目名称	信访维稳经费			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	18.85			到位数	18.85	执行数	18.85		100%	
	其中：财政资金	18.85			其中：财政资金	18.85	其中：财政资金	18.85			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率	
	通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。				通过加强信访类案件调解、处置工作，有效化解信访矛盾，维护社会稳定。					96%	
	确保项目资金及时支付，保障我镇信访维稳工作正常开展。				信访维稳经费18.25万元，资金及镇配套资金18.25万元已拨付完毕。					96%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	成本指标	市内交通补助标准	信访工作人员市内交通费补助标准	13.00	=	80	元	80元	完成	13
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	13.00	≥	2	人次	4次	完成	12
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	12.00	≥	7	%	7	完成	10
		时效指标	信访、个体访处理时间	信访、个体访处理时间	12.00	≤	60	天	50天	完成	11
		经济效益指标	对经济形式稳定的影响	对经济形式稳定的影响	7.00	文字描述	对经济形式稳定	进一步提高收入	完成	7	
	效益指标(30)	社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	7.00	文字描述	维持稳定	维持稳定	完成	7	
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的持续性	对信访维稳工作产生影响的持续性	8.00	文字描述	长期	长期	完成	8	
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述	节约资源	节约资源	完成	8	
	满意度指标(10)	服务对象满意度	服务对象满意度	调查对象满意或较满意的占被调查对象满意度	10.00	≥	30	%	3	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										96
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：信访人员与其沟通有一定实际困难，影响时效指标。 主要原因：上访人员年龄偏高，对于政策的了解度不够，不能及时了解需求。 整改措施：加强支出管理及时拨付资金，建议财政部门开展部门之间的经验交流，协调部门及时拨付财政资金，保证该项能够满足绩效评价工作要求。加强部门沟通，落实各个指标，收集并整理好各项纸质版和电子数据形成佐证。加大培训力度，提升绩效工作人员管理意识，提高工作人员绩效评价水平。增派信访人员，讲解政策，及时了解需求，积极做好上访人员的解释工作，保障资金发放，解决信访人员相关问题，减少信访事件。									

联系电话：2052243

填报人：秦爱武

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：安山镇人民政府

金额单位：万元

基本情况	项目名称	一事一议财政奖补			项目级次	本级	实施(主管)单位	813001 - 昌黎县安山镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	93.00			到位数	93.00	执行数	93.00	100%		
	其中：财政资金	93.00			其中：财政资金	93.00	其中：财政资金	93.00			
	其他	0.00			其他	0.00	其他	0.00			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	丰富村民业余生活质量。				一事一议财政奖补资金93万元，资金及镇配套资金已全拨付完毕。				95%		
	改变村民出行方式，提高村民生产生活质量。				改变村民出行方式，提高村民生产生活质量。				95%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	成本指标	补助村标准	补助村标准	13.00	≥	60000	元	60000元	完成	12
		数量指标	一事一议财政奖补村数	一事一议财政奖补村数	13.00	=	13	村	13个村	完成	13
		质量指标	经费资金到位率	发放经费数占应发经费比率	12.00	≥	95	%	95	完成	12
		时效指标	经费发放及时率	按时发放经费占应发经费的比率	12.00	≥	95	%	95	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对镇区施工人员进行经济收入影响	对镇区施工人员进行经济收入影响	7.00	文字描述	提高		经济提高	完成	7
		社会效益指标	对镇村民出行环境是否改善	对镇村民出行环境是否改善	7.00	文字描述	改善提高环境		改善环境	完成	7
		生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情况	8.00	文字描述	节约资源		节约资源	完成	8
		可持续影响指标	对镇村环境卫生是否长期影响	对镇村环境卫生是否长期影响	8.00	文字描述	长期		影响长期	完成	8
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	乡镇群众满意度	抽样调查，满意和较满意人员占总调查人数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	8
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										95
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：在项目执行过程中，项目资金到位及时，但是支出未支出，存在使用其他资金垫付支出情况，影响相关指标要求。 原因：经费不能及时支付，部门之间缺乏沟通，不能及时传递政策。 整改措施：接下来我镇将加强组织协调，建立有关微信群，做好政策的传达和沟通。加强财务安全意识，避免出现交叉使用资金现象；加强各个部门沟通，及时反馈数据，把资金落实到位。										

填报人：秦爱武

联系电话：2052243

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。