



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位: 323017 - 昌黎县机关事业单位养老保险中心

金额单位: 万元

一、基本情况												
二、预算执行情况	项目名称		拨回社保基金代发离休工资		项目级次	本级		实施(主管)单位	323昌黎县人力资源和社会保障局			
	13032209 预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	628.788186		到位数	628.788186		执行数	628.788186		100		
其中: 财政资金	628.788186		其中: 财政资金	628.788186		其中: 财政资金	628.788186					
其他	0		其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率		
	落实社保基金风险防控相关要求, 确保社保基金安全完整。				按照工作计划安排, 圆满完成年度目标任务。					98		
四、年度绩效指标完成情况												
产出指标(50)												
效益指标(30)	数量指标	代发离休人员工资人数	2018年1-7月社保基金代发离休人员工资人数	10	≥	125	人	125人	完成	10		
	质量指标	覆盖率	省社保基金安全已检查数/全省社保基金应检查数*100	10	=	100	%	100	完成	10		
	时效指标	养老保险发放及时率	反映机关事业单位养老保险是否及时发放	10	=	100	%	100	完成	10		
	成本指标	项目预算控制数	不超过财政支持经费	20	≤	629	万元	628.788186万元	完成	20		
自评总分										98.00		
五、存在问题、原因及下一步整改措施										存在问题: 1、绩效评价人员匮乏, 绩效意识薄弱, 专业能力不足。2、绩效目标管理不规范, 设定不完整。3、绩效评价指标体系不完整, 实用性差。 原因: 1、绩效评价人员大部分是由财务人员兼职, 时间和精力分配不足, 技术支撑力量不足。2、部分绩效目标的设定较为空洞, 指标没有细化量化, 可衡量性不强。3、绩效指标定性指标多, 定量指标少, 导致效益指标软化, 评价标准全凭主观判断。 整改措施: 1、加快基层队伍建设, 提高绩效意识和管理人员水平。2、强化绩效目标管理, 按照具体、可衡量、关联可细化、实现可达到的原则科学设定绩效目标。3、建立全面、统一的绩效指标体系, 规范绩效指标设计方法。		
填报人:										韩卫峰	联系电话:	2022035
说明:										1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 成实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。		