

2022年度县级预算项目绩效自评表



填报单位		昌黎县马坨店乡人民政府									
基本情况	项目名称	店乡杨柳庄完全小学占地补偿款的1									
	项目级次										
	实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级									
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	45.420000	到位数	45.420000	执行数	45.420000	100				
	其中:财政资金	45.420000	其中:财政资金	45.420000	其中:财政资金	45.420000					
	其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
									100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	占地补偿数量	占用杨柳庄村集体土地的数量	20.00	=	7.57	亩	7.57亩	完成	20.00
		质量指标	资金拨付率	占地补偿款实际拨付资金占应拨付资金的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00
		时效指标	占地补偿款拨付及时率	按时拨付占地补偿款占实际到位占地补偿款的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00
		成本指标	占地补偿标准	每亩占地补偿标准	10.00	=	6	万元/亩	6万元/亩	完成	10.00
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	促进经济发展	15.00	文字描述		是	进一步促进	完成	15.00
		社会效益指标	扩建教育资源	提高教育水平	15.00	文字描述		较上年提高	较上年提高	完成	15.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意和比较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00
	自评总分										100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人: 冯志洲 联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金額單位：萬元

一、基本情况	项目名称	马垵店乡信访人解文胜生活困难补助			项目级次		实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马垵店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	3			到位数	3		执行数	3		
	其中: 财政资金	3			其中: 财政资金	3		其中: 财政资金	3		
	其他				其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率	
										100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位 (文字描述)			
	产出指标 (50)	数量指标	补助信访人资金数额	补助信访人资金数额	20.00	=	3	万元	3万元	完成	20.00
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生的比率	10.00	≥	90	%	90	完成	10.00
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00
		成本指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳人次	10.00	=	1	人	1人	完成	10.00
	效益指标 (30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	进一步促进	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		较上年稳定	较上年提高稳定	完成	15.00
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	50	%	100	完成	10.00
	预算执行率 (10)	预算执行率			10.00						10.00
自评总分										100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人：冯志洲

联系电话: 2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

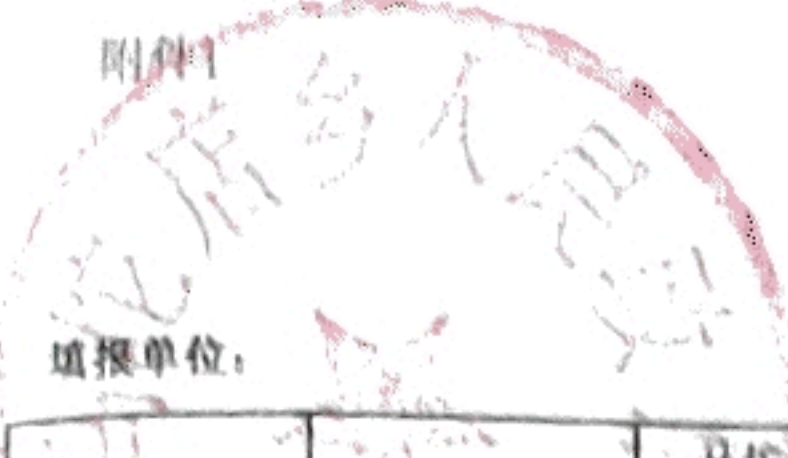
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为 ≥ 50 人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县马坨店乡人民政府

金额单位：万元

基本情况	项目名称	马坨店乡离任村干部补贴追加			项目级次				实施（主管）单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	0.096000			到位数	0.096000		执行数	0.096000		100	
	其中：财政资金	0.096000			其中：财政资金	0.096000		其中：财政资金	0.096000			
	其他				其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保资金拨付到位，保障社会稳定					确保资金拨付到位，保障社会稳定					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）									
	产出指标（50）	数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部的人数	10.00	≤	94	人	94人	完成	10	
		质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数占应补助人数的比例	10.00	≥	90	%	90	完成	10	
		时效指标	补助发放及时情况	正常离任村干部补助发放的按时情况	10.00	文字描述		年底之前	年底之前	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	离任村干部任正职满1年每月补助标	10.00	=	20	元/人/月	200元/人/月	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	提高行政村内正常离任村干部收入	每月离任村干部人均收入增加额	10.00	≥	240	元/年	240元/年	完成	10	
		社会效益指标	提高在任村干部干事创业的积极性	提高在任村干部干事创业的积极性，促进行政村稳定	10.00	文字描述		较上年提高	较上年提高	完成	10	
		可持续影响指标	离任村干部补助的可持续影响	离任村干部补助发放，保障村委会稳定发展时限	10.00	≥	1	年	1年	完成	10	
		生态效益指标	节能办公	办公期间节约水电等能源，能源节约情况	10.00	文字描述		较上年节约	较上年节约	完成	10	
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	调查中满意或较满意的正常离任村干部占被调查正常离任村干部的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						10.00	
自评总分											100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、满意度调查反馈信息不及时 原因：1、部门之间沟通及时性有所欠缺2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。											

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	马地店乡重点人员稳控经费			项目级次		实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马地店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	14.400000			到位数	14.400000	执行数	14.400000		100	
	其中:财政资金	14.400000			其中:财政资金	14.400000	其中:财政资金	14.400000			
	其他				其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保资金拨付到位,保障社会稳定					确保资金拨付到位,保障社会稳定					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	重点人员稳控村数	重点人员稳控村数	20.00	=	1	村	1村	完成	20.00
		质量指标	资金拨付率	实际拨付资金占应拨付资金总额的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00
		成本指标	每人每天人工经费	每人每天工作经费	10.00	=	100	元	100元	完成	10.00
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	进一步促进	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	较上年提高稳定	完成	15.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00
自评总分										100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、满意度调查反馈信息不及时 原因: 1、部门之间沟通及时性有所欠缺2、预算绩效评价工作的专业性强,执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训,提高评价水平,建议财政部门组织开展部门之间的经验交流,切实推进绩效评价工作开展。										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4. 当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	2020-2021年选调生到村任职工作补贴			项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	1.150000			到位数	1.150000		执行数	1.150000		100	
	其中: 财政资金	1.150000			其中: 财政资金	1.150000		其中: 财政资金	1.150000			
	其他				其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	及时拨付资金, 保障选调生开展国情调研及服务群众等事项					及时拨付资金, 保障选调生开展国情调研及服务群众等事项					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	选调生经费标准	每个选调生国情调研、服务群众经费	20.00	=	11500	元	11500	完成	20.00	
		数量指标	选调生人数	到村任职选调生人数	10.00	=	1	人	1人	完成	10.00	
		质量指标	补助资金覆盖率	实际拨付经费补助人数占全部应拨付人数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
		时效指标	补贴发放及时情况	选调生补贴发放的按时情况	10.00	文字描述		每月31日之前	每月31日前	完成	10.00	
	效益指标(30)	经济效益指标	对选调生收入的影响	对选调生工资社保等的影响	15.00	文字描述		保持稳定	进一步保持稳定	完成	15.00	
		社会效益指标	对选调生工作水平的影响	对选调生调研及服务群众工作水平的影响	15.00	文字描述		提升水平	较上年提升水平	完成	15.00	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	选调生满意度	调查中满意或较满意的选调生占被调查选调生人员的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00	
自评总分											100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、满意度调查反馈信息不及时 原因: 1、部门之间沟通及时性有所欠缺2、预算绩效评价工作的专业性不强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训, 提高评价水平, 建议财政部门组织开展部门之间的经验交流, 切实推进绩效评价工作开展。											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位： 昌黎县马坨店乡人民政府	项目名称： 马坨店乡重点人员稳控经费	项目级次： 项目级	实施（主管）单位： 昌黎县马坨店乡人民政府本级								
基本情况	预算安排情况（调整后）	资金到位情况	资金执行情况								
预算数	29.520000	到位数	29.520000								
其中：财政资金	29.520000	其中：财政资金	29.520000								
其他		其他									
预算执行进度	100										
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率								
	及时拨付资金，维护社会稳定	及时拨付资金，维护社会稳定	100								
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标（50）	数量指标	重点人员稳控村数	重点人员稳控村数	20.00	=	1	村	1村	完成	20.00
		质量指标	资金拨付率	实际拨付资金占应拨付资金总额的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00
		成本指标	每人每天人工经费	每人每天工作经费	10.00	=	100	元	100元	完成	10.00
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	进一步提高稳定	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	进一步提高稳定	完成	15.00
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						10.00
	自评总分									100	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、满意度调查反馈信息不及时 原因：1、部门之间沟通及时性有所欠缺2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。									

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位

昌黎县马坨店乡人民政府

金额单位：万元

820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级

基本情况	项目名称	马坨店乡疫情防控工作经费			项目级次		实施（主管）单位					
预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	9.976000			到位数	9.976000	执行数	9.976000		100		
	其中：财政资金	9.976000			其中：财政资金	9.976000	其中：财政资金	9.976000				
	其他				其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	更好的开展机场高速口疫情防控落地检验结果等候区服务等工作					更好的开展机场高速口疫情防控落地检验结果等候区服务等工作					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）									
	产出指标（50）	质量指标	宣传覆盖率	疫情防控宣传覆盖率	20.00	≥	90	%	90	完成	20.00	
		时效指标	工作完成及时率	疫情防控工作完成及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00	
		成本指标	项目成本	防控项目成本	10.00	=	10	万元	10万元	完成	10.00	
		数量指标	检查点数	设置的检查点个数	10.00	=	1	个	1个	完成	10.00	
	效益指标（30）	经济效益指标	提高财政资金使用效益	提高财政资金使用效益	15.00	文字描述		促进经济形势稳定	进一步促进	完成	15.00	
		社会效益指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	15.00	文字描述		维持稳定	较上年提高稳定	完成	15.00	
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	群众满意度	满意和比较满意的群众占接受调查的群众总数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						10.00	
	自评总分										100	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、满意度调查反馈信息不及时 原因：1、部门之间沟通及时性有所欠缺2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	马坨店河道环境治理经费			项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	10			到位数	10		执行数	10		100	
	其中: 财政资金	10			其中: 财政资金	10		其中: 财政资金	10			
	其他				其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	及时拨付资金, 改善河道周边环境					及时拨付资金, 改善河道周边环境					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)									
	产出指标 (50)	成本指标	河道环境治理成本	河道环境治理成本	20.00	=	10	万元	10万元	完成	20	
		数量指标	河道环境治理数量	河道环境治理数量	10.00	≥	1	条	1条	完成	10	
		质量指标	整治覆盖率	已整治覆盖面积占应整治覆盖面积的比率	10.00	≥	90	%	90	完成	10	
		时效指标	全部整治工作完成时间	整治工作事项的完成截止时间	10.00	文字描述		本年底	年底	完成	10	
	效益指标 (30)	经济效益指标	对经济发展质量的影响	项目实施对经济发展质量的影响	15.00	文字描述		促进经济高质量发展	进一步促进	完成	15	
		社会效益指标	对社会发展的影响	对社会发展的影响	15.00	文字描述		促进社会发展	进一步促进	完成	15	
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10	
自评总分										100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、各相关部门反馈数据存在不及时的现象2、工作需要多个部门协调进行, 难度大3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、事应该由谁来做, 谁来督促来做好分工不够明确。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、明确分工, 同时各部门加强沟通, 提高沟通的效率与数据传递的及时性。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。加强业务培训, 提高评价水平, 建议财政部门组织开展部门之间的经验交流, 切实推进绩效评价工作开展。											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	防范工作经费			项目级次		实施(主管)单位	#20001 - 昌黎县马铺店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	14.000000			到位数	14.000000	执行数	14.000000		100	
	其中: 财政资金	14.000000			其中: 财政资金	14.000000	其中: 财政资金	14.000000			
	其他				其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保敏感时期社会和谐稳定					确保敏感时期社会和谐稳定					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位 (文字描述)								
	产出指标 (50)	数量指标	重点防控人员数	重点防控人员数	20.00	=	1	人	1人	完成	20
		质量指标	资金拨付率	实际拨付资金占应 拨付资金总额的比 率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10
		成本指标	购买板房安装设备 经费	购买板房安装设备 经费	10.00	=	14	万元	14万元	完成	10
	效益指标 (30)	经济效益指标	对经济形势稳定的 影响	对经济形势稳定的 影响	15.00	文字描述		社会稳定促进 经济形势稳定	进一步促进稳定	完成	15
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	进一步促进稳定	完成	15
	满意度指标 (10)	服务对象满意 度指标	群众满意度	调查中满意或较满 意的群众占被调查 群众的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称: 陀店乡信访人解文胜生活困难补助				项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级	
预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度
	预算数	3,000,000				到位数	3,000,000		执行数	3,000,000	
	其中: 财政资金	3,000,000				其中: 财政资金	3,000,000		其中: 财政资金	3,000,000	
	其他					其他			其他		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保项目资金及时拨付, 有效化解信访矛盾, 维护社会稳定					确保项目资金及时拨付, 有效化解信访矛盾, 维护社会稳定					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	补助信访人资金数额	补助信访人资金数额	20.00	=	3	万元	3万元	完成	20.00
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳的人次	10.00	=	1	人	1人	完成	10.00
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	进一步促进	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	较上年提高稳定	完成	15.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	50	%	100	完成	10.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00
自评总分											100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	马坨店乡执法工作经费				项目级次				实施(主管)单位	R20001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	9.939000				到位数	9.939000		执行数	9.939000		
	其中: 财政资金	9.939000				其中: 财政资金	9.939000		其中: 财政资金	9.939000		
	其他					其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	及时拨付资金, 有效遏制秸秆焚烧、挖沙取土等违法行为的发生。					及时拨付资金, 有效遏制秸秆焚烧、挖沙取土等违法行为的发生。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	执法案件处理数量	执法案件处理数量	20.00	≥	10	次	11次	完成	20.00	
		成本指标	执法工作经费	执法工作经费成本	10.00	=	10	万元	10万元	完成	10.00	
		质量指标	资金拨付率	实际拨付资金占应拨付资金总额的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
		时效指标	拨付及时率	资金拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10.00	
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	较上年促进	完成	15.00	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		促进社会发展	较上年促进	完成	15.00	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00	
自评总分										100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	马陀店乡信访维稳工作经费			项目级次		实施(主管)单位	马陀店乡人民政府				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	19.000000			到位数	19.000000	执行数	19.000000		100		
	其中:财政资金	19.000000			其中:财政资金	19.000000	其中:财政资金	19.000000				
	其他				其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付,保证我乡信访维稳工作正常开展					确保项目资金及时支付,保证我乡信访维稳工作正常开展					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳的人次	20.00	≥	16	人次	16人	完成	20	
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	10.00	≥	70	%	76	完成	10	
		时效指标	信访案件接手处理时间	信访案件发生后信访工作人员接手处理的时间	10.00	≤	60	天	≤60天	完成	10	
		成本指标	市内外交通补助标准	信访办人员市内交通费日补助标准	10.00	=	80	元	80元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	进一步促进	完成	15	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	进一步提高稳定	完成	15	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强,执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县马坨店乡人民政府

金额单位：万元

基本情况	项目名称	马坨店乡驻村工作队经费			项目级次		实施（主管）单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级			
预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	8			到位数	8	执行数	8		100	
	其中：财政资金	8			其中：财政资金	8	其中：财政资金	8			
	其他				其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	发展乡村集体经济，增加村集体经济收入，实现乡村振兴					发展乡村集体经济，增加村集体经济收入，实现乡村振兴					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	驻村工作队个数	驻村工作队个数	20.00	=	1	个	1个	完成	20.00
		质量指标	资金覆盖率	实际投入工作经费占总工作经费的比例	10.00	≥	95	%	96	完成	10.00
		时效指标	支付及时率	实际支付金额占应支付总额的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
		成本指标	驻村工作队经费标准	每个驻村工作队每年经费	10.00	=	8	万元	8万元	完成	10.00
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济发展的影响	对经济发展的影响	15.00	文字描述		创造稳定发展环境	进一步提高稳定	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		促进稳定	进一步提高稳定	完成	15.00
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	调查满意度	调查中满意或较满意人数占调查总数的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						10.00
自评总分										100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	马坨店乡土地卫片拆除经费				项目级次				实施(主管)单位	820001 -- 昌黎县马坨店乡人民政府本级	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	18.000000				到位数	18.000000		执行数	18.000000		100
	其中: 财政资金	18.000000				其中: 财政资金	18.000000		其中: 财政资金	18.000000		
	其他					其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	用于卫片拆除, 确保合理规划					用于卫片拆除, 确保合理规划					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位 (文字描述)				
	数量指标	数量指标	卫片拆除数量	拆除卫片的数量	20.00	≥	2	处	2处	完成	20	
	质量指标	质量指标	资金拨付率	实际拨付资金占资金总数的比率	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	时效指标	时效指标	支付及时率	拆除经费拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10	
	成本指标	成本指标	保障标准	土地卫片拆除经费	10.00	=	18	万元	18万元	完成	10	
	社会效益指标	经济效益指标	对经济形势的影响	对经济形势的影响	15.00	文字描述		促进经济发展	较上年进一步提高促进	完成	15	
	经济效益指标	社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		促进稳定	较上年进一步提高稳定	完成	15	
	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分											100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	人大代表之家建设经费				项目级次		实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马铺店乡人民政府本级		
预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	0				到位数	0	执行数	0	0	
	其中: 财政资金	0				其中: 财政资金	0	其中: 财政资金	0		
	其他					其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保项目资金及时支付, 保证乡村人大代表工作正常开展。					确保项目资金及时支付, 保证乡村人大代表工作正常开展。					0
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	数量指标	数量指标	补助人大代表之家数量	享受补助的人大代表之家个数	0.00	=	1	个	null	未完成	0.00
	质量指标	质量指标	资金补助覆盖率	发放项目资金人大代表之家个数占全部应享受补贴个数的比例	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00
	时效指标	时效指标	资金到位率	专项经费发放金额占全部发放金额的比例	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00
	成本指标	成本指标	项目资金核算标准	项目资金全年补助标准	0.00	=	2	万元	null	未完成	0.00
	社会效益指标	社会效益指标	对人大代表履职能力的影响	对人大代表履职能力的影响	0.00	文字描述		提升	null	未完成	0.00
	经济效益指标	经济效益指标	对人大事务发展的影响	对乡域内人大事务发展的影响	0.00	文字描述		稳定发展	null	未完成	0.00
	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	人大代表满意度	调查中满意或较满意的人大代表占被调查人大代表的比率	0.00	≥	90	%	null	未完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10.00						0
自评总分											0
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	武装工作经费			项目级次				实施（主管）单位	R20001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	1,130,300			到位数	1,130,300			执行数	1,130,300		
	其中：财政资金	1,130,300			其中：财政资金	1,130,300			其中：财政资金	1,130,300		
	其他				其他				其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保证乡武装工作、民兵训练工作顺利进行。					确保项目资金及时支付，保证乡武装工作、民兵训练工作顺利进行。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位（文字描述）				
	数量指标	组织开展武装宣传次数	组织开展辖区内武装宣传工作的次数	20.00	≥	1	次	1	完成	20.00	20.00	
	质量指标	宣传覆盖率	已开展武装宣传工作村数占应开展武装宣传工作村数的比例	10.00	≥	90	%	90	完成	10.00	10.00	
	时效指标	宣传延迟率	组织武装宣传的时间晚于计划时间的次数占总计划宣传次数的比例	10.00	≤	10	%	10	完成	10.00	10.00	
	成本指标	开展武装宣传费用的标准	每次宣传的费用标准	10.00	≥	0.1	万元	0.1万元	完成	10.00	10.00	
	经济效益指标	对乡域内经济发展的影响	对乡域内经济发展的影响	15.00	文字描述		稳定发展	较上年稳定发展	完成	15.00	15.00	
	社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		促进稳定	较上年稳定发展	完成	15.00	15.00	
	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	60	完成	10.00	10.00	
	预算执行率			10.00						10.00	10.00	
自评总分										100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	信访维稳经费				项目级次		实施(主管)单位	R20001 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	19.9102				到位数	19.9102	执行数	19.9102	100	
	其中:财政资金	19.9102				其中:财政资金	19.9102	其中:财政资金	19.9102		
	其他					其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保项目资金及时支付,保证我乡信访维稳工作正常开展					确保项目资金及时支付,保证我乡信访维稳工作正常开展					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	市内交通费补助标准	信访办人员市内交通费日补助标准	20.00	=	80	元	80元	完成	20.00
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳的人次	10.00	≥	16	次	16次	完成	10.00
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	10.00	≥	70	%	70	完成	10.00
		时效指标	信访案件接手处理时间	信访案件发生后信访工作人员接手处	10.00	≤	60	天	≤60天	完成	10.00
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		社会稳定促进经济形势稳定	较上年促进	完成	15.00
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	较上年维持稳定	完成	15.00
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	信访群众满意度	调查中满意或较满意的信访群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	10	完成	10.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00
自评总分										100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强,执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4. 当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位： 马店乡人民政府	项目名称	村党组织活动经费			项目级次				实施（主管）单位	820001 - 昌黎县马店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	30.860000			到位数	30.860000			执行数	30.860000		
	其中：财政资金	30.860000			其中：财政资金	30.860000			其中：财政资金	30.860000		
	其他				其他				其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保村党组织活动费用及时支付，保证村级党组织的正常运转。					确保村党组织活动费用及时支付，保证村级党组织的正常运转。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标（50）	数量指标	开展学习培训次数	开展学习培训的次数	20.00	≥	1	次	1次	完成	20.00	
		质量指标	学习培训参与率	参加学习培训人员占全部党员人数的比率	10.00	≥	75	%	100	完成	10.00	
		成本指标	保障标准	每名党员每年补助标准	10.00	=	200	元	200元	完成	10.00	
		时效指标	资金到位率	人员补贴发放金额占全部应发放金额	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00	
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相比增长的比率	15.00	≥	3	%	3	完成	15.00	
		社会效益指标	对村级党组织的影响	有效保证业务工作顺利开展	15.00	文字描述		提高思想觉悟	较上年提高	完成	15.00	
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	村级党组织满意度	调查中满意或较满意的村级党组织成员占被调查村级党组织成员的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						10.00	
	自评总分										100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人： 冯志洲

联系电话： 2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	村级办公经费			项目级次		实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马铺店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	11.900000			到位数	11.900000	执行数	11.900000		100	
	其中: 财政资金	11.900000			其中: 财政资金	11.900000	其中: 财政资金	11.900000			
	其他				其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	及时缴纳网络维护费用, 保障村级服务站的网上办公需要。					及时缴纳网络维护费用, 保障村级服务站的网上办公需要。					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	发放行政村数量	享受村级办公经费的村委会个数	20.00	=	32	个	32个	完成	20.00
		质量指标	资金发放率	实际发放金额占计划发放金额的比例	10.00	>=	95	%	100	完成	10.00
		时效指标	各事项费用支付及时率	及时支付村级办公经费金额占总支付办公经费金额的比例	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00
		成本指标	发放办公经费标准	村级办公经费保障村标准	10.00	≥	3000	元	3000元	完成	10.00
	效益指标 (30)	经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相比增长的比率	15.00	≥	3	%	0.03	完成	15.00
		社会效益指标	提高村组织工作运转能力	提高村组织工作运转能力, 履行政府行政职能	15.00	文字描述		提高	较上年提高	完成	15.00
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00
	预算执行率 (10)	预算执行率			10.00						10.00
	自评总分										100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本概况	项目名称	服务群众专项经费			项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马店乡人民政府本级		
预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	158.600000			到位数	158.600000			执行数	158.600000		
	其中: 财政资金	158.600000			其中: 财政资金	158.600000			其中: 财政资金	158.600000		
	其他				其他				其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	积极开展上级交办的各项为民事项, 保障服务群众事项落实到位。					积极开展上级交办的各项为民事项, 保障服务群众事项落实到位。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	保障标准	每个行政村的保障标准	20.00	≥	0.5	万元/村	0.5万元/村	完成	20.00	
		数量指标	完成为民事项数量	完成为民事项次数	10.00	≥	2	次	2次	完成	10.00	
		质量指标	为民服务事项完成率	实际为民服务的事项个数占计划个数的比例	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00	
		时效指标	为民事项完成及时率	及时完成的为民事项占全部为民事项	10.00	≥	95	%	100	完成	10.00	
	效益指标(30)	经济效益指标	村集体年收入	全年集体经济收入金额	15.00	≥	0.3	万元	较上年提高3万元	完成	15.00	
		社会效益指标	对村集体开展基层工作的作用	对村集体开展基层工作的作用	15.00	文字描述		稳定持续	进一步稳定持续	完成	15.00	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10.00	
	预算执行率(10)	预算执行率			10.00						10.00	
自评总分										100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	正常离任村干部生活补贴			项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	30,576,000			到位数	30,576,000			执行数	30,576,000		
	其中: 财政资金	30,576,000			其中: 财政资金	30,576,000			其中: 财政资金	30,576,000		
	其他				其他				其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	通过发放离任村干部生活补贴, 提高在任村干部干事创业的积极性。					通过发放离任村干部生活补贴, 提高在任村干部干事创业的积极性。					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部的人数	20.00	=	94	人	94人	完成	20	
		质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数占应补助人数的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	补助发放及时情况	正常离任村干部补助发放的按时情况	10.00	文字描述		年底之前	年底之前	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	离任村干部任正职满1年每月补助标	10.00	=	20	元/月	20元/月/人	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对行政村稳定的影响	对行政村稳定的影响	15.00	文字描述		稳定发展	稳定发展	完成	15	
		社会效益指标	对行政村稳定的影响	对行政村稳定的影响	15.00	文字描述		稳定发展	稳定发展	完成	15	
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	调查中满意或较满意的正常离任村干部占被调查正常离任村干部的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
自评总分											100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	非公办幼儿教师补贴			项目级次				实施(主管)单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级		
预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	22.554000			到位数	22.554000		执行数	22.554000		100	
	其中: 财政资金	22.554000			其中: 财政资金	22.554000		其中: 财政资金	22.554000			
	其他				其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付, 保证非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出					确保项目资金及时支付, 保证非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)									
	产出指标 (50)	数量指标	发放非公办幼儿教师工资人数	发放非公办幼儿教师工资的人数	20	=	21	人	21人	完成	20	
		质量指标	补助资金到位率	实际拨付非公办幼儿教师补贴占应拨付经费的比率	10	=	100	%	100	完成	10	
		成本指标	非公办幼儿教师人员工资标准	每月发放的幼儿教师工资标准	10	=	1790	元	1790元/月	完成	10	
		时效指标	工资发放及时情况	非公办幼儿教师工资发放的按时情况	10	文字描述		每月31日之前	基本每月31日之前	完成	10	
	效益指标 (30)	经济效益指标	对非公办幼儿教育的影响	对非公办幼儿教师工资的影响	15	文字描述		稳定	进一步维护稳定	完成	15	
		社会效益指标	对非公办幼儿教育的影响	对非公办幼儿教育水平的影响	15	文字描述		保持稳定	进一步维护稳定	完成	15	
	满意度指标 (10)	服务对象满意度指标	非公办幼儿教师满意度	调查中满意或较满意的非公办幼儿教师占被调查非公办教师的比率	10	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率 (10)	预算执行率			10	/					10	
自评总分										100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性											

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：

金额单位：万元

基本情况	项目名称	计生临聘人员补贴			项目级次		实施（主管）单位	420001 - 昌黎县马铺店乡人民政府本级			
预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	16.950000			到位数	16.950000		执行数	16.950000		100
	其中：财政资金	16.950000			其中：财政资金	16.950000		其中：财政资金	16.950000		
	其他				其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	确保项目资金及时支付，保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。					确保项目资金及时支付，保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。					100
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	成本指标	计生临聘人员月工资	计生临聘人员工资	20	=	1790	元	1790元/月/人	完成	20
		数量指标	临聘人员人数	计生临聘人员人数	10	=	5	人	5人	完成	10
		质量指标	补助资金覆盖率	聘补人数占应援比例	10	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	聘补发放及时情况	聘补发放的及时性	10	文字描述		每月31日之前	每月31日之前	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	计生临聘人员收入	临聘人员工资社保等	15	文字描述		保持稳定	进一步保持稳定	完成	15
		社会效益指标	计生工作水平的提升	计生工作水平的提升	15	文字描述		保持稳定	进一步保持稳定	完成	15
	满意度指标（10）	服务对象满意度	计生临聘人员满意度	计生临聘人员占被调查人数比例	10	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率			10						10
自评总分											100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性										

填报人：冯志洲

联系电话：2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	村干部基础职务补贴			项目级次				实施(主管)单位	R20001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	379.020000			到位数	379.020000		执行数	379.020000		100
	其中: 财政资金	379.020000			其中: 财政资金	379.020000		其中: 财政资金	379.020000		
	其他				其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	落实全乡32个行政村村干部的基础职务补贴, 保障一人兼正职补贴每年不低于53232元, 副职补贴不低于每人每年17744元。					落实全乡32个行政村村干部的基础职务补贴, 保障一人兼正职补贴每年不低于53232元, 副职补贴不低于每人每年17744元。					99
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	补助人数	享受补贴的人数	20	≥	160	人	160人	完成	20
		质量指标	人员补贴覆盖率	发放补贴人员人数占全部村干部人数的比率	10	≥	95	%	100	完成	10
			支付及时率	村干部补贴及时发放的人数占应及时发放人数的比例	10	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	补助标准	村干部副职年补贴标准	10	=	17744	元/年	17744元	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与去年相比增长的比率	15.00	≥	3	%	3	完成	14
		社会效益指标	信访矛盾化解率	化解信访矛盾次数占当年信访矛盾的比例	15.00	≥	60	%	60	完成	15
	满意度指标(10)	满意度指标	村干部满意度	调查中满意或较满意的村干部占被调查村干部的比率	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率				10	10				
	自评总分										99
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人: 冯志洲

联系电话: 2069719

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：

金额单位：万元

基本情况	项目名称	2022年度农村综合改造转移支付项目				项目级次				实施（主管）单位	820001 - 昌黎县马坨店乡人民政府本级	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）					资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	0				到位数	0		执行数	0		0
	其中：财政资金	0				其中：财政资金	0		其中：财政资金	0		
	其他					其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
											0	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）									
	产出指标（50）	数量指标	奖补村数量	享受奖补的村集体数量	10.00	=	10	个	0个	未完成	0.00	
		质量指标	奖补经费到位率	公益事业建设财政奖补经费到位资金的比例	10.00	≥	98	%	结转下年未支出	未完成	0.00	
		时效指标	支付及时率	公益事业建设财政奖补经费拨付及时率	10.00	≥	98	%	结转下年未支出	未完成	0.00	
		成本指标	奖补经费成本	公益事业建设财政奖补经费保障标准	10.00	=	81	万元	结转下年未支出	未完成	0.00	
	效益指标（30）	经济效益指标	提高本地企业收入	通过公益事业建设，提高区域内建筑企业及群众经济	10.00	≥	32	万元	结转下年未支出	未完成	0.00	
		社会效益指标	提高本地群众就业岗位	通过公益事业建设，提高区域内建筑工人就业岗位	10.00	≥	5	个	结转下年未支出	未完成	0.00	
		生态效益指标	提高村内生活环境	通过公益事业建设提高区域内农民生活质量	10.00	文字描述		较上年提高	结转下年未支出	未完成	0.00	
		可持续影响指标	公益事业建设奖补经费的可持续影响	公益事业建设奖补经费费西城，保障区域内生活环境工作正常运转的时间	10.00	≥	1	年	结转下年未支出	未完成	0.00	
	满意度指标（10）	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	通过问卷调查，满意和较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%	结转下年未支出	未完成	0.00	
	预算执行率（10）	预算执行率			10.00						0	
自评总分											0	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	问题：结转下年未支出。措施：加强部门合作沟通，提高工作水平和效率，确保资金及时指出。											

填报人： 冯志洲

联系电话： 2069719

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。