



2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	村级办公经费	项目级次	本级	实施主管单位	815001 - 吕黎县泥井镇人民政府本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	15.100000	到位数	15.100000	执行数	15.100000	100				
	其中:财政资金	15.100000	其中:财政资金	15.100000	其中:财政资金	15.100000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)				
	及时缴纳网络维护费用,保障村级服务站的网上办公需要。				能保障网络运行		100.00				
	确保水电暖等费用及时支付,保证村级组织的正常运转				能保证村级组织的正常运转		100.00				
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	发放行政村数量	享受村级办公经费的村委会个数	10.00	=	36	个	36	完成	10
		质量指标	资金发放率	实际发放金额占计划发放金额的比率	10.00	>=	95	%	100	完成	10
		时效指标	各事项费用支付及时率	及时支付村级办公经费金额的比例	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	发放办公经费标准	村级办公经费保障村标准	20.00	≥	3000	元/村	3000	完成	20
	效益指标	经济效益指标	村集体经济增长率	村集体经济收入与上年相比增长的比率	20.00	≥	3	%	3	完成	20
		社会效益指标	村组织的运转情况	村组织运转是否顺利	10.00	文字描述		顺利运转	运转顺利	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	存在问题: 1、宣传工作不到位。2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。3、资金使用效益有待进一步提高。 原因: 预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、需要对群众进行及时到位的宣传解释, 使得群众在对待新事物时理性对待, 从而减少信访矛盾。2、预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性; 3、加强资金管理, 注重支出的经济性、效益性。提高财政资金使用效益, 与预算资金安排相结合, 在预算额度内促进财政资金的合理分配与有效使用。										
填报人:	王丽珍			联系电话:	0335-2071048						