

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县统计局

金额单位：万元

一、基本 情况	项目名称	日常统计经费（运转保障）			项目级次	本级	实施（主管）单位	410001 - 昌黎县统计局本级			
二、预算 执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	9.5			到位数	9.5	执行数	9.5		100%	
	其中：财政资	9.5			其中：财政资	9.5	其中：财政资金	9.5			
	其他				其他		其他				
三、目标 完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	尽快完成统计档案资料的整理及移交工作					及时完成统计档案资料的整理移交工作					99%
四、年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标 完成情况	自评得分
	符号	值	单位 (文字描述)								
	产出指标 (50)	数量指标	统计年鉴个数	反应统计以来每年统计年鉴的数据	13	>	10	本	12本	完成	13
		质量指标	数据验收通过率	数据验收通过单位个数/全部调查单位个数	14	≥	90	%	100%	完成	14
		时效指标	统计数据及时上报率	规定时间内统计数据上报单位/应上报统计数据单位	11	≥	95	%	98%	完成	11
		成本指标	统计档案整理保障经费	保障统计档案工作按时开展完成	12	=	9.5	万元	9.5万元	完成	12
	效益指标 (30)	经济效益指标	月报公布情况	反映通过网络对外公布各专业数据情况，为各部门提高数据参考	8	文字描述		提高	进一步提高	完成	8
		社会效益指标	统计资料整理移交情况	按规定及时完成统计资料整理及移交工作	8	文字描述		及时完成	及时完成	完成	8
		生态效益指标	节约成本	节约水、电等资源，降低能耗，实现绿色办公	8	文字描述		节约水、电等资源，降低能耗，实现绿色办公	节约资源	完成	8
		可持续影响指标	统计工作可持续性	反映日常统计工作的可持续时间	6	=	1	年	1年	完成	6
	满意度指标 (10)	群众满意度	群众满意度	通过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例，群众满意度=满意和较满意对象/所有调研对象	10	≥	90	%	95%	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10
	自评总分										99
	五、存在 问题、原因及下一步 整改措施	该项目经费主要用于统计资料整理移交工作，合理安排经费支出，但在整体项目支出上较慢今后会更加充分利用资金加快支出进度。									

填报人：陈颖

联系电话：2022435

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。