

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	专职消防站运行经费			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	16			到位数	16	执行数	16	100			
	其中：财政资金	16			其中：财政资金	16	其中：财政资金	16				
	其他	0			其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
	保障消防站正常运转				保障了消防站正常运转				96			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	累计出警救火次数	累计出警救火次数	20.00	≥	320	次	350次	完成	20	
		质量指标	宣传覆盖率	宣传覆盖率=宣传覆盖村庄数量/我镇全部村庄数	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
		时效指标	出警救火及时率	及时率=及时出警次数/出警总次数	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		成本指标	项目成本	消防站运行经费总额	10.00	=	16	万元	16万元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	解决消防站正常运转困难	解决消防站正常运转困难	10.00	文字描述			解决运转困难	运转困难水平较	完成	9
		社会效益指标	保障工作稳定开展	保障工作稳定开展	10.00	文字描述			稳定开展	较上年提高	完成	8
		生态效益指标	节能办公	节能办公	5.00	文字描述			节能办公	较上年提高	完成	4
		可持续影响指标	对消防站运转的可持续性	对消防站运转的可持续性	5.00	=	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标(10)	满意度指标	受灾群众满意度	满意度=满意和较满意人数/调查总人数	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											96
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、消防站运转费用较大按补助经费金额尚存在较大缺口。2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。3、调查结果反馈信息不够及时 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。2.加强与相关部门沟通，促进相关部门及时反馈数据。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	驻村工作队经费			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	8			到位数	8		执行数	8		100	
	其中：财政资金	8			其中：财政资金	8		其中：财政资金	8			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	按要求及时支付资金，保障工作队工作顺利进行				已按要求及时支付资金，保障了工作队工作顺利进行						96	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)									
	产出指标 (50)	质量指标	工作经费保障情况	发放工作经费行政村办公需求	20.00	文字描述		不出现完全不足情况	现完全不满足	完成	20	
		时效指标	各事项费用支付及时率	及时支付工作经费经费金额占总支付工作经费金额的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		成本指标	驻村工作队经费标准	每个驻村工作队经费标准	10.00	=	8	万元	8万元	完成	10	
		数量指标	驻村工作队数量	驻村工作队数量	10.00	=	1	个	1个	完成	10	
	效益指标 (30)	生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约情	10.00	文字描述		节约水电等资源能源	较上年提高	完成	8	
		可持续影响指标	业务工作可持续性	业务工作可持续性	10.00	=	1	年	1年	完成	10	
		经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相比增长的比率	5.00	≥	3	%	5	完成	5	
		社会效益指标	村组织的运转情况	村组织运转是否顺利	5.00	文字描述		顺利运转	顺利运转	完成	3	
	满意度指标 (10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										96	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1. 预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2. 加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：

0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县党坝镇镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	正常离任村干部生活补贴			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	R22001 - 昌黎县党坝镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	36.43			到位数	36.43	执行数	36.43		100		
	其中：财政资金	36.43			其中：财政资金	36.43	其中：财政资金	36.43				
	其他	0			其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	确保离任村干部生活补助及时支付，保障离任村干部的合法权益。				离任村干部生活补助及时支付，保障了离任村干部的合法权益。						94	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部的人数	20.00	=	94	人	94人	完成	20	
		质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数占应补助人数的比例	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	补助发放及时情况	正常离任村干部补贴发放的按时情况	10.00	文字描述		年底之前	年底之前	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	离任村干部任职满1年每月补助标准	10.00	≥	20	元/人/月	20元/人/月	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对行政村内经济发展的影响	对行政村内经济发展的影响	15.00	文字描述		稳定发展	较上年提高	完成	12	
		社会效益指标	对行政村稳定的影响	对行政村稳定的影响	15.00	文字描述		稳定发展	较上年提高	完成	12	
	满意度指标(10)	满意度指标	正常离任村干部满意度	调查中满意或较满意的正常离任村干部占被调查正常离任村干部的比例	10.00	≥	90	%	98	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											94
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、满意度调查不及时；2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：各部门沟通不及时，绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果；2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的程序和要求，本着“节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性”										

填报人：王原

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标上预算年度末的完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，当年预算数为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接填写“0”。

4. 当年预算未执行，当年预算数为0的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分至少100分。

5. 原则上，一级指标权重设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%。

6. “预算执行率”由系统自动生成，计算公式为：预算执行率=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行率”指标自评得分≥95%时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行率”指标自评得分<95%时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。

7. 实际完成值与预期指标值在性质上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

昌黎县魏城镇人民政府

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	2022年度选调生到村任职工作补贴(中央资金)			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县魏城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	1.15			到位数	1.15		执行数	1.15		100	
	其中:财政资金	1.15			其中:财政资金	1.15		其中:财政资金	1.15			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	按要求及时拨付资金,保障选调生工作正常开展				按要求及时拨付了资金,保障了选调生工作正常开展						95	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)									
	产出指标 (50)	数量指标	涉及选调生人数	我镇涉及选调生人数	20.00	=	1	人	1人	完成	20	
		质量指标	经费保障情况	经费保障情况	10.00	文字描述			不出现完全不满足情况	不出现完全不满足情况	完成	10
		时效指标	各事项费用支付及时率	支付及时率=及时支付金额/应及时支付总额	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		成本指标	本次选调生到村任职工作补贴金额	本次选调生到村任职工作补贴金额	10.00	=	1.15	万元	1.15万元	完成	10	
	效益指标 (30)	经济效益指标	对经济发展质量的影响	对经济发展质量的影响	10.00	文字描述			促进经济高质量发展	经济较上年提高	完成	9
		社会效益指标	村级组织的运转情况	村级组织的运转情况	10.00	文字描述			顺利运转	较上年提高	完成	8
		生态效益指标	绿色办公无污染	绿色办公无污染	5.00	文字描述			绿色办公无污染	较上年提高	完成	3
		可持续影响指标	工作业务可持续性	工作业务可持续性	5.00	≥	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标 (10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意和较满意人数占总人数的比例	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											95
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因:预算绩效评价工作的专业性较强,执行评价经验不足。 整改措施:1.预算财务分析专业化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训,提高评价水平,建议财政部门组织开展部门之间的经验交流,切实推进绩效评价工作开展。										

填报人: 王欣

联系电话: 0335-2510237

说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截至预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整到其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行率”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行率≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。



扫描全能王 创建

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

昌黎县宽城镇人民政府

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	信访维稳经费			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	29.28			到位数	29.28		执行数	29.28		100	
	其中:财政资金	29.28			其中:财政资金	29.28		其中:财政资金	29.28			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	及时支付经费,维持我镇信访工作正常开展				及时支付了经费,维持我镇信访工作正常开展						95	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	市内交通费补助标准	信访人员市内交通费日补助标准	20.00	=	80	元	80元	完成	20	
		数量指标	完成信访维稳稳人次数	完成信访维稳的人次数	10.00	≥	2	人次	3人次	完成	10	
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的	10.00	≥	70	%	80	完成	10	
		时效指标	信访案件接手处理时间	信访案件发生后信访工作人员接手处理的时间	10.00	≤	60	天	40天	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述	社会稳定促进经济形		较上年提高	完成	13	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述	维持稳定		较上年提高	完成	12	
	满意度指标(10)	满意度指标	信访群众满意度	调查中满意或较满意的信访群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	0.93	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											95
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、宣传工作不到位。2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。3、资金使用效益有待进一步提高。 原因:1、群众对国家相关政策不了解造成很多信访问题。2、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。 整改措施:1、需要群众进行及时到位的宣传解释,使得群众在对待新事物时理性对待,从而减少信访矛盾。2、预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和程序,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性;3、加强业务培训,提高评价水平,建议财政部门组织开展部门之间的经验交流,切实推进绩效评价工作开展;4、加强资金管理,注重支出的经济性、效益性,提高财政资金使用效益,与预算资金安排相结合,在预算额度内促进财政资金的合理分配与有效使用。										

填报人: 王欣

联系电话: 0335-2510237

说明:1.预算项目自评总分由各单位指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保留提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分由系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	信访维稳工作经费			项目级次	县本级项目			实施（主管）单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	10			到位数	10		执行数	10			
	其中：财政资金	10			其中：财政资金	10		其中：财政资金	10			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	及时支付经费，维持我镇信访工作正常开展					及时支付了经费，维持我镇信访工作正常开展						95
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）									
	产出指标（50）	成本指标	市内交通费补助标准	信访人员市内交通费补助标准	20.00	=	80	元	80元	完成	20	
		数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳的人次数	10.00	≥	2	人次	3人次	完成	10	
		质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	10.00	≥	70	%	80	完成	10	
		时效指标	信访案件接洽处理时间	信访案件发生后信访工作人员接洽处理的	10.00	≤	60	天	40天	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述		促进经济形势稳定	较上年提高	完成	13	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		维持稳定	较上年提高	完成	12	
	满意度指标（10）	满意度指标	信访群众满意度	调查中满意或较满意的信访群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	0.93	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率			10						10	
	自评总分											95
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、宣传工作不到位。2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。3、资金使用效益有待进一步提高。 原因：1、群众对国家相关政策不了解造成很多信访问题。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、需要群众进行及时到位的宣传解释，使得群众在对新事物时理性对待，从而减少信访矛盾。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性；3、加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展；4、加强资金管理，注重支出的经济性、效益性，提高财政资金使用效益，与预算资金安排相结合，在预算额度内促进财政资金的合理分配与有效使用。										

填报人：

于欣

联系电话：

0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：昌黎县疾病预防控制中心		项目名称：信访维稳经费		项目级次	基本级项目	实施（主管）单位	822001 - 昌黎县疾病预防控制中心本级						
一、基本情况		预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度					
二、预算执行情况		预算数	19	到位数	19	执行数	19	100					
		其中：财政资金	19	其中：财政资金	19	其中：财政资金	19						
		其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
		及时支付经费，维持我镇信访工作正常开展				及时支付了经费，维持我镇信访工作正常开展				95			
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		产出指标（50）	成本指标	市内交通费补助标准	信访人员市内交通费补助标准	20.00	符号	值	单位（文字描述）	80元	80元	完成	20
			数量指标	完成信访维稳人次	完成信访维稳的人次数	10.00	≥	2	人次	3人次	完成	10	
			质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部实际发生信访次数的比率	10.00	≥	70	%	80	完成	10	
			时效指标	信访案件接手处理时间	信访案件发生后信访工作人员接手处理的时间	10.00	≤	60	天	40天	完成	10	
		效益指标（30）	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述	社会稳定促进经济形		较上年提高	完成	13	
			社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述	维持稳定		较上年提高	完成	12	
		满意度指标（10）	满意度指标	信访群众满意度	调查中满意或较满意的信访群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	0.93	完成	10	
		预算执行率（10）	预算执行率			10						10	
		自评总分											95
五、存在问题、原因及下一步整改措施													
存在问题：1、宣传工作不到位。2、绩效目标设立不够明确、细化和量化。3、资金使用效益有待进一步提高。原因：1、群众对国家相关政策不了解造成很多信访问题。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。整改措施：1、需要加强对群众进行及时的宣传解释，使得群众在对待新事物时理性对待，从而减少信访矛盾。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算绩效评价工作。要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和程序，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。3、加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。4、加强资金管理，注重支出的经济性、效益性，提高财政资金使用效益，与预算资金安排相结合，在预算额度内促进财政资金的合理分配与有效使用。													

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：昌黎县昌黎镇人民政府

一、基本情况	项目名称	武装工作经费			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县昌黎镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	1.99			到位数	1.99		执行数	1.99			
	其中：财政资金	1.99			其中：财政资金	1.99		其中：财政资金	1.99			
	其他	0			其他	0		其他	0		100	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保障镇武装工作、民兵训练工作顺利进行					项目资金及时支付，保障了镇武装工作、民兵训练工作顺利进行						95
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	成本指标	开展武装宣传费用的标准	每次宣传的费用标准	20.00	≥	0.1	万元/次	0.15万元/次	完成	20	
		数量指标	组织开展武装宣传的次数	组织开展辖区内武装宣传工作的次数	10.00	≥	1	次	2次	完成	10	
		质量指标	宣传覆盖率	已开展武装宣传工作村数占应开展武装宣传工作村数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	宣传延迟率	组织武装宣传的时间晚于计划时间的次数占总计划宣传次数的比率	10.00	≤	10	%	5	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对区域内经济发展的影响	对区域内经济发展的影响	15.00	文字描述		促进发展	较上年提高	完成	13	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	15.00	文字描述		促进稳定	较上年提高	完成	12	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意和较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
自评总分											95	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1. 满意度调查反馈不及时；2. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：各部门沟通不及时，预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1. 沟通各部门及时反馈调查结果；2. 预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整到其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：吕蒙县尧恒庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	文化宣传资金			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	H22001 - 吕蒙县尧恒庄镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	18			到位数	18		执行数	18		100	
	其中：财政资金	18			其中：财政资金	18		其中：财政资金	18			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	及时拨付资金，按时完成编撰印刷工作				已及时拨付资金，按时完成了编撰印刷工作						94	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	宣传资料数量	我镇拟编印宣传册数量	20.00	=	3000	册	3000册	完成	20	
		质量指标	文化宣传资金保障情况	文化宣传资金保障情况	10.00	文字描述	保障编印工作顺利			编印工作顺利	完成	10
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时率=及时支付资金数/应支付资金数	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		成本指标	保障标准	保障标准	10.00	≤	30	万元	18万元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对区域内经济影响	对区域内经济影响	10.00	文字描述	促进经济发展			较上年提高	完成	8
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	10.00	文字描述	促进社会稳定			较上年提高	完成	8
		生态效益指标	节能办公	节能办公无污染	5.00	文字描述	节能办公无污染			较上年提高	完成	4
		可持续影响指标	对区域内文化发展影响的可持续性	对区域内文化发展的影响	5.00	文字描述	长期			长期	完成	4
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	满意和较满意的人员占调查总人数的比例	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										94	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	人大之家工作经费			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	2			到位数	2		执行数	2		100	
	其中：财政资金	2			其中：财政资金	2		其中：财政资金	2			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保障镇、村人大代表工作正常开展					确保了项目资金及时支付，保障镇、村人大代表工作正常开展					96	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	成本指标	项目资金核算标准	项目资金全年补助标准	20.00	=	2	万元/乡镇	2万元/乡镇	完成	20	
		数量指标	补助人大代表之家数量	享受补助的人大代表之家的个数	10.00	=	1	个	1个	完成	10	
		质量指标	资金补助覆盖率	发放项目资金人大代表之家个数占全部应享受补贴个数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	资金到位率	专项经费发放金额占全部发放金额的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对人大事务发展的影响	对区域内人大事务发展的影响	15.00	文字描述			提升	较上年提高	完成	13
		社会效益指标	对人大代表履职能力的影响	对人大代表履职能力的影响	15.00	文字描述			提升	较上年提高	完成	13
	满意度指标(10)	满意度指标	人大代表满意度	调查中满意或较满意的人大代表占被调查人大代表的比率	10.00	≥	90	%	96	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											96
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1.绩效目标设立不够明确，细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城县镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	皮毛产业发展扶持资金			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城县镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	17			到位数	17		执行数	17		100	
	其中：财政资金	17			其中：财政资金	17		其中：财政资金	17			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	按时拨付资金				已按时拨付资金						95	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	涉及园区数量	资金涉及皮毛园区数量	20.00	=	1	个	1个	完成	20	
		质量指标	环境卫生之力完成率	实际完成工作量占工作总量的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		时效指标	工作完成及时率	按规定时间完成的工作量占工作总量的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		成本指标	项目成本	项目申请资金额	10.00	=	17	万元	17万元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济发展的影响	促进皮毛产业发展进而促进经济发展	10.00	文字描述	促进经济发展		较上年提高	完成	8	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	10.00	文字描述	促进稳定		较上年提高	完成	8	
		生态效益指标	节能办公	节能办公无污染	5.00	文字描述	节能办公无污染		较上年提高	完成	4	
		可持续影响指标	对区域内皮毛产业发展的影响	对区域内皮毛产业发展的影响	5.00	文字描述	长期		长期	完成	5	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意和较满意的占总人数的比率	10.00	≥	95	%	98	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
自评总分											95	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府		项目级次		县本级项目		实施（主管）单位		822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级															
一、基本情况		项目名称		皮毛产业指数编制费用		项目级次		县本级项目															
二、预算执行情况		预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度															
		预算数		到位数		执行数		0															
		其中：财政资金		其中：财政资金		其中：财政资金		0															
		其他		其他		其他		0															
三、目标完成情况		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		0															
		确保资金及时支付，保障编制工作顺利进行						0															
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值		实际完成值		单项指标完成情况		自评得分					
				数量指标		涉及项目数量		涉及编制指数项目数量		0.00		=		1		个		null		null		0.00	
		产出指标（50）		质量指标		指数编制完成率		实际完成工作量占工作总量的比率		0.00		≥		95		%		null		null		0.00	
				时效指标		工作完成及时率		按规定时间完成的工作量占工作总量的比率		0.00		≥		95		%		null		null		0.00	
				成本指标		项目成本		编制价格		0.00		≤		100		万元		null		null		0.00	
		效益指标（30）		经济效益指标		对经济发展的影响		促进皮毛产业发展进而促进经济发展		0.00		文字描述		促进经济发展				null		null		0.00	
				社会效益指标		对社会稳定的影响		对社会稳定的影响		0.00		文字描述		促进稳定				null		null		0.00	
		满意度指标（10）		满意度指标		群众满意度		调查中满意和较满意的占总人数的比率		0.00		≥		95		%		null		null		0.00	
		预算执行率（10）		预算执行率						10												0	
										自评总分												0	
五、存在问题、原因及下一步整改措施																							

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



扫描全能王 创建

2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县魏家庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	农机人员补贴			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县魏家庄镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	6.4			到位数	6.4		执行数	6.4		100	
	其中：财政资金	6.4			其中：财政资金	6.4		其中：财政资金	6.4			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	“确保项目资金及时支付，保证农机人员工资及社会保险正常支出。”					已及时支付项目资金，保证了农机人员工资及社会保险正常支出。					94	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	农机人员人数	农机人员人数	20.00	=	1	人	1人	完成	20	
		质量指标	补助人员覆盖率	实际拨付农机人员占应享受补助人数的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	工资发放及时率	农机人员工资发放的按时情况	10.00	文字描述			每月31日之前	每月31日之前	完成	10
		成本指标	农机人员月工资标准	每月发放的农机人员工资标准	10.00	≥	1790	元	≥1790元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对农机人员收入的影响	对农机人员工资等收入的影响	15.00	文字描述			保持稳定	较上年提高	完成	12
		社会效益指标	对农机发展水平的影响	对农机发展水平的影响	15.00	文字描述			保持稳定	较上年提高	完成	12
	满意度指标(10)	满意度指标	农机人员满意度	调查中满意或较满意的农机人员占被调查农机人员的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											94
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1. 满意度调查反馈不及时。2. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：各部门沟通不够及时，预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1. 沟通各部门及时反馈调查结果。2. 预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性”										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	计生临聘人员补贴			项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	21.32			到位数	21.32	执行数	21.32		100		
	其中：财政资金	21.32			其中：财政资金	21.32	其中：财政资金	21.32				
	其他	0			其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
	确保项目资金及时支付，保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。				确保项目资金及时支付，保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。				95			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	时效指标	临聘补贴发放及时情况	计生临聘补贴发放的按时情况	20.00	文字描述			每月31日之前	每月31日之前	完成	20
		成本指标	计生临聘人员月工资标准	每月发放的计生临聘人员工资标准	10.00	≥	1790	元	大于1790元	完成	10	
			数量指标	发放计生临聘人员工资人数	计生临聘人员人数	10.00	=	6	人	6人	完成	10
			质量指标	补助资金覆盖率	实际拨付临聘补贴人数占全部应拨付人数的比	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对计生临聘人员收入的影响	对计生临聘人员工资社保等的影响	15.00	文字描述			保持稳定	较上年提高	完成	13
		社会效益指标	对计生工作水平的影响	对计生工作水平的影响	15.00	文字描述			保持稳定	较上年提高	完成	12
	满意度指标(10)	满意度指标	计生临聘人员满意度	调查中满意或较满意的计生临聘人员占被调查计生临聘人员的比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										95	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2019年预算项目计生临聘人员满意度有待加强。2、满意度调查反馈信息存在不及时的现象。 原因：1、2、预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足，且各部门沟通不够及时。 整改措施：1、尽力保障计生临聘人员工资按时发放，保障单位工作人员切身利益。2、明确各部门分工与职责，加强与相关部门沟通，促进相关部门及时反馈数据。3、加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理业务水平。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，认真认识到绩效不只是财务的事情而是与相关业务可是息息相关，增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将评价结果作为改进预算管理和安排以后年度的重要依据。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实际填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	宽城镇文化宣传资金			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度		
	预算数	18.8			到位数	18.8		执行数	18.8		100	
	其中：财政资金	18.8			其中：财政资金	18.8		其中：财政资金	18.8			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	按时完成资金支出				已按时完成资金支出						94	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	宣传资料数量	我镇拟编印宣传册数量	20.00	=	3000	册	3000册	完成	20	
		质量指标	文化宣传资金保障情况	文化宣传资金保障情况	10.00	文字描述		保障编印工作顺利	保障编印工作顺利	完成	10	
		时效指标	资金支付及时率	资金支付及时率=及时支付资金数/应支付资金数	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		成本指标	保障标准	保障标准	10.00	≤	18.8	万元	18.8万元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对区域内经济影响	对区域内经济影响	10.00	文字描述		促进经济发展	经济发展较上年提高	完成	8	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	对社会稳定的影响	10.00	文字描述		促进社会稳定	社会稳定较上年提高	完成	8	
		生态效益指标	节能办公	节能办公无污染	5.00	文字描述		节能办公无污染	较上年提高	完成	4	
		可持续影响指标	对区域内文化发展影响的可持续性	对区域内文化发展的影响	5.00	文字描述		长期	长期	完成	4	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	满意和较满意的人员占调查总人数的比例	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										94	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施 存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽甸镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	宽甸镇环境治理工程			项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽甸镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	90			到位数	90	执行数	90	100		
	其中：财政资金	90			其中：财政资金	90	其中：财政资金	90			
	其他	0			其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	及时支付资金，更好保证我镇下辖行政村环境整治				已及时支付资金，保证了我镇下辖行政村环境整治				94		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	涉及村庄数量	环境治理工程涉及村庄数量	20.00	=	30	个	30个	完成	20
		质量指标	完成项目质量合格率	完成项目中验收合格项目占完成项目的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	按年度完成计划率	按年度计划完成的工程量占年度计划总工程量	10.00	≥	98	%	100	完成	10
		成本指标	项目成本	项目支出总成本	10.00	≤	90	%	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	提高经济形势稳定发展	15.00	文字描述		提高	较上年提高	完成	12
		社会效益指标	对社会稳定的影响	提高社会稳定性	15.00	文字描述		提高	较上年提高	完成	12
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占调查群众的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1. 预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2. 加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

昌黎县宽城县人民政府

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	宽城县敬老院占地费租金			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城县人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	15			到位数	15		执行数	15			
	其中:财政资金	15			其中:财政资金	15		其中:财政资金	15			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	支付敬老院租金, 缓解镇财政压力					支付敬老院租金, 缓解了镇财政压力						94
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	租赁费包含租赁年限	租赁费包含租赁年限	20.00	=	3	年	3年	完成	20	
		质量指标	人员保障覆盖率	人员保障覆盖率=实际保障人员数量/应保障人员总数	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
			时效指标	资金到位率	资金到位率=实际到位资金/资金总量	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	项目成本	本次申请租赁费总额	10.00	=	15	万元	15万元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济形势稳定	促进经济形势稳定	10.00	文字描述		促进稳定	较上年提高	完成	8	
		社会效益指标	提升社会稳定性	提升社会稳定性	10.00	文字描述		提升社会稳定性	较上年提高	完成	8	
		生态效益指标	节能办公	节能办公	5.00	文字描述		节能办公	较上年提高	完成	4	
		可持续影响指标	对敬老院经营可持续性	对敬老院经营可持续性	5.00	文字描述		长期	长期	完成	4	
	满意度指标(10)	满意度指标	村民满意度	村民满意度=满意和较满意人数/调查总人数	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										94	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 预算绩效评价工作的专业性较强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1. 预算财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作; 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2. 加强业务培训, 提高评价水平, 建议财政部门组织开展部门之间的经验交流, 切实推进绩效评价工作开展。										

填报人: 于欣

联系电话: 0335-2510237

说明: 1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	宽城庄镇河道治理工程			项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	50			到位数	50	执行数	50		100	
	其中：财政资金	50			其中：财政资金	50	其中：财政资金	50			
	其他	0			其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	及时支付资金，更好保障辖区内河道畅通整洁					及时支付资金，保障了辖区内河道畅通整洁					95
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	涉及河流数量	此次治理工程涉及我镇辖区河流数量	20.00	>=	5	条	6条	完成	20
		质量指标	完成项目质量合格率	完成项目中验收合格项目占完成项目的比例	10.00	>=	95	百分比	100	完成	10
		时效指标	按年度完成计划率	按年度计划时间完成的工程量占年度计划总工程量	10.00	>=	98	百分比	100	完成	10
		成本指标	项目成本	项目支出总成本	10.00	<=	50	万元	50万元	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	提高经济形势稳定发展	15.00	文字描述		提高	较上年提高	完成	13
		社会效益指标	对社会稳定的影响	提高社会稳定性	15.00	文字描述		提高	较上年提高	完成	12
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	>=	90	百分比	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										95
	五、存在问题、原因及下一步整改措施										
	存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。； 原因：预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县贾铺镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	服务群众专项				项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县贾铺镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)					资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	144.48				到位数	144.48		执行数	144.48		
	其中：财政资金	144.48				其中：财政资金	144.48		其中：财政资金	144.48		
	其他	0				其他	0		其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保资金及时支付，保障村级组织正常运转					资金已及时支付，保障了村级组织正常运转					95	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	完成为民事项次数	完成为民事项次数	8.00	≥	2	次	3次	完成	8	
			经费保障行政村个数	经费保障行政村个数	7.00	=	30	个	30个	完成	7	
		质量指标	整治覆盖率	已整治的区域面积占全区应整治区域面积的比例	7.00	≥	90	%	95	完成	7	
			资金发放率	实际发放金额占计划发放金额的比率	7.00	≥	95	%	100	完成	7	
		成本指标	网格员补助标准	网格员补助标准	7.00	≥	50	元/季/星	50元/季/星	完成	7	
			成本指标	经费保障标准(综合服务站经费)	7.00	=	5000	元	5000元	完成	7	
		时效指标	支付及时率	已发放经费占全部应发放经费的比率	7.00	≥	90	%	100	完成	7	
		效益指标(30)	经济效益指标	对各村经济发展的影响	对各村经济发展的影响	15.00	文字描述		创造稳定发展环境	较上年提高	完成	12
			社会效益指标	对各村内村民关系的影响	对各村内村民关系的影响	15.00	文字描述		促进村内关系和谐	较上年提高	完成	13
		满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										95	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。2.经费不足，难以满足新形势下的乡镇村级工作。 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。										

填报人：于欣

联系电话：

0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县荒佃庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	非公办幼儿教师补贴			项目级次	县本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县荒佃庄镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	16.11			到位数	16.11		执行数	16.11		100	
	其中：财政资金	16.11			其中：财政资金	16.11		其中：财政资金	16.11			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保证非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出。					项目资金已及时支付，保证了非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出。					95	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)									
	产出指标(50)	数量指标	发放非公办幼儿教师工资人数	发放非公办幼儿教师工资的人数	20.00	=	15	人	15人	完成	20	
		质量指标	补助资金到位率	实际拨付非公办幼儿教师补贴占应拨付经费的比率	10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	工资发放及时情况	非公办幼儿教师工资发放的按时情况	10.00	文字描述	每月31日之前		每月31日之前	完成	10	
		成本指标	非公办幼儿教师月工资标准	每月发放的非公办幼儿教师工资标准	10.00	=	1790	元	1790元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对非公办幼儿教师收入的影响	对非公办幼儿教师工资的影响	15.00	文字描述	稳定		较上年提高	完成	13	
		社会效益指标	对非公办幼儿教育的影响	对非公办幼儿教育水平的影响	15.00	文字描述	保持稳定		较上年提高	完成	12	
	满意度指标(10)	满意度指标	非公办幼儿教师满意度	调查中满意或较满意的非公办幼儿教师占被调查非公办幼儿教师的比率	10.00	≥	90	%	94	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
自评总分											95	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2022年预算项目非公办幼儿教师满意度有待加强。2、满意度调查反馈信息存在不及时的现象。 原因：1、2、预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足，且各部门沟通不够及时。 整改措施：1、尽力保障计发临聘人员工资按时发放，保障单位工作人员切身利益。2、明确各部门分工与职责，加强与相关部门沟通，促进相关部门及时反馈数据。3、加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理业务水平。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，认真认识到绩效不只是财务的事情而是与相关业务可是息息相关，增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将评价结果作为改进预算管理和安排以后年度的重要依据。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	村级办公经费			项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	18.16			到位数	18.16	执行数	18.16		100		
	其中：财政资金	18.16			其中：财政资金	18.16	其中：财政资金	18.16				
	其他	0			其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率	
	确保资金及时支付,保障村级组织正常运转					资金已及时支付,保障了村级组织正常运转					97	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		数量指标	发放行政村数量	享受村级办公经费的村委会个数	20.00	=	30	个	30个	完成	20	
		质量指标	资金发放率	资金发放率=发放村级办公经费金额/村级办公经费总额	10.00	>=	95	%	100	完成	10	
		时效指标	各事项费用支付及时率	及时支付村级办公经费金额占总支付办公经费金额的比例	10.00	>=	95	%	100	完成	10	
		成本指标	发放办公经费标准	村级办公经费保障村标准	10.00	>=	3000	元/村	大于3000元/村	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	村集体经济收入增长	村集体经济收入与上年相比增长的比率	15.00	>=	3	%	5	完成	15	
		社会效益指标	村组织的运转情况	村组织运转是否顺利	15.00	文字描述		顺利运转	顺利运转	完成	12	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	>=	90	%	95	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10	
	自评总分											97
	五、存在问题、原因及下一步整改措施											
	存在问题: 1. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。2. 经费不足,难以满足新形势下的乡镇村级工作。 原因: 预算绩效评价工作的专业性较强,执行评价经验不足。 整改措施: 1. 预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2. 加强业务培训,提高评价水平,建议财政部门组织开展部门之间的经验交流,切实推进绩效评价工作开展。											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4. 当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县贾庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称：村党组织活动经费		项目级次	县本级项目	实施（主管）单位	822001 - 昌黎县贾庄镇人民政府本级					
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	26.08			到位数	26.08		执行数	26.08		100
	其中：财政资金	26.08			其中：财政资金	26.08		其中：财政资金	26.08		
其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率
	根据各村党员人数按标准拨付，保证村党组织活动正常进行。					已根据各村党员人数按标准拨付，保证了村党组织活动正常进行。					95
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标（50）	成本指标	保障标准	每个党员每年应享受的保障标准	20.00	=	200	元	200元	完成	20
		数量指标	开展学习培训次数	开展学习培训的次数	10.00	≥	1	次	2次	完成	10
		质量指标	学习培训参与率	参加学习培训人员占全部党员人数的比率	10.00	≥	75	%	98	完成	10
		时效指标	资金到位率	人员补贴发放金额占全部应发放金额的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相比增长的比率	15.00	≥	3	%	5	完成	13
		社会效益指标	对村级党组织的影响	有效保证业务工作顺利开展	15.00	文字描述		提高思想觉悟	思想觉悟较上年提高	完成	12
	满意度指标（10）	满意度指标	村级党组织满意度	调查中满意或较满意的村级党组织成员占被调查村级党组织成员的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、群众满意度有待加强。2、满意度调查反馈信息存在不及时的现象。 原因：1、预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足，且各部门沟通不够及时。 整改措施：1、尽力保障农村网格员补贴的按时发放，保障万无一失的基本生活。2、明确各部门分工与职责，加强与相关部门沟通，促进相关部门及时反馈数据。3、加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理业务水平。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，认真认识到绩效不只是财务的事情而是与相关业务可是息息相关，增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将评价结果作为改进预算管理和安排以后年度的重要依据。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县宽城镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	村干部基础职务补贴			项目级次	基本级项目			实施(主管)单位	822001 - 昌黎县宽城镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	297.24			到位数	297.24		执行数	297.24		100	
	其中：财政资金	297.24			其中：财政资金	297.24		其中：财政资金	297.24			
	其他	0			其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率	
	确保村干部基础职务补贴及时支付，保障村干部的合法权益。				村干部基础职务补贴及时支付，保障了村干部的合法权益。						96	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位 (文字描述)									
	产出指标 (50)	成本指标	补助标准	村干部副职年补贴标准	20.00	=	17744	元	17744元	完成	20	
		数量指标	补助人数	享受补贴的人数	10.00	≥	166	人	166人	完成	10	
		质量指标	人员补贴覆盖率	人员补贴覆盖率=实发人数/应发人数	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		时效指标	支付及时率	支付及时率=及时支付金额/应支付金额	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
	效益指标 (30)	经济效益指标	村集体经济增长率	村集体经济增长与上年相比增长的比率	10.00	≥	3	%	5	完成	10	
		社会效益指标	信访矛盾化解率	化解的信访矛盾占当年发生信访矛盾的比率	15.00	≥	60	%	80	完成	13	
	满意度指标 (10)	满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的村干部占被调查村干部的比率	15.00	≥	90	%	95	完成	13	
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10	
	自评总分										94	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县荒佃庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	2022年度农村综合改造转移支付项目			项目级次	县本级项目		实施(主管)单位	822001 - 昌黎县荒佃庄镇人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	71			到位数	0		执行数	0		0
	其中：财政资金	71			其中：财政资金	0		其中：财政资金	0		
	其他	0			其他	0		其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率	
	通过修建农村道路、桥涵、安装路灯等，方便村民出行，改善农民生活环境。				未完成					0	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	奖补村数量	享受奖补的村集体数量	20.00	=	8	个		未完成	0.00
		质量指标	奖补经费到位率	公益事业建设财政奖补经费到位资金的比例	10.00	≥	98	%		未完成	0.00
		时效指标	支付及时率	公益事业建设财政奖补经费拨付及时率	10.00	≥	98	%		未完成	0.00
		成本指标	奖补经费成本	公益事业建设财政奖补经费保障标准	10.00	=	71	万元		未完成	0.00
	效益指标(30)	经济效益指标	提高本地企业收入	通过公益事业建设，提高区域内建筑企业及群众经济收入	10.00	≥	32	万元		未完成	0.00
		社会效益指标	提高本地群众就业岗位	通过公益事业建设，提高区域内建筑工人就业	10.00	≥	5	个		未完成	0.00
		生态效益指标	提高村内生活环境	通过公益事业建设提高区域内农民生活质量	5.00	文字描述		较上年提高		未完成	0.00
		可持续影响指标	公益事业建设奖补经费的可持续影响	公益事业建设奖补经费费西城，保障区域内生活环境工作正常运转的时限	5.00	≥	1	年		未完成	0.00
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度指标	通过问卷调查，满意和较满意的群众占被调查群众的比例	10.00	≥	90	%		未完成	0.00
	预算执行率(10)	预算执行率			10						0
自评总分											0
五、存在问题、原因及下一步整改措施											

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应照偏高度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县范佃庄镇人民政府

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	范佃庄镇革命老区道路改造工程-河南庄村			项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	R22001 - 昌黎县范佃庄镇人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	61			到位数	61	执行数	61	100		
	其中：财政资金	61			其中：财政资金	61	其中：财政资金	61			
	其他	0			其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	方便村民出行，改善农民生存环境，提高农民生活满意度				方便了村民出行，改善了农民生存环境，提高了农民生活满意度				97		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	成本指标	项目成本	项目支出总成本	20.00	≤	61	万元	61万元	完成	20
		数量指标	施工任务完成率	按年度完成计划的工程量占年度计划工程量的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	完成项目质量合格半	完成项目中验收合格项目占完成项目比率	10.00	≥	98	%	100	完成	10
		时效指标	按年度完成计划率	按年度计划时间完成的工程量占年度计划总量比率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	效益指标(30)	可持续影响指标	客、货运、物流运输可持续性	对项目实施是否推动客、货运物流发展，资源可持续利用，道路服务期限延	10.00	≥	10	年	10年	完成	10
		社会效益指标	与道路修复前相比，公路通行能力水平(容量)是否	项目实施提升公路通行能力	10.00	文字描述	提升通行能力	交改造前通行能力提高	完成	8	
		经济效益指标	减少绕行产生的交通费用	项目实施减少道路绕行	5.00	文字描述	交通费用减少	较改造前交通费用减少	完成	4	
		生态效益指标	扬尘降低率	道路改造后扬尘天数减少，环保效果改善较修路前扬尘天数，环保效果改	5.00	≥	5	%	6	完成	5
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意或较满意的群众占被调查群众的比率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
	自评总分										97
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1.绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足。 整改措施：1.预算财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作；要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。2.加强业务培训，提高评价水平，建议财政部门组织开展部门之间的经验交流，切实推进绩效评价工作开展。									

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县农业农村局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称：昌黎县2021年第17、18批次城乡建设用地增减挂钩试点项目-冷各庄等村		项目级次	县本级项目	实施(主管)单位	822001 - 昌黎县农业农村局本级					
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	16.3		到位数	16.3		执行数		16.3		
	其中：财政资金	16.3		其中：财政资金	16.3		其中：财政资金		16.3		
	其他	0		其他	0		其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	按时拨付资金，保障项目正常开展。				按时拨付资金，保障项目正常开展。					94	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	涉及建设用地数量	涉及建设用地数量	20.00	=	26.59	亩	26.59亩	完成	20
		质量指标	资金发放覆盖率	覆盖率=实际发放涉及人员/应发放人员总数	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	资金发放及时率	及时率=及时发放资金/应发放资金总额	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	项目成本	项目成本	10.00	=	16.29	万元	16.29万元	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济高质量发展	促进经济高质量发展	15.00	文字描述		促进经济高质量发展	经济发展较上年提高	完成	12
		社会效益指标	维持社会稳定	维持社会稳定	15.00	文字描述		维持社会稳	较上年提高	完成	12
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	村民满意度	调查中满意和较满意的人员占调查总人数的比	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率			10						10
自评总分											94
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、2019年预算项目计生临聘人员满意度有待加强。2、满意度调查反馈信息存在不及时的现象。 原因：1、预算绩效评价工作的专业性较强，执行评价经验不足，且各部门沟通不够及时。 整改措施：1、尽力保障计生临聘人员工资按时发放，保障单位工作人员切身利益。2、明确各部门分工与职责，加强与相关部门沟通，促进相关部门及时反馈数据。3、加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理水平。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，认真认识到绩效不只是财务的事情而是与相关业务可是息息相关，增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将评价结果作为改进预算管理和安排以后年度的重要依据。										

填报人：于欣

联系电话：0335-2510237

说明：1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。

