



## 2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

					金额单位: 万元																																																																																																																																				
<b>一、基本情况</b> 项目名称: 图书馆免费开放县级配套资金 预算安排情况: (调整后) 12,996376 其中: 财政资金 12,996376 其他					项目级次	本级次	实施(主管)单位	357004 - 昌黎县图书馆																																																																																																																																	
					到位数	12,996376	执行数	12,996376																																																																																																																																	
					其中: 财政资金	12,996376	其中: 财政资金	12,996376																																																																																																																																	
					其他		其他																																																																																																																																		
<b>二、预算执行情况</b> <b>三、目标完成情况</b> <b>四、年度绩效指标完成情况</b>					年度预期目标			具体完成情况																																																																																																																																	
					确保图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务, 开展业务活动, 改善设施设备条件等。			积极组织开展群众性文化活动, 使年讲座、培训次数达到20场次以上。第七次评估定级工作有序推进, 争评2级图书馆。考评观众留言、民意调查情况, 满意度的比例达到95%																																																																																																																																	
					<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">一级指标</th> <th rowspan="2">二级指标</th> <th rowspan="2">三级指标</th> <th rowspan="2">指标说明</th> <th rowspan="2">指标分值</th> <th colspan="2">预期指标值</th> <th rowspan="2">单项指标完成情况</th> <th rowspan="2">自评得分</th> </tr> <tr> <th>符号</th> <th>值</th> <th>单位</th> <th>(文字描述)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">产出指标(50)</td> <td>数量指标</td> <td>年讲座、培训次数</td> <td>本项次数统计为图书馆实地开展的讲座、培训次数, 分为9次、12次、18次、20次、40次。</td> <td>20</td> <td>≥</td> <td>20</td> <td>场次</td> <td>28场次</td> <td>完成 19</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>质量指标</td> <td>图书馆开放率</td> <td>图书馆开放率=实际开放天数/应开放天数</td> <td>10</td> <td>≥</td> <td>98</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>完成 10</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>时效指标</td> <td>按时开放率</td> <td>计算方法: 每周应开放小时/每周实际开放小时数。 1、以本馆一周整体开放的小时数为依据评分, 多数馆舍以开放时间最多的为准。 2、周六周日必须开放。 3、在国家规定的节假日开放。 4、夜间开放指周一至周五每天在18:30-24:00开放时间不少于2个小时。</td> <td>10</td> <td>≥</td> <td>98</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>完成 10</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>成本指标</td> <td>讲座、培训产生的劳务费</td> <td>聘请第三方开展各类美育、书画艺术讲座、图书分享会、心理教育讲座等等, 每场活动教师劳务费500元/人·场。</td> <td>10</td> <td>≤</td> <td>500</td> <td>元/人·场</td> <td>300元/人·天</td> <td>完成 10</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">效益指标(30)</td> <td>经济效益指标</td> <td>提升本地供应商收入</td> <td>购买实用自助借阅机、自助检索机等设备, 提升本地供应商收入。</td> <td>10</td> <td>≥</td> <td>1</td> <td>万元</td> <td>2.3万元</td> <td>完成 10</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>社会效益指标</td> <td>年文献流通率</td> <td>计算方法: 年流通总册次/馆藏书刊总量。 年流通总册次(以年外借总册次计)含本级总分馆及各分馆的流通总册次。</td> <td>8</td> <td>≥</td> <td>90</td> <td>%</td> <td>92</td> <td>完成 8</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>生态效益指标</td> <td>节约成本</td> <td>节约水、电资源, 降低耗能, 实现绿色办公。</td> <td>6</td> <td>文字描述</td> <td>节约水、电灯</td> <td>较上年节约资源</td> <td>完成 5</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"></td> <td>可持续影响指标</td> <td>业务工作可持续</td> <td>保障日常工作有序运转。</td> <td>6</td> <td>文字描述</td> <td>长期</td> <td>长期</td> <td>完成 6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">满意度指标(10)</td> <td>读者满意度指标</td> <td>对图书馆设施设备、馆藏资源、服务内容、服务质量及员工素质等进行满意度调查, 满意度=满意的回答数/有效问卷数量</td> <td>10</td> <td>≥</td> <td>95</td> <td>%</td> <td>98</td> <td>完成 9</td> </tr> <tr> <td>预算执行率(10)</td> <td>预算执行率</td> <td></td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10</td> </tr> <tr> <td colspan="9">自评总分</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td colspan="2">五、存在问题、原因及下一步整改措施</td> <td colspan="7">指标目标设定不够精准, 应加强管理, 精准设定目标指标。</td> <td>联系电话: 7168075</td> </tr> </tbody> </table>			一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标完成情况	自评得分	符号	值	单位	(文字描述)	产出指标(50)	数量指标	年讲座、培训次数	本项次数统计为图书馆实地开展的讲座、培训次数, 分为9次、12次、18次、20次、40次。	20	≥	20	场次	28场次	完成 19		质量指标	图书馆开放率	图书馆开放率=实际开放天数/应开放天数	10	≥	98	%	100	完成 10		时效指标	按时开放率	计算方法: 每周应开放小时/每周实际开放小时数。 1、以本馆一周整体开放的小时数为依据评分, 多数馆舍以开放时间最多的为准。 2、周六周日必须开放。 3、在国家规定的节假日开放。 4、夜间开放指周一至周五每天在18:30-24:00开放时间不少于2个小时。	10	≥	98	%	100	完成 10		成本指标	讲座、培训产生的劳务费	聘请第三方开展各类美育、书画艺术讲座、图书分享会、心理教育讲座等等, 每场活动教师劳务费500元/人·场。	10	≤	500	元/人·场	300元/人·天	完成 10	效益指标(30)	经济效益指标	提升本地供应商收入	购买实用自助借阅机、自助检索机等设备, 提升本地供应商收入。	10	≥	1	万元	2.3万元	完成 10		社会效益指标	年文献流通率	计算方法: 年流通总册次/馆藏书刊总量。 年流通总册次(以年外借总册次计)含本级总分馆及各分馆的流通总册次。	8	≥	90	%	92	完成 8		生态效益指标	节约成本	节约水、电资源, 降低耗能, 实现绿色办公。	6	文字描述	节约水、电灯	较上年节约资源	完成 5		可持续影响指标	业务工作可持续	保障日常工作有序运转。	6	文字描述	长期	长期	完成 6	满意度指标(10)	读者满意度指标	对图书馆设施设备、馆藏资源、服务内容、服务质量及员工素质等进行满意度调查, 满意度=满意的回答数/有效问卷数量	10	≥	95	%	98	完成 9	预算执行率(10)	预算执行率		10					10	自评总分									97	五、存在问题、原因及下一步整改措施		指标目标设定不够精准, 应加强管理, 精准设定目标指标。							联系电话: 7168075	指标目标设定不够精准, 应加强管理, 精准设定目标指标。
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标完成情况						自评得分																																																																																																																												
					符号	值		单位	(文字描述)																																																																																																																																
产出指标(50)	数量指标	年讲座、培训次数	本项次数统计为图书馆实地开展的讲座、培训次数, 分为9次、12次、18次、20次、40次。	20	≥	20	场次	28场次	完成 19																																																																																																																																
		质量指标	图书馆开放率	图书馆开放率=实际开放天数/应开放天数	10	≥	98	%	100	完成 10																																																																																																																															
			时效指标	按时开放率	计算方法: 每周应开放小时/每周实际开放小时数。 1、以本馆一周整体开放的小时数为依据评分, 多数馆舍以开放时间最多的为准。 2、周六周日必须开放。 3、在国家规定的节假日开放。 4、夜间开放指周一至周五每天在18:30-24:00开放时间不少于2个小时。	10	≥	98	%	100	完成 10																																																																																																																														
				成本指标	讲座、培训产生的劳务费	聘请第三方开展各类美育、书画艺术讲座、图书分享会、心理教育讲座等等, 每场活动教师劳务费500元/人·场。	10	≤	500	元/人·场	300元/人·天	完成 10																																																																																																																													
效益指标(30)				经济效益指标	提升本地供应商收入	购买实用自助借阅机、自助检索机等设备, 提升本地供应商收入。	10	≥	1	万元	2.3万元	完成 10																																																																																																																													
				社会效益指标	年文献流通率	计算方法: 年流通总册次/馆藏书刊总量。 年流通总册次(以年外借总册次计)含本级总分馆及各分馆的流通总册次。	8	≥	90	%	92	完成 8																																																																																																																													
				生态效益指标	节约成本	节约水、电资源, 降低耗能, 实现绿色办公。	6	文字描述	节约水、电灯	较上年节约资源	完成 5																																																																																																																														
				可持续影响指标	业务工作可持续	保障日常工作有序运转。	6	文字描述	长期	长期	完成 6																																																																																																																														
满意度指标(10)				读者满意度指标	对图书馆设施设备、馆藏资源、服务内容、服务质量及员工素质等进行满意度调查, 满意度=满意的回答数/有效问卷数量	10	≥	95	%	98	完成 9																																																																																																																														
	预算执行率(10)			预算执行率		10					10																																																																																																																														
自评总分									97																																																																																																																																
五、存在问题、原因及下一步整改措施		指标目标设定不够精准, 应加强管理, 精准设定目标指标。							联系电话: 7168075																																																																																																																																

填报人: 张旭

- 说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。  
 2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。  
 3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数项0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。  
 4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数项0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分项0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分项少于100分。  
 5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50%、效益指标30%、满意度指标10%、预算执行率10%。如某类指标未设置, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率权重固定为10%。  
 6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数\*100%。“预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。  
 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写培训多少场次、培训多少人等。  
 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。  
 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分项少于指标分值。  
 10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。