

2022年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况		项目名称	离任村干部补贴		项目级次	本级	实施主管单位	816001-昌黎县团林乡人民政府本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
		预算数	8,400,000	到位数	8,400,000	执行数	8,400,000	100				
		其中:财政资金	8,400,000	其中:财政资金	8,400,000	其中:财政资金	8,400,000					
		其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
		确保离任村干部生活补助及时支付,保障离任村干部的合法权益。				正常离任村干部人数28人,实际发放28人;经费补助覆盖率大于等于90%,实际完成100%				96.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	时效指标	补助发放及时情况	正常离任村干部补贴发放	15.00	符号	值	单位(文字描述)	年底之前	完成	15	
		质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数	15.00	>=	90	%	100	完成	15	
		数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部人数	10.00	=	28	人	28	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	离任村干部任正职满1年	10.00	=	20	元/人/月	20元/人/月	完成	10	
	效益指标	经济效益指标	对行政村经济发展的影响	对行政村经济发展的影响	10.00	文字描述			稳定发展	进一步发展	完成	8
		社会效益指标	对行政村稳定的影响	对行政村稳定的影响	10.00	文字描述			稳定发展	进一步稳定	完成	9
		生态效益指标	节能环保	办公期间能源节约情况	5.00	文字描述			节约水电等资源	进一步节约	完成	5
		可持续影响指标	对在职村干部工作合规性	对在职村干部工作的影响	5.00	文字描述			提高	进一步提高	完成	4
	满意度指标	服务对象满意度	正常离任村干部满意度	调查中满意或较满意的	10.00	>=	90	%	95	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10						10		
自评总分											96	
五、存在问题及整改措施		存在问题: 1.补助资金一年发放一次,人员信息统计延迟; 2.满意度指标问卷调查,反馈信息不及时,根据以往经验判断进行评分; 3.绩效目标设立不够明确、细化和量化; 4.离任村干部补贴是按年发放资金,监控过程中,连续性不到位; 5.资金使用效益有待进一步提高。 整改措施: 1.部门之间、上下级之间及时沟通信息,提高工作效率; 2.加强工作的严谨性,部门之间加强沟通,使绩效评价工作更精准; 3.预算财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作;要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性,更加明确、细化设立绩效目标。										
填报人:		郭君阳		联系电话:		18332239512						
说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政资金全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整到其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏差幅度适度调减自评得分。										