

2022年度预算项目绩效自评表

项目名称 塔子口、滦河口等区域环境卫生整治工程		项目级次 资金到位情况		本级 19 500000 执行数	实施主管单位 昌黎县茹高镇人民政府	金额单位 万元
预算安排情况(调整后) 预算数 19 500000 到位数		资金执行情况		19 500000 100	预算执行进度(%)	
其中:财政资金 19 500000 其中:财政资金		0 其他		19 500000	100	
其他		0 其他		0	0	
三、目标完成情况						
要求对塔子口、滦河口等区域环境卫生整治,保障塔子口、滦河口环境卫生整治,达到预期目标。		年度预期目标		具体完成情况		
一级指标		二级指标		三级指标		
产出指标		数量指标		综合整治水域面积		
质量指标		河道综合整治任务完成率		40000亩		
时效指标		工作按时完成率		100%		
成本指标		成本控制		100%		
经济效益指标		环境改善情况		50万元		
社会效益指标		引才引智环境改善		效果明显		
生态效益指标		生态环境质量改善		效果明显		
可持续影响指标		可持续性		改善		
满意度指标		服务对象满意度		100%		
预算执行率		群众满意度		1年		
自评总分		调查中满意或较满意的		95		
自评得分		10		10		
四、年度绩效目标完成情况						
说明:		1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终决算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值、自评得分等不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算指标权重设置:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设置,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 5. 原则上,一级指标权重应占50%以上,二级指标权重应占30%以上,三级指标权重应占10%以上。 6. “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”指标自评得分小于10分,不能填写自评得分=预算执行率*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为50人次,实际完成值应当填写培训多少人次,培训多少人等。 8. 单项指标完成值与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。				
五、存在问题及整改措施						
填报人:		联系电话: 2041281				
说明:						
一、存在问题: 1. 绩效目标设立不够明确、细化和量化。 2. 资金使用效益有待进一步提高。 二、原因及整改措施: 1. 预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。 2. 加强各个部门沟通。						



2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称		2022年农村公益事业财政奖补项目		项目级次		本级		实施主管单位		823001-昌黎县茹荷镇人民政府本级		金额单位		万元					
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金到位情况		0 执行数		0 其中:财政资金		0 其他		0 0		预算执行进度(%)					
三、目标完成情况		年度预期目标		改善农民生活环境,方便广大村民夜间出行。		具体完成情况		完成年初既定目标,农民生活环境得到了提升,村民夜间出行得到了改善。		总体完成率(%)		98.00									
四、年度绩效目标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		符号		预期指标值		单位(文字描述)		单项指标完成情况		自评分	
		产出指标		数量指标		安装路灯村数		安装路灯村数		20.00 =		5		个		5个		完成		20	
				质量指标		安装路灯达标率		安装路灯达标率		10.00 ≥		98		%		98		完成		10	
				时效指标		项目完成及时率		项目完成及时率		10.00 ≥		95		%		95		完成		10	
				成本指标		项目总成本		项目总成本		10.00 ≤		45.67		万元		45.67万元		完成		10	
		效益指标		经济效益指标		对各村发展的影响		对各村发展的影响		10.00 文字描述						创造稳定发展环境		完成		10	
				社会效益指标		改善农民生活条件		改善农民生活条件		5.00 文字描述						较上年改善		完成		5	
				生态效益指标		绿色照明无污染		节约用电、绿色照明无污		5.00 文字描述						节约		完成		5	
				可持续影响指标		可持续性服务		可持续性服务		10.00 ≥		10		年		10年		完成		10	
		满意度指标		服务对象满意度		群众满意度		群众满意度		10.00 ≥		90		%		90		完成		8	
				预算执行率		预算执行率		预算执行率		10								完成		0	
五、存在问题及整改措施		自评总分		88																	
填表人:		赵宇明		联系电话:		2041281															
说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终决算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值、自评得分等不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数、指标完成值、自评得分等不再填报,直接保存提交。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如某类指标未设置,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%。 6.二级、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 7.预算执行率=执行数/预算数*100%。 8.预算执行率=执行数/预算数*100%。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应适当调减自评得分。																			

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	半细毛种羊场职工保险资金申请	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县茹荷镇人民政府本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金到位情况	14.423449	执行数	14.423449	100	预算执行进度(%)			
三、目标完成情况	年度预期目标	年度预期目标	具体完成情况	完成年初既定目标，保障职工保险及时发放，保证工作顺利开展。	总体完成率(%)	98.00					
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
产出指标	数量指标	质量指标	享受职工保险补贴人数	享受职工保险补贴人员	20.00 =	3	人	3人	完成	20	
			人员保险到位率	人员保险到位的比例	10.00 =	100	%	100	完成	10	
			支付及时率	人员保险资金补贴及时	10.00 =	100	%	100	完成	10	
			成本指标	保险人均补贴标准	10.00 ≤	4.84	万元	4.84万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	按照指标完成	指标完成率	10.00 =	100	%	有效保证业务高效	完成	10	
			保持工作稳定	有效保证工作顺利开展	5.00 文字描述	5.00 文字描述	进一步节约	完成	5		
			节约办公	办公期间节约情况	5.00 文字描述	5.00 文字描述	日常工作持续性进展	完成	5		
			服务对象满意度	业务工作开展	10.00 文字描述	10.00 文字描述	进一步提高	完成	10		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	通过问卷调查，满意和	10.00 =	100	%	100	完成	8	
			预算执行率	预算执行率	10					10	
五、存在问题原因及整改措施	一、存在问题：1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。 二、原因及整改措施：1、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通。										
填报人：	赵子明										
说明：	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况。单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化的项目，自评为0分。当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成值填实际值，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行率”由系统自动生成，计算公式为：预算执行率=预算执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分分为系统自动生成，当“预算执行率”指标得分≥95%时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。										

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	补充村干部补贴	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县昌黎镇人民政府本级	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	1.316314 到位数	资金到位情况	1.316314 执行数	资金执行情况	1.316314 100	预算执行进度(%)			
	其中:财政资金	1.316314	其中:财政资金	1.316314		1.316314				
	其他	0	其他	0		0				
三、目标完成情况	年度预期目标									
	通过保障村干部基础职务补贴发放,使我镇18个行政村配备1名1人兼正职村干部和确保村干部的权益得到较好的保障,提高村干部开展工作的积极性。保证年初制定的村									
	落实全镇18个行政村村干部的基础职务补贴,达到保障村干部生活条件的效果。									
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	自评分		
产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴的人数	20.00 ≥	90	人	90人	20		
				质量指标	发放补贴人员人数占全部	10.00 ≥	95	%	95	10
				时效指标	村干部补贴发放及时率	10.00 ≥	95	%	95	10
				成本指标	村干部副职年补贴标准	10.00 ≤	17744	元/人	17744元/人	10
	效益指标	社会经济效益	提高村干部工作积极性	5.00 文字描述	3	%	较上年提高	10		
				生态效益指标	节能办公	5.00 文字描述	较上年节约	5		
				可持续影响指标	业务工作开展可持续性	10.00 =	1	年	10	
	满意度指标	服务对象满意度	村干部满意度	调查对象满意或较满意的村	10.00 ≥	90	%	90	8	
				预算执行率	10		完成	10		
	五、存在问题的原因及整改措施	一、存在问题: 1、绩效目标设立不够细化和量化,资金使用效益有待进一步提高。2、资金发放不及时,监控中及时性、连续性不能达到要求。								
填报人:	赵宇明		联系电话:		2041281					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况。单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值等不再填报,直接保存提交。 4.当年预算指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标。预算执行率指标权重占10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占之和为100%。 6.“预算执行率”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=预算数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行率”≥95%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。									

2022年度预算项目绩效自评表

项目基本情况	项目名称	项目等级	实施主管单位	本级	资金到位情况	823001-昌黎县如荷镇人民政府本级	金额单位	万元	预算执行进度(%)		
										项目等级	实施主管单位
预算执行情况	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)	预算安排情况(调整后)		
	预算数	0.571978	到位数	0.571978	执行数	0.571978	100	0.571978	100		
其中:财政资金	其中:财政资金	0.571978	其中:财政资金	0.571978	其中:财政资金	0.571978	100	0.571978	100		
	其他	0	其他	0	其他	0	0	0	0		
三、目标完成情况	年度预期目标	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部人数	20.00 =	52	人	52人	完成	完成	20
质量指标	质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数	发放离任村干部补助人数	10.00 ≥	90	%	90	完成	完成	10
	时效指标	及时发放及时率	正常离任村干部补助发放	正常离任村干部补助发放	10.00 ≥	98	%	98	完成	完成	10
成本指标	成本指标	生活补助标准	离任村干部正职满1年	离任村干部正职满1年	10.00 =	20	元/人/月	20元/人/月	完成	完成	10
	经济效益指标	提高行政区域内正常离任村干部每月离任村干部人均收入	提高行政区域内正常离任村干部每月离任村干部人均收入	提高行政区域内正常离任村干部每月离任村干部人均收入	10.00 ≥	350	元/人	350元/人	完成	完成	10
社会效益指标	社会效益指标	提高行政效能	对行政有序运转的影响	对行政有序运转的影响	5.00 文字描述	进一步提高	进一步提高	进一步提高	完成	完成	5
	生态效益指标	节能环保	办公期间节约水电等资源	办公期间节约水电等资源	5.00 文字描述	进一步节约	进一步节约	进一步节约	完成	完成	5
可持续影响指标	可持续影响指标	离任村干部补助的可持	离任村干部补助的可持	离任村干部补助的可持	10.00 ≥	1	年	1年	完成	完成	10
	服务对象满意度	正常离任村干部满意度	调查对象满意度	调查对象满意度	10.00 ≥	90	%	90	完成	完成	8
预算执行率	预算执行率	预算执行率	预算执行率	预算执行率	10	10	%	10	完成	完成	10
	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	88
五、存在问题原因及整改措施	存在问题	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。	资金发放不及时,监控中及时性、连续性不符合要求。
填表人:	赵子明	联系电话:	2041281	联系电话:	2041281	联系电话:	2041281	联系电话:	2041281	联系电话:	2041281
	说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%。 7.二级指标权重占10%。 8.三级指标权重占10%。 9.四级指标权重占10%。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。

1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
当年预算未执行、年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况和、当年预算未执行、年终结转下年的项目，资金执行数填0。绩效评价填“未完成”，自评得分填0。绩效评价指标填“未完成”，自评得分填0。当年预算未执行、年终结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实地填写，自评得分应小于100分。原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整至其他指标。预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为： $\text{预算执行进度} = \frac{\text{预算执行数}}{\text{预算数}} \times 100\%$ ；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行率”指标得分 $\geq 95\%$ 时，“预算执行率”指标自评得分应大于等于10分；当“预算执行率”指标得分 $< 95\%$ 时，当“预算执行率”指标自评得分应小于10分。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应为当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况及与实际情况对比时应具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9. 当单项指标完成情况填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

2022年度预算项目绩效自评表

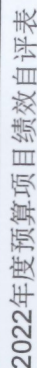
项目情况	项目名称	村干部工资	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县如荷镇人民政府本级	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	223.574400	到位数	223.574400	执行数	223.574400	100			
	其中:财政资金	223.574400	其中:财政资金	223.574400	其中:财政资金	223.574400				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况				总体完成率(%)				
	落实全镇18个行政村村干部的基础职务补贴。	完成年初既定目标,及时发放了村干部补贴,保障了村干部基本生活需求,提升了履					98.00			
	通过保障村干部基础职务补贴发放,使我镇18个行政村配备齐一名一兼正职村干部确保村干部的权益得到较好的保障,提高村干部开展工作的积极性,保证年初制定的村						98.00			
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴的人数	20.00 ≥	90	90人	完成	20	
		质量指标	人员补贴覆盖率	人员补贴覆盖率	10.00 ≥	95	百分比	95	完成	10
		时效指标	支付及时率	村干部补贴及时发放的	10.00 ≥	95	百分比	95	完成	10
		成本指标	补助标准	村干部副职年补贴标准	10.00 =	17744	元	17744元	完成	10
	效益指标	生态效益指标	节能环保	办公期间能源节约情况	5.00 文字描述		节约水电等资源、能	进一步节约	完成	5
		可持续发展指标	业务可持续性	村干部任职年限	10.00 =	5	年	5年	完成	10
		经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年	10.00 ≥	3	百分比	进一步提高	完成	10
		社会效益指标	信访矛盾化解率	化解信访矛盾次数占当	5.00 ≥	60	百分比	进一步提高	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	村干部满意度	调查中满意或较满意的村	10.00 ≥	90	百分比	90	完成	8
		预算执行率				10			完成	10
自评总分									98	
五、存在问题原因及整改措施	一、存在问题: 1、绩效目标设立不够细化和量化,资金使用效益有待进一步提高。2、资金发放不及时,监控中及时性、连续性不能达到要求。									
填报人:	赵宇明	联系电话:			2041281					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况如实地填写,自评得分应小于100分。3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实地填写,自评得分应小于100分。4.当年预算未执行,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=预算执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分小于10分。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当单项指标完成情况“填”未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。									

2022年度预算项目绩效自评表

项目基本情况		项目级次		本级		实施主管单位		823001 - 昌黎县茹荷镇人民政府本级		金额单位		万元	
项目级次		资金到位情况		资金到位情况		资金到位情况		资金到位情况		预算执行进度(%)			
预算数		6.200000		到位数		6.200000		执行数		6.200000		100	
其中:财政资金		6.200000		其中:财政资金		6.200000		其中:财政资金		6.200000			
其他		0		其他		0		其他		0			
三、目标完成情况		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)						98.00	
确保水电暖等费用及时支付,保证村级组织的正常运转。				完成年初既定目标,及时发放村级办公经费,提高了各村的工作效率。								98.00	
及时缴纳网络维护费用,保障村级服务站的网上办公需要。				确保了各村高效有序的开展各项工作。								98.00	
四、年度绩效目标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		预期指标值	
		产出指标		成本指标		发放办公经费标准		村级办公经费保障标准		10.00 ≤		元/村	
		数量指标		发放行政办公数量		享受村级办公经费的村数		3000元/村		18		个	
		质量指标		办公经费保障情况		行政村发放办公经费及时率		18个		20.00 =		个	
		时效指标		各项费用支付及时率		办公期间能源节约情况		90		10.00 ≥		%	
		生态效益指标		节能办公		村委会换届年限		95		10.00 ≥		%	
		可持续影响指标		村集体经济收入增长率		村集体经济收入与上年相比		节约水电等资源、能进一步节约		5.00 文字描述		5年	
		社会效益指标		村组织的运转情况		村组织运转是否顺利		5年		10.00 =		%	
		服务对象满意度		群众满意度		调查中满意或较满意的村数		是		10.00 ≥		是	
		满意度指标		群众满意度		调查中满意或较满意的村数		是		5.00 文字描述		是	
		预算执行率		预算执行率		预算执行率		90		10.00 ≥		%	
		自评总分		10								10	
五、存在问题原因及整改措施												98	
填表人:		联系电话:		2041281									
说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成值;单项指标完成值,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算未执行,当年结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 4.当年预算未执行,当年结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标30分、效益指标30分、满意度指标40分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行率”指标由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=预算执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分=预算执行率*100%。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成值与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。											

一、存在问题: 1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。

二、原因及整改措施: 1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通。



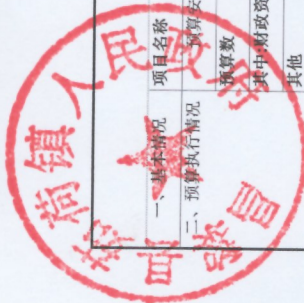
2022年度预算项目绩效自评表									
项目基本情况		项目级次		本级		实施主管单位		金额单位	
预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		万元		预算执行进度(%)	
预算数		0 到位数		0 执行数		0 0		0 0	
其中:财政资金		0 其中:财政资金		0 其中:财政资金		0 0		0 0	
其他		0 其他		0 其他		0 0		0 0	
三、目标完成情况		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)		98.00	
通过加强人大代表之家建设,不断提高人大代表履职能力。		加强人大代表之家建设。		完成年初既定目标,资金及时支付,保证镇、村人大代表之家工作的顺利进行。		98.00		98.00	
四、年度绩效目标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	
产出指标		数量指标		补助人大代表之家数量		享受补助的人大代表之家		20.00 = 1个	
质量指标		资金补助覆盖率		发放项目资金人大代表之家		10.00 ≥ 90%		90%	
时效指标		资金到位率		专项经费发放金额占全年		10.00 ≥ 90%		90%	
成本指标		项目资金核算标准		项目资金全年补助标准		10.00 = 2万元/乡镇		2万元/乡镇	
经济效益指标		对人大事务发展的影响		对区域内人大事务发展的影响		10.00 文字描述		稳定发展	
社会效益指标		对人大代表履职能力的影响		对人大代表履职能力的影响		5.00 文字描述		提升	
生态效益指标		节能环保办公		办公期间能源节约情况		5.00 文字描述		节约水电等能耗	
可持续发展指标		业务可持续性		对人大代表工作发挥的影响		10.00 文字描述		长期	
满意度指标		服务对象满意度		人大代表满意度		10.00 ≥ 90%		90%	
预算执行率		预算执行率		预算执行率		10.00 ≥ 90%		90%	
自评总分		10		10		10		10	
五、存在问题		原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施	
填表人:		赵宇明		赵宇明		赵宇明		赵宇明	
说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。		2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0。到位数、执行数、指标完成值、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数、指标完成值如实地填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重设置为:产出指标50%、效益指标30%、满意度指标10%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标自评得分大于等于对应关系,比如某指标时,单项目标完成度才能填“完成”,否则填“未完成”。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某指标时,单项目标完成度才能填“完成”,否则填“未完成”。8.当“单项指标完成度”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。9.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。		10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。		10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。	

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	计生临聘人员补贴	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县茹桥镇人民政府本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	6.950223	资金到位情况	6.950223	执行数	6.950223	100	预算执行进度(%)
三、目标完成情况	年度预期目标	通过发放计生临聘人员工资补贴,使临聘人员权益得到保障,从而使其正常开展工作完成年初既定目标,保障了计生临聘人员生活需求,提升了生活质量,效果明显。	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	自评得分
1.产出指标	数量指标	质量指标	发放计生临聘人员工资/计生临聘人员人数	20.00 =	2	人	2人	20
			补助资金覆盖率	10.00 ≥	90	百分比	98	10
			临聘补贴发放及时情况	10.00 文字描述	每月31日之前	每月31日之前	10	
			成本指标	10.00 ≥	2916	元	2916元	10
	生态效益指标	社会效益指标	办公期间能源节约情况	5.00 文字描述	节约水、电等资源能	进一步节约	10	
			对我镇计生工作发挥的影响	10.00 文字描述	长期	进一步提高	5	
			对计生临聘人员收入的影响	10.00 文字描述	保持稳定	10		
	满意度指标	服务对象满意度	对计生工作水平的影响	5.00 文字描述	保持稳定	10		
		对计生工作水平的影响	10.00 ≥	90	百分比	90	5	
	预算执行率	10	10	10	10	10	10	10
五、存在问题及整改措施	一、存在问题: 1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。 二、原因及整改措施: 1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通。							
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终决算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值等不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,预算数填0;当年预算部分执行,预算数填0;当年预算部分执行,预算数填0;当年预算部分执行,预算数填0。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。预算执行率=执行数/预算数*100%。 6.“预算执行率”指标得分=系统自动生成,当“预算执行率”指标得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算数*100%。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值应当填写“完成”,否则填写“未完成”。 9.当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。							

2022年度预算项目绩效自评表

项目基本情况		项目级次		实施主管单位		823001 - 昌黎县茹荷镇人民政府本级		金额单位		万元	
项目名称		空气监测点位迁移改造经费		项目级次		资金到位情况		本级		资金执行情况	
预算执行情况		预算数		4.000000		到位数		4.000000		执行数	
其中:财政资金		4.000000		其中:财政资金		4.000000		其中:财政资金		4.000000	
其他		0		其他		0		其他		0	
年度预期目标		年度预期目标		年度预期目标		年度预期目标		年度预期目标		年度预期目标	
关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善		关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善		关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善		关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善		关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善		关于空气监测点位迁移改造经费,保障空气质量改善	
一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		具体完成情况	
产出指标		数量指标		综合整治空气质量		综合整治空气质量		20.00 ≥		95 %	
质量指标		空气质量		空气质量		空气质量		10.00 ≥		100 %	
时效指标		工作按时完成率		工作按时完成率		工作按时完成率		10.00 ≥		100 %	
成本指标		成本控制		成本控制		成本控制		10.00 ≤		4 万元	
效益指标		经济效益指标		环境改善情况		环境改善情况		10.00 文字描述		效果明显	
社会效益指标		空气改善情况		空气改善情况		空气改善情况		5.00 文字描述		效果明显	
生态效益指标		生态环境质量改善		生态环境质量改善		生态环境质量改善		5.00 文字描述		改善	
可持续发展指标		可持续性		可持续性		可持续性		10.00 ≥		1 年	
满意度指标		服务对象满意度		群众满意度		群众满意度		10.00 =		95 %	
预算执行率		预算执行率		预算执行率		预算执行率		10		100 %	
自评总分		自评总分		自评总分		自评总分		10		100 %	
原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施		原因及整改措施	
填表人:		填表人:		填表人:		填表人:		填表人:		填表人:	
说明:		说明:		说明:		说明:		说明:		说明:	
一、存在问题:		一、存在问题:		一、存在问题:		一、存在问题:		一、存在问题:		一、存在问题:	
二、原因及整改措施:		二、原因及整改措施:		二、原因及整改措施:		二、原因及整改措施:		二、原因及整改措施:		二、原因及整改措施:	
三、目标完成情况:		三、目标完成情况:		三、目标完成情况:		三、目标完成情况:		三、目标完成情况:		三、目标完成情况:	
四、年度绩效目标完成情况:		四、年度绩效目标完成情况:		四、年度绩效目标完成情况:		四、年度绩效目标完成情况:		四、年度绩效目标完成情况:		四、年度绩效目标完成情况:	
五、存在问题的原因及整改措施:		五、存在问题的原因及整改措施:		五、存在问题的原因及整改措施:		五、存在问题的原因及整改措施:		五、存在问题的原因及整改措施:		五、存在问题的原因及整改措施:	
六、其他事项:		六、其他事项:		六、其他事项:		六、其他事项:		六、其他事项:		六、其他事项:	



2022年度预算项目绩效自评表

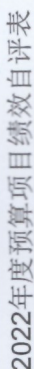
一、基本情况	项目名称	离任村干部工资	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县茹荷镇人民政府本级	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	18.220022 到位数	资金到位情况	18.220022 执行数	18.220022 其中:财政资金	18.220022 100	预算执行进度(%)			
	其中:财政资金	18.220022		18.220022	18.220022 其中:财政资金	18.220022				
	其他	0		0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况								
	通过发放离任村干部生活补助,提高在任村干部干事创业的积极性。	有效促进了村干部工作的热情及离任村干部对村委工作的支持理解,献言献策。保证了								
	确保离任村干部生活补助及时支付,保障离任村干部的合法权益。	完成年初既定目标,支出全部完成。对离任村干部提供了生活保障。								
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
产出指标	成本指标	生活补助标准	离任村干部任正职满1年		10.00 =	20	20元	完成	10	
		数量指标	正常离任村干部人数	享受补助的正常离任村干部	20.00 =	49	49人	完成	20	
		质量指标	经费补助覆盖率	发放离任村干部补助人数	10.00 ≥	90	90	完成	10	
		时效指标	补助发放及时情况	正常离任村干部补贴发放	10.00 文字描述	年底之前	年底之前	完成	10	
	效益指标	生态效益指标	节能环保	办公期间能源节约情况	5.00 文字描述	10.00 文字描述	提高	进一步提高	完成	5
		可持续影响指标	对在职村干部工作合规性影响	对在职村干部工作的影响	10.00 文字描述	10.00 文字描述	稳定发展	进一步提高	完成	10
		经济效益指标	对行政村经济发展的影响	对行政村经济发展的影响	5.00 文字描述	5.00 文字描述	稳定发展	进一步提高	完成	5
		社会效益指标	对行政村稳定的影响	对行政村稳定的影响	10.00 ≥	90	90	完成	8	
		满意度指标	服务对象满意度	正常离任村干部满意度	调查对象满意度	10				10
		预算执行率								98
五、存在问题原因及整改措施	一、存在问题: 资金发放不及时, 监控中及时性、连续性不符合要求。 2、群众满意度有待提高。 二、原因及整改措施: 1、在统计上年离任村干部人数时, 处于新政策执行转换期和村干部换届选举期间, 人员变动较大, 导致部分村干部未及时录入系统, 造成部分村干部漏发补助。 2、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 3、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 4、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 5、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 6、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 7、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 8、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 9、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。 10、部分村干部对政策理解不到位, 导致部分村干部未及时申请补助。									
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281							
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成值等不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。 5.“预算执行率”指标计算公式为: 预算执行率=预算执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分分为系统自动生成, 当“预算执行率”指标得分≥95%时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行率”指标得分<95%时, “预算执行率”指标自评得分按实际得分计算。 6.当“预算执行率”指标得分<95%时, “预算执行率”指标自评得分按实际得分计算。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写“完成”, 否则填写“未完成”。 8.当“预算执行率”指标得分<95%时, “预算执行率”指标自评得分按实际得分计算。 9.当“预算执行率”指标得分<95%时, “预算执行率”指标自评得分按实际得分计算。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应参照偏离度速度调减自评得分。									

2022年度预算项目绩效自评表

项目基本情况	项目名称	茹荷镇项目（上级转移支付）	项目级次	本级	实施主管单位	823001 - 昌黎县茹荷镇人民政府本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金到位情况	48.000000	执行数	48.000000	预算执行进度(%)	
	预算数	48.000000	到位数	48.000000	其中:财政资金	48.000000		
	其中:财政资金	48.000000	其中:财政资金	48.000000	其他	0		
三、目标完成情况	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行	保障道路修建工程顺利进行
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)
产出指标	数量指标	道路修建村庄数量	享受修建资金保障的村庄	享受修建资金保障的村庄	20.00	=	4	个
	质量指标	修建覆盖率	已修建的区域面积占全村	已修建的区域面积占全村	10.00	≥	90	%
	时效指标	全部修建工作完成时间	修建工作及事项的完成	修建工作及事项的完成	10.00	文字描述	本年底	本年底
	成本指标	道路修建标准	村庄道路修建资金标准	村庄道路修建资金标准	10.00	≥	48	万元
	经济效益指标	对经济发展质量的影响	项目实施对经济发展的影响	项目实施对经济发展的影响	10.00	文字描述	促进经济高质量发展	进一步提高
	社会效益指标	对村民出行条件的影响	对村民出行条件的影响	对村民出行条件的影响	5.00	文字描述	方便老百姓出行	进一步提高
	生态效益指标	对农村环境的影响	对农村环境的影响	对农村环境的影响	5.00	文字描述	道路整洁,改善村容	进一步改善
	可持续发展指标	修建工作影响的可持续性	修建工作影响的可持续性	修建工作影响的可持续性	10.00	≥	5	年
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	群众满意度	10.00	≥	95	%
	预算执行率	预算执行率	预算执行率	预算执行率	10			
五、存在问题	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施	原因及整改措施
填表人:	赵宇明	联系电话:	2041281	说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值、自评得分等不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数、指标完成值、自评得分等不再填报,直接保存提交。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。 6.“预算执行率”指标权重占10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。 7.预算执行率=预算执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标权重占10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。 8.当单项指标完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值应填“完成”,否则填“未完成”。 9.当单项指标完成值小于预期指标值时,单项指标完成值应填“未完成”,否则填“未完成”。 10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。			

2022年度预算项目绩效自评表

一、项目基本情况	项目名称	茹荷镇修路项目（边境）	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县茹荷镇人民政府	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	预算数	45.000000	到位数	45.000000	执行数	45.000000	100
	其中:财政资金	45.000000	其中:财政资金	45.000000	其中:财政资金	45.000000	45.000000	100
	其他	0	其他	0	其他	0	0	0
三、目标完成情况	保障工程款及时拨付	年度预期目标	保障工程款及时拨付	保障工程款及时拨付	保障工程款及时拨付	保障工程款及时拨付	保障工程款及时拨付	保障工程款及时拨付
四、年度绩效目标完成情况	保障道路修建工程顺利进行	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	值	单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	道路修建村庄数量	享受修建资金保障的村庄	20.00	=	4	个
		质量指标	修建覆盖率	已修建的区域面积占全村	10.00	≥	90	%
		时效指标	全部修建工作完成时间	修建工作及事项的完成	10.00	文字描述	本年底	本年底
		成本指标	道路修建标准	村庄道路修建资金标准	10.00	=	45	万元/镇
	效益指标	经济效益指标	对经济发展质量的影响	项目实施对经济发展质量	10.00	文字描述	促进经济高质量发展	进一步提高
		社会效益指标	对村民出行条件的影响	对村民出行条件影响	5.00	文字描述	方便老百姓出行	进一步提高
		生态效益指标	对农村环境的影响	对村容村貌的影响	5.00	文字描述	道路整洁,改善村容	进一步改善
		可持续影响指标	修建工作影响的可持续性	修建工作影响的可持续性	10.00	≥	1	年
		服务对象满意度	群众满意度	调查中满意或较满意的	10.00	≥	95	%
	满意度指标	群众满意度	群众满意度	调查中满意或较满意的	10.00	≥	95	%
	预算执行率	预算执行率	预算执行率	预算执行率	10			
	自评总分	自评总分	自评总分	自评总分	10			
五、存在问题及整改措施	存在问题	1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。	原因及整改措施	1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通				
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的项目,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。 指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。6.“预算执行率”指标权重占10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占10%。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某指标值时,“预算执行率”指标自评得分应显示为10分;当“预算执行率”指标自评得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分应填“完成”,否则填“未完成”。 8.单项指标完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值应填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。							

2041281



2022年度预算项目绩效自评表

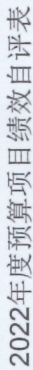
项目基本情况	项目名称	信访稳控工作经费	项目级次	本级	实施主管单位	823001·昌黎县茹荷镇人民政府	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况					预算执行进度(%)	
	预算数	14.996300	到位数	14.996300	执行数	14.996300	100		
	其中:财政资金	14.996300	其中:财政资金	14.996300		14.996300			
	其他	0	其他	0		0			
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况						总体完成率(%)	
	确保项目资金及时支付,保证我镇信访维稳工作正常开展。	完成年初既定目标,支出已经全部完成。						98.00	
	通过加强信访类案件的调解、处置工作,有效化解信访矛盾,维护社会稳定。	有效化解信访矛盾事件,排查信访纠纷二十余起,维持了社会稳定,全年未发生非访案件。						98.00	
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	质量指标	化解信访矛盾率	解决信访矛盾次数占全部信访案件发生后信访工作	10.00 ≥	80	%	完成	10
		时效指标	信访案件接手后处理时间	信访人员市内交通费补助标准	10.00 ≤	60	天	完成	10
		成本指标	市内交通费补助标准	完成信访维稳的人次	10.00 =	80	元	完成	10
		数量指标	完成信访维稳的人次	办公期间能源节约情况	20.00 ≥	5	人	完成	20
	效益指标	生态效益指标	节能办公	对镇信访维稳工作产生影响	5.00 文字描述	长期	节约水电等资源、能	完成	5
		可持续影响指标	对镇信访维稳工作产生影响	对社会稳定的影响	10.00 文字描述	社会稳定促进经济形	进一步提高	完成	10
		经济效益指标	对经济形勢稳定的影响	对社会稳定的影响	10.00 文字描述	维持稳定	进一步提高	完成	10
		社会效益指标	对社会稳定的影响	调查中满意或较满意的	5.00 文字描述	%	30	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	信访群众满意度		10.00 ≥	30	%	完成	8
	预算执行率				10				10
	自评总分								98
五、存在问题原因及整改措施	一、存在问题: 1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 2、资金使用效益有待进一步提高。 二、原因及整改措施: 1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。 2、加强各个部门沟通								
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化的项目,自评得分填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。6.“预算执行率”指标权重占10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。7.预算执行率=预算执行进度/预算数*100%;“预算执行率”指标得分=系统自动生成,当“预算执行率”≥95%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。8.单项指标完成值与预期指标完成值应大于或等于预期指标值时,单项指标完成值才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当单项指标完成值与预期指标完成值相差较大时,应填“未完成”,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期								



2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	疫情防控工作经历	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县苗桥镇人民政府本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金到位情况	12.000000	执行数	12.000000	100	预算执行进度(%)
	预算数	12.000000	到位数	12.000000	执行数	12.000000	100	
	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	100	
	其他	0	其他	0	其他	0	0	
三、目标完成情况	年度预期目标	保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持镇内环境整洁,保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持镇内环境整洁	具体完成情况	完成年初既定目标,保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持镇内环境整洁	总体完成率(%)	98.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	值	单位(文字描述)
产出指标	数量指标	疫情防控监测卡口人员数量	重点防控监测卡口人员数量	重点防控监测卡口人员数量	20.00	≥	88	人
	质量指标	卡点各项配置完成率	卡点各项配置完成率	卡点各项配置完成率	10.00	≥	90	%
	时效指标	各项物资发放及时率	各项物资发放及时率	各项物资发放及时率	10.00	≥	90	%
	成本指标	成本控制	成本控制	成本控制	10.00	≤	200	万元
	经济效益指标	提升本地居民企业收入	提升本地居民企业收入	提升本地居民企业收入	10.00	文字描述		效果明显
	社会效益指标	恢复生态环境、保障国土	恢复生态环境、保障国土	恢复生态环境、保障国土	5.00	文字描述		效果明显
	生态效益指标	有效改善生态环境	有效改善生态环境	有效改善生态环境	5.00	文字描述		有效改善
	可持续影响指标	业务可持续性	业务可持续性	业务可持续性	10.00	≥	1	年
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	调查中满意或较满意的	10.00	≥	95	%
	预算执行率	预算执行率	预算执行率	预算执行率	10			
自评总分								98
五、存在问题原因及整改措施	说明:	存在的问题:1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。	原因及整改措施:1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通					
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281					

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成数、自评得分等不再填报,直接保存提交。
指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6.“预算执行率”指标自评得分=预算执行率/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行率”指标自评得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率/预算数*100%;“预算执行率”指标自评得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率/预算数*100%。
7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8.单项指标完成值与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成值应当填写“完成”,否则填写“未完成”。
9.当“单项指标完成值”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。
10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。



2022年度预算项目绩效自评表									
项目名称	疫情防控	项目级次	本级	实施主管单位	823001-昌黎县茹荷镇人民政府本级	金额单位	万元	预算执行进度(%)	
预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		10.000000 100			
预算数	10.000000	到位数	10.000000		执行数	10.000000			
其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000		其中:财政资金	10.000000			
其他	0	其他	0		其他	0			
年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)		98.00			
保障疫情防控日常工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持周围环境的卫生、安		完成年初既定目标,保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持周		保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持周		保障疫情防控工作正常开展,防止输入型患者进入我镇,保持周			
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况
产出指标	数量指标	防控监测卡人口人员数量	重点防控监测卡人口人员数量	20.00 ≥	88	人	88人	完成	20
	质量指标	卡点各项配置完成率	卡点各项配置完成率	10.00 ≥	90	%	90	完成	10
	时效指标	各项物资发放及时率	各项物资发放及时率	10.00 ≥	90	%	90	完成	10
	成本指标	成本控制	成本控制	10.00 ≥	10	万元	10万元	完成	10
效益指标	经济效益指标	未出现因疫情失控造成	未出现因疫情失控造成	10.00 文字描述		达到预期目的	进一步提高	完成	10
	社会效益指标	未造成因疫情原因出现	未造成因疫情原因出现	5.00 文字描述		达到预期目的	进一步提高	完成	5
	生态效益指标	业务工作可持续性	业务工作可持续性	5.00 ≥	1	年	1年	完成	5
	可持续影响指标	未出现因疫情失控造成	未出现因疫情失控造成	10.00 文字描述		达到预期目的	进一步提高	完成	10
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	调查中满意或较满意的	10.00 ≥	95	%	95	完成	8
预算执行率				10					10
自评总分				10					98
一、存在问题: 1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。 二、原因及整改措施: 1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通									
填报人:	赵宇明	联系电话:	2041281						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终决算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况,自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终决算下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分,效益指标30分,满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当预算执行进度≥95%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”指标自评得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。								



2022年度预算项目绩效自评表

塔子口、滦河口等区域环境卫生整治工程		项目级次		本级	实施主管单位	823001-昌黎县塔子口镇人民政府	金额单位	万元						
塔子口、滦河口等区域环境卫生整治工程		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)								
年度预算执行情况(调整后)		19 500000 到位数		19 500000 执行数		19 500000 100								
其中:财政资金		19 500000 其中:财政资金		19 500000 其中:财政资金		19 500000								
其他		0 其他		0 其他		0								
三、目标完成情况		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)								
要求对塔子口、滦河口等区域环境卫生整治,保护塔子口、滦河口环境卫生整治		完成年初既定目标,该区域环境卫生整治问题得以解决,达到预期目标。				98.00								
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
产出指标		数量指标		综合整治水域面积		综合整治水域面积		综合整治水域面积	20.00 ≥	40000	亩	40000	完成	20
质量指标		河道综合整治任务完成率		河道综合整治任务完成率		河道综合整治任务完成率		河道综合整治任务完成率	10.00 ≥	100	%	100	完成	10
时效指标		工作按时完成率		工作按时完成率		工作按时完成率		工作按时完成率	10.00 ≥	100	%	100	完成	10
成本指标		成本控制		成本控制		成本控制		成本控制	10.00 ≤	50	万元	50	完成	10
效益指标		经济效益指标		环境改善情况		环境改善情况		环境改善情况	10.00 文字描述	效果明显		进一步提高	完成	10
社会效益指标		引才引智环境改善		引才引智环境改善		引才引智环境改善		引才引智环境改善	5.00 文字描述	效果明显		进一步提高	完成	5
生态效益指标		生态环境质量改善		生态环境质量改善		生态环境质量改善		生态环境质量改善	5.00 文字描述	改善		进一步改善	完成	5
可持续发展指标		可持续性		可持续性		可持续性		可持续性	10.00 ≥	1	年	1年	完成	10
满意度指标		服务对象满意度		群众满意度		群众满意度		群众满意度	10.00 ≥	95	%	95	完成	8
预算执行率		预算执行率		预算执行率		预算执行率		预算执行率	10					10
自评总分														98
五、存在问题原因及整改措施														
填表人:		联系电话:		2041281										
说明:														

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数,指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标。预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行率”指标得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=10分;当“预算执行率”指标得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。
4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数,指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标。预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行率”指标得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=10分;当“预算执行率”指标得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。
6.“预算执行率”指标得分=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行率”指标得分≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=10分;当“预算执行率”指标得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。
7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次。培训多少人等。
8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。
9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。
10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

一、存在问题: 1、绩效目标设立不够明确、细化和量化。2、资金使用效益有待进一步提高。

二、原因及整改措施: 1、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。2、加强各个部门沟通。