2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	村级办公经费	项目级次	本级	实施主管单位	826001 - 昌黎县昌黎镇人民政府本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	23.200000 到位数		23.200000	执行数	23.200000	100	
	其中:财政资金	23.200000 其中:财政资金		23.200000	其中:财政资金	23.200000		
	其他	0 其他		0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	按时缴纳网络维护费用，保障村级服务站的网上办公需要。			按时缴纳网络维护费用，保障村级服务站网上办公				95.00
	确保水电暖等费用及时支付，保证村级组织的正常运转。			水电暖等费用及时支付，村级组织正常运转				95.00

四、年度绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值 符号	预期指标值 值	预期指标值 单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
产出指标	成本指标	发放办公经费标准	村级办公经费保障村标准	10.00	>=	3000	元/村	3000元/村	完成	10
	数量指标	发放行政村数量	享受村级办公经费的村数	15.00	=	10	个	10个	完成	15
	质量指标	为民服务事项完成率	实际为民服务的事项个数	15.00	>=	95	%	95	完成	12
	时效指标	各事项费用支付及时率	及时支付村级办公经费各	10.00	>=	95	%	95	完成	10
效益指标	经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相	10.00	>=	3	%	3	完成	10
	社会效益指标	村组织的运转情况	村组织运转是否顺利	20.00	文字描述		顺利运转	顺利运转	完成	18
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	调查中满意或较满意的群	10.00	>=	90	%	90	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										95

五、存在问题原因及整改措施

问题：出现村大经费少，村小经费多的现象。导致群众满意度的不理想。 原因：资金安排方案不精确。 整改措施：根据村级组织人口数及实际

填报人: 高可心 李春霞 联系电话: 5961512

说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择"完成"或"未完成"。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填"未完成"，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6."预算执行进度"由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；"预算执行率"指标得分为系统自动生成，当"预算执行进度≥95%"时，"预算执行率"指标自评得分自动显示为10分；当"预算执行进度<95%"时，"预算执行率"指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填"完成"，否则填"未完成"。 9.当"单项指标完成情况"填"未完成"时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。