

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称		正常离任村干部生活补贴		项目级次		本级		实施主管单位		826001-广黎县广黎镇人民政府本级		金额单位		万元							
二、预算执行情况		预算数		2360000		到位数		2360000		执行数		2360000		100		预算执行进度(%)							
		其中:财政拨款		2360000		其他		0		其中:财政资金		2360000		0									
三、目标完成情况		年度预期目标		保障离任村干部的合法权益,通过发放离任村干部生活补贴,提高在任村干部干事创业的积极性。		年度预期目标		保障离任村干部的合法权益,通过发放离任村干部生活补贴,提高在任村干部干事创业的积极性。		具体完成情况		按时支付离任村干部生活补贴,保障离任村干部的合法权益。		总体完成率(%)		95.00							
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标说明		指标分值		符号		值		单位(文字描述)		单项指标实际完成值		单项指标完成情况		自评得分	
		产出指标		成本指标		生活补助标准		离任村干部任正职满1年		15.00		=		20		元/人/月		20元/人/月		完成		15	
		数量指标		正常离任村干部人数		享受补助的正常离任村干部人数		15.00		=		7		人		7人		完成		10		10	
		质量指标		经费补助覆盖率		正常离任村干部补助发放及时情况		10.00		>=		90		百分比		90		完成		10		10	
		时效指标		补助发放及时性		正常离任村干部补助发放		10.00		文字描述				年底之前		年底之前		完成		10		10	
		经济效益指标		对行政村经济发展的影响		对行政村经济发展的影响		15.00		文字描述				稳定发展		较上年稳定		完成		15		15	
		社会效益指标		服务对象满意度		正常离任村干部满意度		15.00		文字描述				稳定发展		稳定发展		完成		15		15	
		满意度指标		服务对象满意度		正常离任村干部满意度		10.00		>=		90		百分比		90		完成		10		10	
		预算执行率		预算执行率		预算执行率		10										完成		10		10	
		自评总分		自评总分		自评总分		95												95		95	

五、存在问题及整改措施

填报人: 李春波

说明:

问题: 发放不及时。调查问卷提取过程存在一定困难。反馈信息不及时。评价佐证依据收集不足,对预算绩效评价经验不足。

原因: 该项目执行新的政策,新的制度下离任村干部人员统计未统计,另外当年村干部高可心 李春波

联系电话: 5961512

1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及“当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况如未填写,自评得分等在其他内容不再填报,直接保存提交。4. 当年一级指标权重设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如果某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%。二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=执行数/预算数*100%。7. 实际完成值与预期指标值在描述上应“具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8. 单项指标完成情况与预期指标值在描述上应“具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9. “单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高程度适度调减自评得分。