



2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021 年 11 月

昌黎县人民代表大会
常务委员会
2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年十一月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第三部分 名词解释

第四部分 2020 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

昌黎县人大常委会是县人民代表大会的常设机关，是地方国家权力机关，对县人民代表大会负责并报告工作。

县人大常委会行使下列职权：

在本行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常委会决议的遵守和执行；领导、主持县人民代表大会代表的选举；召集县人民代表大会会议；讨论、决定本县内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；根据县人民政府的建议，决定对本县内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；监督县人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系县人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见；撤销乡镇人民代表大会及人大主席团的不适当的决议；撤销县人民政府的不适当的决议和命令；在县人民代表大会闭会期间，决定副县长的个别任免；在县长和人民法院院长、人民检察院检察长因故不能担任职务的时候，从县人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的人选。决定代理检察长，须报市人民检察院和人大常委会备案；根据县长的提名，决定县人民政府办公室主任、各序列局局长的任免；按照人民法院组织法和人民检察院组织法的规定，任免人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会

委员、审判员，任免人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员；在县人民代表大会闭会期间，决定撤销个别副县长；决定撤销由它任命的县人民政府其他组成人员和人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员；在县人民代表大会闭会期间，补选市人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表；决定授予地方的荣誉称号等。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	昌黎县人民代表大会常务委员会(本级)	行政单位	财政拨款

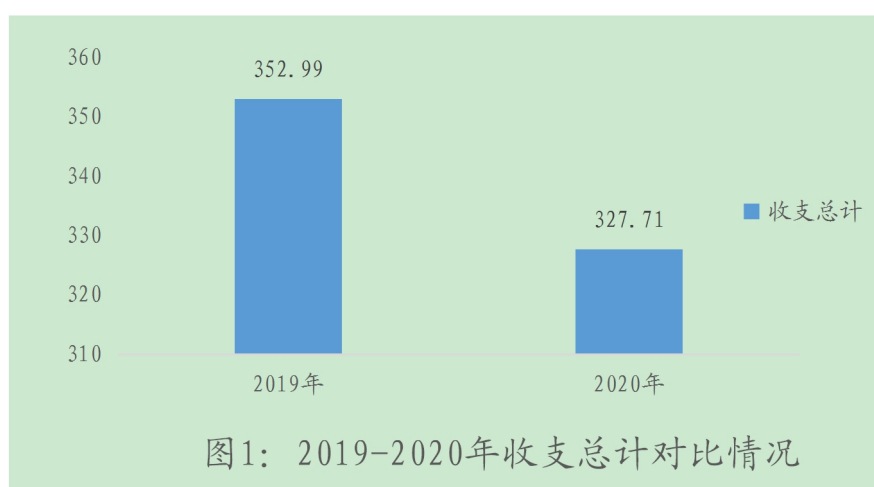
根据部门职责，我单位共内设 7 个委室：办公室、财经工委、代表人事工委、政法工委、教科文卫工委、建环工委、农经工委。行政编制为 19 名，为一级预算单位，无下级预算单位。

第二部分

2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）327.71 万元。与 2019 年度决算相比，收支各减少 25.28 万元，下降 7.16%，主要原因是单位人员减少，人员经费支出下降。



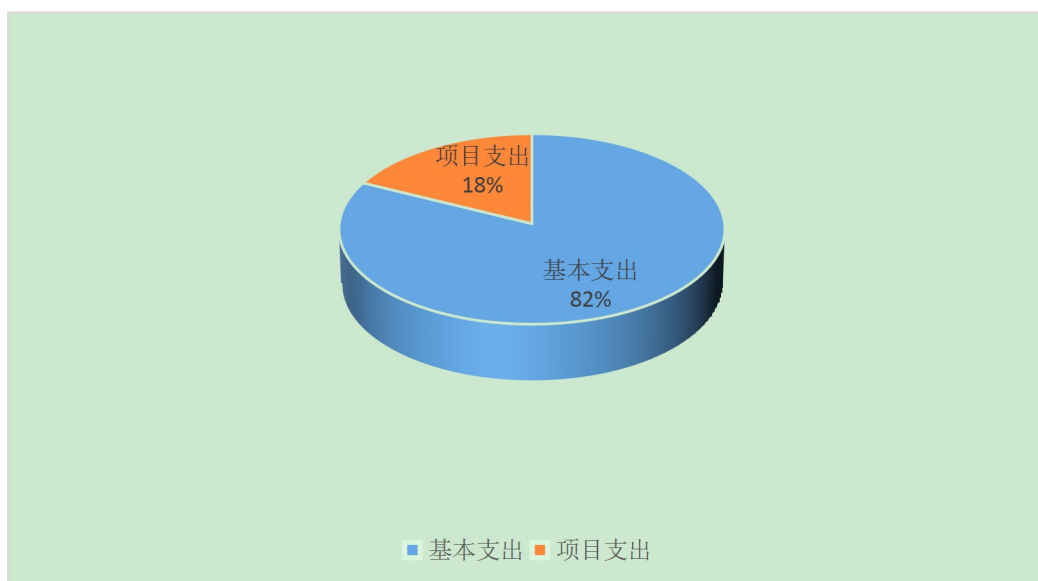
二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 327.71 万元，其中：财政拨款收入 327.71 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 327.71 万元，其中：基本支出 269.63 万元，占 82.28%；项目支出 58.08 万元，占 17.72%。

图 2：支出决算构成情况（按支出性质）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况

本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 327.71 万元，比 2019 年度减少 20.85 万元，降低 5.98%，主要是单位人员减少，人员经费支出下降；本年支出 327.71 万元，20.11 万元，降低 5.78%，主要是主要是单位人员减少，人员经费支出下降。

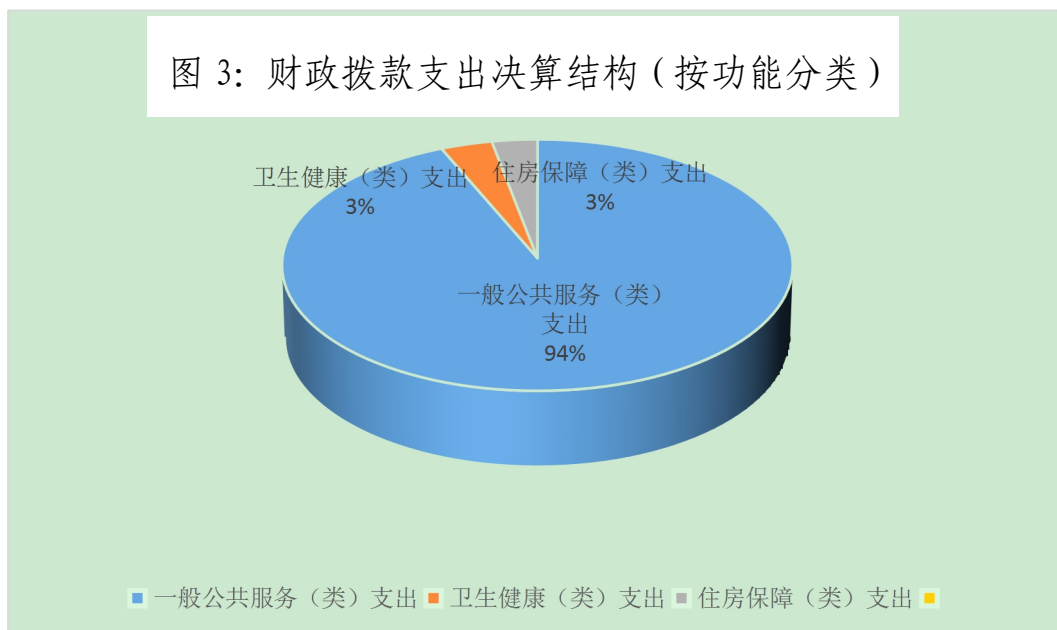
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 327.71 万元，完成年初预算的 93.22%，比年初预算减少 23.82 万元，决算数小于预算数主要原因是我单位厉行节约，压减项目支出，人员减少，人员经费支出下降；本年支出 327.71 万元，完成年初预算的 93.22%，比年初预算减少 23.82 万元，决算数小于预算数主要原因是我单位厉行节约，压减项目支出，人员减少，人员经费支出下降。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 327.71 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 306.50 万元，占 93.53%；卫生健康（类）支出 11.30 万元，占 3.45%；住房保障（类）支出 9.91 万元，占 3.02%。

图 3：财政拨款支出决算结构（按功能分类）



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 269.63 万元，其中：人员经费 244.66 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、对个人和家庭的补助、离休费、退休费、生活补助、奖励金；公用经费 24.96 万元，主要包括办公费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品

和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 15.20 万元，支出决算为 12.16 元，完成预算的 80%，较预算减少 3.04 万元，降低 20%，主要是我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；较 2019 年度减少 1.67 万元，降低 12.08%，主要是我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。本部门 2020 年因公出国（境）费支出 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。主要是本年度未发生因公出国（境）情况。因公出国（境）费支出与预算和上年没有变化，主要是本年度没有该项预算及支出。

2. 公务用车购置及运行维护费。本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 7.89 万元，完成预算的 77.35%，较预算减少 2.31 万元，降低 22.65%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公车购置费及运行费开支；较上年减少 1.63 万元，降低 17.12%，主要是认真贯彻落实中央八项规定

规定精神和厉行节约要求，从严控制公车购置费及运行费开支。

其中：

公务用车购置费支出：本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算持平，主要是未发生公务用车购置；较上年持平，主要是未发生公务用车购置费。

公务用车运行维护费支出：本部门 2020 年度单位公务用车保有量 4 辆，发生运行维护费支出 7.89 万元。公车运行维护费支出较预算减少 2.31 万元，降低 22.65%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公车购置费及运行费开支；较上年减少 1.63 万元，降低 17.12%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公车购置费及运行费开支。

3. 公务接待费。本部门 2020 年公务接待费支出 4.27 万元，完成预算的 85.4%。发生公务接待共 61 批次、1000 人次。公务接待费支出较预算减少 0.73 万元，降低 14.6%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，严格控制公务接待费支出；较上年度减少 0.04 万元，降低 92.81%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，严格控制公务接待费支出。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 5 个，共涉及资金 58.08 万元，占一般公共预算项目支出总额的 17.72%。

组织对“人大会议费”“人大代表活动经费”“人大业务经费”“人大监督工作经费”“人大调研审议工作经费”项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 58.08 万元。各预算项目均按要求开展绩效评价。从评价情况来看，我部门认真履职，完成了年初目标，保障了各个项目正常实施，预算管理因受疫情影响缩减预算造成部分偏差，其他完成情况良好，财务管理和资产管理情况良好，绩效管理达到部门要求，绩效评价 100.00%覆盖。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“人大会议费”“人大代表活动经费”“人大业务经费”等 5 个项目绩效自评结果。

（1）人大会议费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人大会议费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 25.61 万元，执行数为 25.61 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障会议顺利召开，完成会议议程；二是提高会议质量，提高人大代表及常委会审议水平。发现的主要问题及原因：一是绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效

益有待进一步提高；二是受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。下一步改进措施：一是加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量；二是加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关；三是要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益；四是加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出；五是增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。

（2）人大代表活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人大会议费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.74 万元，执行数为 10.74 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是代表依法履行职责，提升履职能力；二是代表深入调查研究，积极建言献策；三是代表密切联系群众，发挥桥梁纽带作用，集中反映民意。发现的主

要问题及原因：一是绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效益有待进一步提高；二是受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。下一步改进措施：一是加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量；二是加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关；三是要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益；四是加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出；五是增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。

（3）人大业务工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人大会议费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 14.4 万元，执行数为 14.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障新闻宣传与信息发布工作的开展，提高人大影响力，加强人大对内对外交流；二是

保障基础设施正常运转，保障人大机关各项工作有序开展。发现的主要问题及原因：一是绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效益有待进一步提高；二是受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。下一步改进措施：一是加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量；二是加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关；三是要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益；四是加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出；五是增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。

（4）人大监督工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人大会议费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.43 万元，执行数为 3.43 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是提高监督质量，保障相

关法律法规的有效实施。；二是促进“一府一委两院”改进工作，提高规范性文件质量，促进社会和谐稳定。发现的主要问题及原因：一是绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效益有待进一步提高；二是受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。下一步改进措施：一是加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量；二是加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关；三是要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益；四是加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出；五是增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。

（5）人大调研审议工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人大会议费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.90 万元，执行数为 3.90 万元，完成

预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是确保代表知情知政，依法执行代表职务；二是促进代表形成议案建议；三是完成较高质量的调研报告供县委及政府领导参阅。发现的主要问题及原因：一是绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效益有待进一步提高；二是受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。下一步改进措施：一是加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量；二是加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关；三是要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益；四是加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出；五是增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。

2020年度县级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：昌黎县人民代表大会常务委员会						金额单位：万元	
一、基本情况	项目名称	人大会议费					
	主管部门	昌黎县人民代表大会常务委员会		实施单位	昌黎县人民代表大会常务委员会		
二、预算执行情况		年初预算数		全年预算数		全年执行数	执行率（%）
	年度项目资金总额	26.00		25.61		25.61	100.00%
	其中：当年财政拨款	26.00		25.61		25.61	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00		0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00		0.00	0.00%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1、保障会议顺利召开，完成会议议程。 2、提高会议质量，提高人大代表及常委会审议水平。			完成年初既定目标，组织召开人民代表大会1次，本项目没有超预算使用资金，财政资金使用的效能得到提高。机关单位、干部职工和人大代表对项目实施满意。		97.00%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	组织召开人民代表大会次数	1次	1次	20	20
		质量指标	会议工作完成质量达标率	≥95.00%	100.00%	10	10
		时效指标	开展工作及时率	≥90.00%	100.00%	10	10
		成本指标	成本控制率	≤100.00%	100.00%	10	10
	效益指标（30）	经济效益指标	促进县域经济稳定发展	是/否	是	10	10
		社会效益指标	促进社会和谐稳定	是/否	是	5	5
		生态效益指标	节能降耗绿色办公	是/否	是	5	5
		可持续影响指标	提高会议质量及人大代表审议水平	是/否	是	10	10
	满意度指标（10）	满意度指标	受益人员满意度	≥95.00%	85.00%	10	7
	预算执行率（10）	预算执行率	预算执行率	≥95.00%	100.00%	10	10
	总分（共计100分）						97
	评价等级（优：90（含）-100分；良：80（含）-90分；中60（含）-80分；差：60分以下）						优
五、存在问题、原因及下一步整改措施	一、存在问题：1、绩效目标设立不够细化和量化，资金使用效益有待进一步提高。2、受益人员满意度，根据以往经验判断进行评分。二、原因及整改措施：1、加强各个部门沟通及时反馈相关数据，把各个指标落实到位，收集并整理好各项纸质和电子数据形成佐证材料便于评价，有效提升绩效评价质量。2、加大培训力度，提高工作人员绩效评价水平，提升工作人员绩效管理意识。转变工作人员思想观念，从思想根源上除去重资金轻绩效的思想观念，真正认识到绩效不只是财务的事情，而是与各相关业务室工作息息相关。3、要进一步加强预算管理意识，严格按照“预算法”编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性，有效推进绩效评价工作开展，保障项目资金发挥最大效益。4、加强财务管理，严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。5、增强资金支出责任意识和绩效观念，提高财政资金的使用效益，充分利用绩效评价结果，将结果作为预算编制和安排的重要依据。						
	2020年度县级项目支出绩效自评表						
填报单位（盖章）：昌黎县人民代表大会常务委员会						金额单位：万元	

一、基本情况	项目名称	人大代表活动经费				
	主管部门	昌黎县人民代表大会常务委员会		实施单位	昌黎县人民代表大会常务委员会	
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数		全年执行数	执行率（%）
	年度项目资金总额	23.00	10.74		10.74	100.00%
	其中：当年财政拨款	23.00	10.74		10.74	100.00%

2020年度县级项目支出绩效自评表					
填报单位（盖章）：昌黎县人民代表大会常务委员会					金额单位：万元
一、基本情况	项目名称	人大业务工作经费			
	主管部门	昌黎县人民代表大会常务委员会	实施单位	昌黎县人民代表大会常务委员会	
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	年度项目资金总额	26.00	14.40	14.40	100.00%
	其中：当年财政拨款	26.00	14.40	14.40	100.00%
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

2020年度县级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：昌黎县人民代表大会常务委员会						金额单位：万元	
一、基本情况	项目名称	人大监督工作经费					
	主管部门	昌黎县人民代表大会常务委员会			实施单位	昌黎县人民代表大会常务委员会	
二、预算执行情况		年初预算数		全年预算数		全年执行数	执行率（%）
	年度项目资金总额	5.00		3.43		3.43	100.00%
	其中：当年财政拨款	5.00		3.43		3.43	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00		0.00	0.00%

2020年度县级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：昌黎县人民代表大会常务委员会						金额单位：万元
一、基本情况	项目名称	人大调研审议工作经费				
	主管部门	昌黎县人民代表大会常务委员会	实施单位	昌黎县人民代表大会常务委员会		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	年度项目资金总额	5.00	3.90	3.90	100.00%	
	其中：当年财政拨款	5.00	3.90	3.90	100.00%	

七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 24.96 万元，比 2019 年度减少 2.33 万元，降低 8.54%。主要原因是本着厉行节约要求，严格管理，加强控制一般性支出。

八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，与上年持平，主要是我单位车辆无增减变化。其中，机要通信用车 3 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），均与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算财政拨款收入、国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开

数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

收入支出决算总表					
					公开01表
部门：昌黎县人民代表大会常务委员会					金额单位：万元
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	327.70	一、一般公共服务支出	32	306.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	11.30
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.91
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	327.71	本年支出合计	58	327.70
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	327.71	总计	62	327.71

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

				收入决算表					
								公开02表	
部门：昌黎县人民代表大会常务委员会								金额单位：万元	
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称								
栏次		1	2	3	4	5	6	7	
合计		327.71	327.70						
201	一般公共服务支出	306.50	306.50						
20101	人大事务	306.50	306.50						
2010101	行政运行	262.82	262.82						
2010104	人大会议	25.61	25.61						
2010106	人大监督	7.33	7.33						
2010108	代表工作	10.74	10.74						
210	卫生健康支出	11.30	11.30						
21011	行政事业单位医疗	11.30	11.30						
2101101	行政单位医疗	11.30	11.30						
221	住房保障支出	9.91	9.91						
22102	住房改革支出	9.91	9.91						
2210201	住房公积金	9.91	9.91						
注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。									

[illegible]

			一般公共预算财政拨款支出决算表				
							公开05表
部门：昌黎县人民代表大会常务委员会						金额单位：万元	
项目			本年支出				
功能分类 科目编码	科目名称		小计	基本支出		项目支出	
栏次			1	2		3	
合计			327.70	269.63		58.08	
201	一般公共服务支出		306.50	248.42		58.08	
20101	人大事务		306.50	248.42		58.08	
2010101	行政运行		262.82	248.42		14.40	
2010104	人大会议		25.61			25.61	
2010106	人大监督		7.33			7.33	
2010108	代表工作		10.74			10.74	
210	卫生健康支出		11.30	11.30			
21011	行政事业单位医疗		11.30	11.30			
2101101	行政单位医疗		11.30	11.30			
221	住房保障支出		9.91	9.91			
22102	住房改革支出		9.91	9.91			
2210201	住房公积金		9.91	9.91			
注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。							

[illegible]

