

2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：357004

单位名称：昌黎县图书馆

二〇二三年九月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

根据《昌黎县旅游和文化广电局职能配置、内设机构和人员编制规定》，昌黎县图书馆的主要职责是：宣传党的各项方针、政策、法令；为本地区经济建设，特别是农村经济的发展提供信息、书刊资料；传播科学文化知识，提高广职责大群众的科学文化水平；根据本地需要积极采集各种书刊资料，以科学的方法进行整理、保管和开展借阅服务工作；在政府有关部门的领导下，协助发展本地各类型的图书馆（室），组织图书馆间的协调工作，对基层图书馆（室）进行业务辅导。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	昌黎县图书馆	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	306.52	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	306.52
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	306.52	本年支出合计	58	306.52
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	306.52	总计	62	306.52

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：昌黎县图书馆		2022年度						
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		306.52	306.52					
207	文化旅游体育与传媒支出	306.52	306.52					
20701	文化和旅游	209.93	209.93					
2070104	图书馆	209.93	209.93					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58	96.58					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58	96.58					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		306.52	173.56	132.95			
207	文化旅游体育与传媒支出	306.52	173.56	132.95			
20701	文化和旅游	209.93	173.56	36.37			
2070104	图书馆	209.93	173.56	36.37			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58		96.58			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58		96.58			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	306.52	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	306.52	306.52		
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	306.52	本年支出合计	59	306.52	306.52		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	306.52	总计	64	306.52	306.52		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		306.52	173.56	132.95
207	文化旅游体育与传媒支出	306.52	173.56	132.95
20701	文化和旅游	209.93	173.56	36.37
2070104	图书馆	209.93	173.56	36.37
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58		96.58
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	96.58		96.58

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：昌黎县图书馆			2022年度			金额单位：万元		
人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	149.29	302	商品和服务支出	5.67	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	65.13	30201	办公费	0.90	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	7.40	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	16.95	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	24.50	30205	水费	0.22	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.49	30206	电费	1.06	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.74	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.05	30208	取暖费	2.23	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.42	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.61	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	18.60	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	18.59	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.26	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		167.89	公用经费合计					5.67

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：昌黎县图书馆

2022年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：昌黎县图书馆

2022年度

公开09表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.50		1.50		1.50		1.50		1.50		1.50	

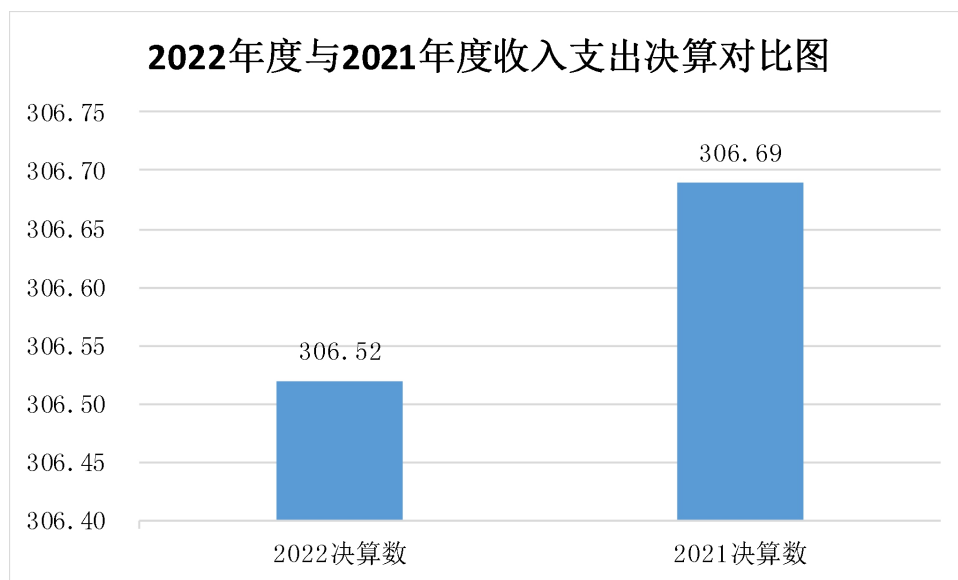
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

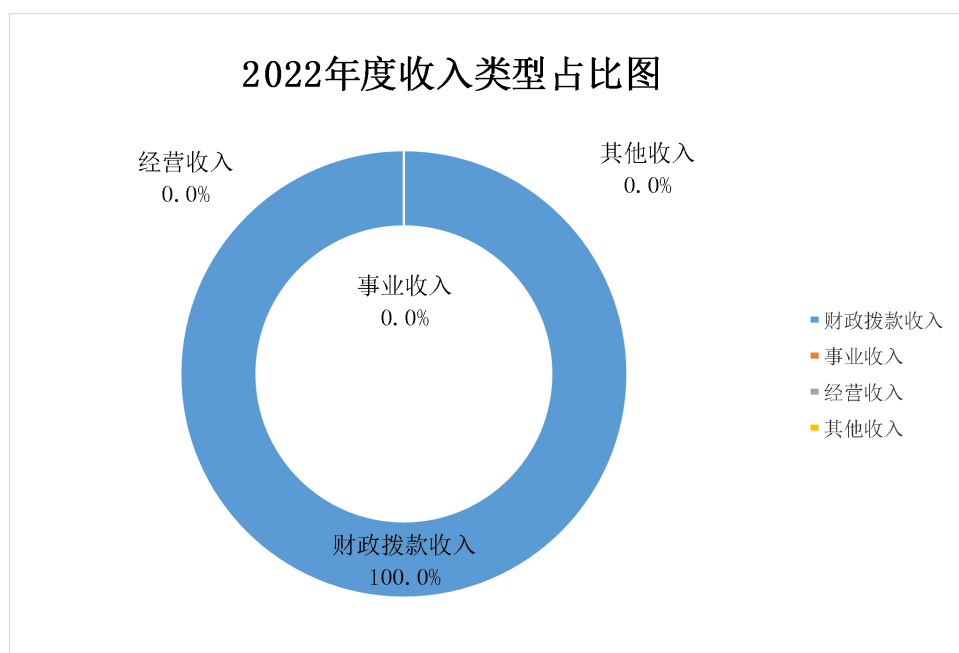
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）306.52 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 0.17 万元，降低 0.1%，主要原因是：本年度较上年减少了项目资金支出。



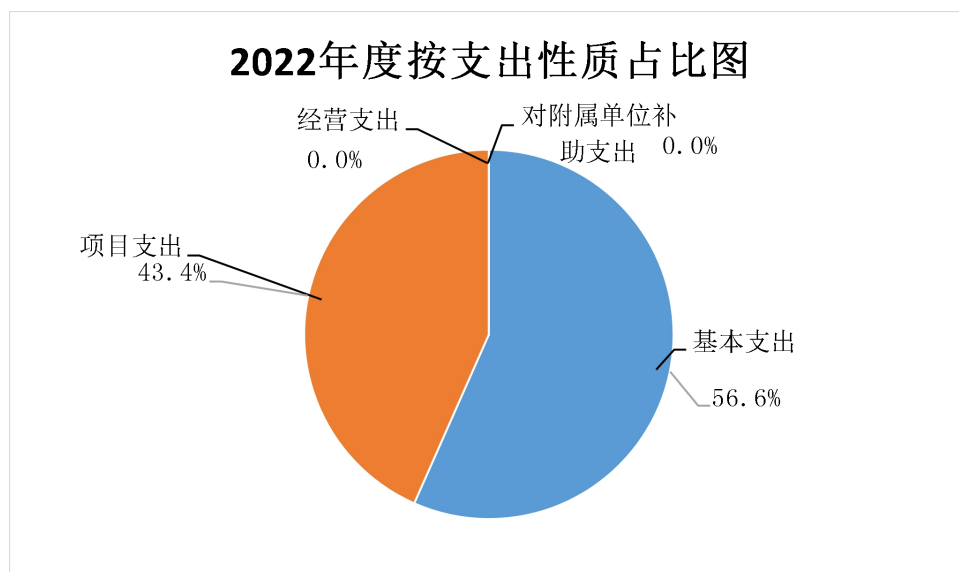
二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入合计 306.52 万元，其中：财政拨款收入 306.52 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出合计 306.52 万元，其中：基本支出 173.56 万元，占 56.6%；项目支出 132.95 万元，占 43.4%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

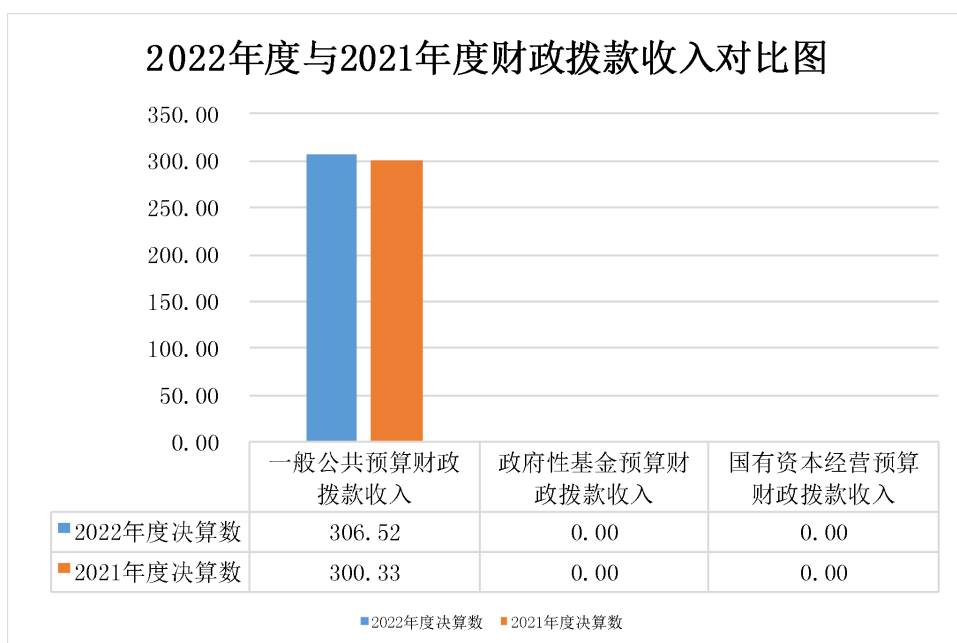
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 306.52 万元，比 2021 年度增加 6.19 万元，增长 2.1%，主要原因是：上年有年初结转结余 6.36 万元，本年人员工资调整，保险基数调增，人员支出有所增加；本年支出 306.52 万元，比上年减少 0.17 万元，降低 0.1%，主要原因是：年初预算项目安排较上年减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 306.52 万元，比上年增加 6.19 万元，增长 2.1%；主要原因是：上年有年初结转结余 6.36 万元，本年人员工资调整，保险基数调增，人员支出有所增加；

本年支出 306.52 万元，比上年减少 0.17 万元，降低 0.1%，主要原因是：年初预算项目安排较上年减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

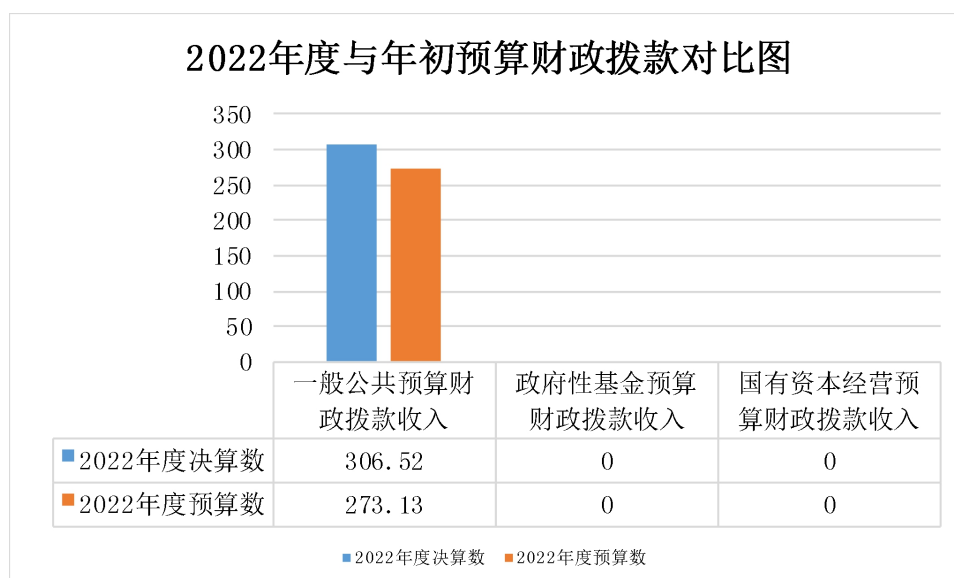
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 306.52 万元，完成年初预算的 112.2%，比年初预算增加 33.39 万元，决算数大于预算数，主要原因是：人员工资调整，保险基数调增，人员支出有所增加；本年支出 306.52 万元，完成年初预算的 112.2%，比年初预算增加 33.39 万元，决算数大于预算数，主要原因是：人员工资调整，保险基数调增，人员支出有所增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 112.2%，比年初预算增加 33.39 万元，主要原因是：人员工资调整，保险

基数调增，人员支出有所增加；本年支出完成年初预算 112.2%，比年初预算增加 33.39 万元，主要原因是：人员工资调整，保险基数调增，人员支出有所增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 306.52 万元，主要用于以下方面。

文化旅游体育与传媒（类）支出 306.52 万元，占 100.0%，主要用于人员工资等基本支出 173.56 万元；关于昌黎县图书馆屋顶漏水急需维修的请示项目、冀财教[2021]138 号关于提前下达 2022 年中央补助地方公共文化服务体系建设项目专项资金预算的通知（一般）项目等支出 132.95 万元。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 173.56 万元，其中：

人员经费 167.89 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、奖励金；

公用经费 5.67 万元，主要包括：办公费、水费、电费、取暖费、工会经费。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.50 万元，支出决算为 1.50 万元，完成预算的 100.0%，较预算持平，较上年持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。因公出国（境）费支出较预算持平，较上年持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1.50 万元，支出决算 1.50 万元，完成预算的 100.0%。公务用车购置及运行维护费支出较预算持平，较上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平，较上年持平。

公务用车运行维护费支出 1.50 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算持平，较上年持平。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算持平，较上年持平。

六、机关运行经费支出说明

本单位性质非行政单位和参照公务员管理事业单位，故无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。其他用车主要是用于图书下乡等业务活动用车。

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 9 个，二级项目 0 个，共涉及资金 132.95 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0。

组织对“冀财教[2021]138 号关于提前下达 2022 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金预算的通知（一般）”等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 65.51 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，较好的完成了年初绩效目标任务，确保了图书馆免费开放后正常运转，并提供基本公共文化服务。很好的开展了各项业务活动，改善了设施设备条件等。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映冀财教[2021]138 号关于提前下达 2022 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金预算的通知（一般）项目及冀财教[2021]141 号关于提前下达 2022 年中央补助地方美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放补助资金预算的通知项目等 2 个项目绩效自评结果。

（1）冀财教[2021]138 号关于提前下达 2022 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金预算的通知（一般）项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，冀财教[2021]138 号关于提前下达 2022 年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金预算的通知（一般）项目绩效自评得分为 97.48 分（绩效自评表附后）。

全年预算数为 65.51 万元，执行数为 62.10 万元，完成预算的 94.79%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，确保了图书馆免费开放后正常运转，并提供基本公共文化服务。很好的开展了各项业务活动，改善了设施设备条件。未发现问题。

(2) 冀财教[2021]141 号关于提前下达 2022 年中央补助地方美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放补助资金预算的通知项目绩效自评综述根据年初设定的绩效目标，冀财教[2021]141 号关于提前下达 2022 年中央补助地方美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放补助资金预算的通知项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 12 万元，执行数为 11.60 万元，完成预算的 96.64%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，确保了图书馆免费开放后正常运转，并提供基本公共文化服务，顺利开展各项业务活动，完善了阅读设施条件等。未发现问题。

2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县图书馆

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	冀财教[2021]138号关于提前下达2022年中央补助地方公共文化服务体系建设专项资金预算的通知（一般）	项目级次	本级	实施（主管）单位	357004 - 昌黎县图书馆	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数	65.51	到位数	62.099776	执行数	62.099776	94.79%
	其中：财政资金	65.51	其中：财政资金	62.099776	其中：财政资金	62.099776	
	其他		其他		其他		
三、目	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率

标完成情况	确保图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务。开展业务活动，改善设施设备条件等。					完成了年初绩效目标任务，确保了图书馆免费开放后正常运转，并提供基本公共文化服务。很好的开展了各项业务活动，改善了设施设备条件					97%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	年讲座、培训次数	本项次数统计为图书馆实地开展的讲座、培训次数，分为9次、12次、18次、20次、40次。	20	≥	20	场次	28 场次	完成	20
		质量指标	图书馆开放率	图书馆开放率=实际开放天数/应开放天数	10	≥	98	%	100	完成	10
		时效指标	按时开放率	计算方法：每周应开馆小时/每周实际开馆小数。 1、以本馆一周整体开馆的小时数为依据评分，多馆舍以开放时间最多的为准。 2、周六周日必须开放。 3、在国家规定的节假日开放。 4、夜间开放指周一至周五每天在 18:30-24:00 开放时间不少于 2 小时。	10	≥	98	%	100	完成	10
		成本指标	讲座、培训班产生的劳务费	聘请第三方开展各类书、画艺术讲座、图书分享会、心理教育讲座等等，每场活动教师劳务费 500 元左右。	10	≤	500	元/人/场	300 元/人/天	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	提升本地供应商收入	购买用自助借阅机、自助检索机等设备，提升本地供应商收入	10	≥	1	万元	2.3 万元	完成	9
		社会效益指标	年文献流通率	计算方法：年流通总册次/馆藏书刊总量。 年流通总册次（以年外借总册次计）含本级总分馆中各分馆的流通总册次。	8	≥	90	%	92	完成	8
		生态效益指标	节约成本	节约水、电资源，降低耗能，实现绿色办公	6	文字描述		节约水、电灯资源	较上年节约	完成	6
		可持续影响指标	业务工作可持续性	保障日常工作的有序运转	6	文字描述		长期	长期	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	读者满意度调查	对图书馆设施设备、馆藏资源、服务内容、服务质量和员工素质等进行满意度调查，满意度=满意的问卷数/有效问卷数量	10	≥	95	%	98	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率			10						9.48
	自评总分										97.48

五、存在问题、原因及下一步整改措施	绩效总体执行情况良好，但存在支出进度较慢，工作成效有待提升等问题。下一步将按照公共文化服务体系提升达标行动，进一步提升基层文化设施服务效能，加快资金支出进度，完善绩效管理等，形成良好的专项资金监管体系。
-------------------	---

填报人：王志勇

联系电话：13703358660

2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县图书馆

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	冀财教[2021]141 号关于提前下达 2022 年中央补助地方美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放补助资金预算的通知				项目级次	本级	实施（主管）单位	357004 - 昌黎县图书馆		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）					资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	12				到位数	11.597	执行数	11.597	96.64 %	
	其中：财政资金	12				其中：财政资金	11.597	其中：财政资金	11.597		
	其他					其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率	
	确保图书馆免费开放后正常运转并提供基本公共文化服务。开展业务活动，改善设施设备条件等。					确保了图书馆免费开放后正常运转，并提供基本公共文化服务，顺利开展各项业务活动，完善了阅读设施条件等。				96.64 %	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	年讲座、培训次数	本项次数统计为图书馆实地开展的讲座、培训次数，分为 9 次、12 次、18 次、20 次、40 次。	20	≥	20	场次	28 场次	完成	20
	质量指标	图书馆开放率	图书馆开放率=实际开放天数/应开放天数	10	≥	98	%	100	完成	10	

		时效指标	按时开放率	计算方法：每周应开馆小时/每周实际开馆小数。 1、以本馆一周整体开馆的小时数为依据评分，多馆舍以开放时间最多的为准。 2、周六周日必须开放。 3、在国家规定的节假日开放。 4、夜间开放指周一至周五每天在18:30-24:00 开放时间不少于 2 小时。	10	$\geq$	98	%	100	完成	10
		成本指标	讲座、培训班产生的劳务费	聘请第三方开展各类书、画艺术讲座、图书分享会、心理教育讲座等等，每场活动教师劳务费 500 元左右。	10	$\leq$	500	元/人/场	300 元/人/天	完成	10
	效益指标 (30)	经济效益指标	提升本地供应商收入	购买用自助借阅机、自助检索机等设备，提升本地供应商收入	10	$\geq$	1	万元	2.3 万元	完成	9
		社会效益指标	年文献流通率	计算方法：年流通总册次/馆藏书刊总量。 年流通总册次（以年外借总册次计）含本级总分馆中各分馆的流通总册次。	8	$\geq$	90	%	92	完成	8
		生态效益指标	节约成本	节约水、电资源，降低耗能，实现绿色办公	6	文字描述		节约水、电灯资源	较上年节约	完成	6
		可持续发展指标	业务工作可持续性	保障日常工作的有序运转	6	文字描述		长期	长期	完成	5
	满意度指标 (10)	满意度指标	读者满意度调查	对图书馆设施设备、馆藏资源、服务内容、服务质量和员工素质等进行满意度调查，满意度=满意的问卷数/有效问卷数量	10	$\geq$	95	%	98	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率			10						10
	自评总分										98

五、存在问题、原因及下一步整改措施	指标目标设定不够精准，应加强管理，精准设定目标指标。
-------------------	----------------------------

填报人：

王志勇

联系 1370335866
电
话： 0

（三）部门评价项目绩效评价结果

无部门评价项目绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 07 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括

办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类