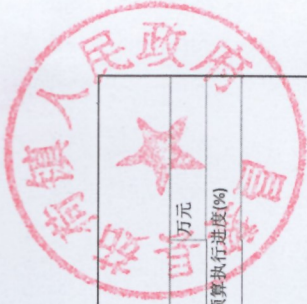




2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	村干部基础职务补贴	项目级次	本级	实施主管单位	323001-昌黎县菇荷镇人民政府本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	230.494607	到位数	230.494607	执行数		230.494607	100			
	其中:财政资金	230.494607	其中:财政资金	230.494607	其中:财政资金		230.494607				
	其他	0	其他	0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况						总体完成率(%)			
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴的人数	10.00 ≥	94	人		94	完成	9
		质量指标	人员补贴发放率	发放补贴人员人数占全部	10.00 ≥	95	%		95	完成	10
		时效指标	村干部补贴发放及时率	按时发放补贴资金占实际	20.00 ≥	95	%		95	完成	19
		成本指标	补助标准	村干部副职年补贴标准	10.00 ≤	17744	元		17744	完成	10
	效益指标	生态效益指标	节能办公	办公期间能源节约,节约	5.00 文字描述			较上年节约		完成	5
		可持续影响指标	业务工作开展可持续性	保障村干部任职年限工作	5.00 =	1	年		1	完成	5
		经济效益指标	村集体经济收入增长率	村集体经济收入与上年相比	10.00 ≥	3	%		3	完成	10
		社会效益指标	提高村干部工作积极性	发放村干部工资补贴,调查	10.00 文字描述			较上年提高		完成	8
	满意度指标	服务对象满意度	村干部满意度	调查中满意或较满意的村	10.00 ≥	90	%		90	完成	9
五、存在问题原因及整改措施	预算执行率	10									10
自评总分											95
五、存在问题原因及整改措施	一、存在问题: 1、绩效目标设立不够细化和量化,资金使用效益有待进一步提高。2、资金发放不及时,监控中及时性、连续性不能达到要求。										
填报人:	马欣悦	联系电话:	2041281								
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成值填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成值填实际值,自评得分应小于100分。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,指标完成值填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成值填实际值,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重之和为100%。6.“预算执行率”指标计算公式为:预算执行率=实际完成值/预算数*100%;“预算执行率”指标得分=系统自动生成,当“预算执行率”≥95%时,“预算执行率”指标自评得分=10分;当“预算执行率”<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如如果培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。										