



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：		项目名称		武装工作经费		项目级次		省本级项目		实施（主管）单位		820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级	
基本情况		预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度					
二、预算执行情况		预算数		到位数		0		执行数		0		0	
		其中：财政资金		其中：财政资金		0		其中：财政资金		0			
		其他		其他				其他					
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率			
		通过项目资金及时支付，达到保证乡武装工作、民兵训练工作顺利进行的效果。通过保障武装工作，达到提高社会稳定能力的效果。				通过项目资金及时支付，达到保证乡武装工作、民兵训练工作顺利进行的效果。通过保障武装工作，达到提高社会稳定能力的效果。				0			
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
		符号	值	单位（文字描述）									
		产出指标（50）	数量指标	组织开展武装宣传次数	20	≥	1	次			0		
			质量指标	宣传覆盖率	10	≥	90	%			0		
			时效指标	武装工作经费支付及时率	10	≥	90	%			0		
			成本指标	开展武装宣传费用成本	10	=	2	万元			0		
		效益指标（30）	经济效益指标	提高区域内武装工作收入	10	≥	2	万元			0		
			社会效益指标	提升民兵人员提升社会责任感	10	≥	40	人			0		
			生态效益指标	节能办公	5	文字描述		较上年节约			0		
			可持续影响指标	武装工作经费的可持续影响	5	≥	1	年			0		
满意度指标（10）	满意度指标	民兵满意度	10	≥	90	%			0				
预算执行率（10）	预算执行率		10						0				
自评总分											0		
五、存在问题、原因及下一步整改措施		存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。											

填报人： 齐佳琛

联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

一、基本情况	项目名称	村干部基础职务补贴		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	376.047382		到位数	376.047382		执行数	376.047382			
	其中：财政资金	376.047382		其中：财政资金	376.047382		其中：财政资金	376.047382			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	落实全乡32个行政村村干部的基础职务补贴，保障一人兼正职补贴每年不低于53232元，副职补贴不低于每人每年17744元。				落实全乡32个行政村村干部的基础职务补贴，保障一人兼正职补贴每年不低于53232元，副职补贴不低于每人每年17744元。				98		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位（文字描述）				
	产出指标（50）	数量指标	补助人数	20.00	≥	158	人	158人	完成	20	
		质量指标	人员补贴覆盖率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		时效指标	村干部补贴发放及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		成本指标	补助标准	10.00	≤	17744	元/人	17744元/人	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体经济收入增长率	10.00	≥	3	%	3	完成	9	
		社会效益指标	提高村干部工作积极性	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	较上年提高	完成	9	
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约	较上年节约	较上年节约	完成	5	
		可持续影响指	村干部补贴的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标（10）	满意度指标	村干部满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人： 齐佳琛

联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：										
一、基本情况	项目名称	村级党组织活动经费		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	15.000000		到位数	15.000000		执行数	15.000000		
	其中：财政资金	15.000000		其中：财政资金	15.000000		其中：财政资金	15.000000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保村党组织活动费用及时支付，保证村级党组织的正常运转。通过村级党组织开展培训学习，达到提高村党组织活动运行的效率的效果。				确保村党组织活动费用及时支付，保证村级党组织的正常运转。通过村级党组织开展培训学习，达到提高村党组织活动运行的效率的效果。				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	开展学习培训次数	20.00	≥	1	次	1次	完成	20
		质量指标	学习培训参与率	10.00	≥	95	%	95	完成	10
		时效指标	资金拨付及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	保障标准	10.00	≤	200	元/人	200元/人	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体经济收入增长率	10.00	≥	3	%	3	完成	10
		社会效益指标	保障村党支部组织党员活动率	10.00	≥	90	%	95	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	4
		可持续影响指标	村级党组织活动经费的可持续	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	村级党组织成员满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：齐伟琛

联系电话：7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	党建示范点项目经费		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	1.000000		到位数	1.000000		执行数	1.000000			
	其中：财政资金	1.000000		其中：财政资金	1.000000		其中：财政资金	1.000000			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	通过及时支付资金，使我乡持续推荐村级组织活动场所“五化”建设。				通过及时支付资金，使我乡持续推荐村级组织活动场所“五化”建设。				98		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	数量指标	保障行政村数量	20.00	≤	1	个	1个	完成	20	
		质量指标	建设经费发放率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		时效指标	各事项费用支付及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		成本指标	党建示范点建设经费总额	10.00	≤	1	万元	1万元	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体经济收入增长率	10.00	≥	3	%	3	完成	10	
		社会效益指标	提高村委会行政办公效率	10.00	文字描述	较上年提高		较上年提高	完成	9	
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	4	
		可持续影响指标	党建示范点建设经费的可持续	5.00	≥	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：齐佳琛

联系电话：7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度”≥95%时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度”<95%时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：

金额单位：万元

基本情况	项目名称	非公办幼儿教师补贴		项目级次	省本级项目		实施(主管)单位	820001-昌黎县马店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	20.770000		到位数	20.770000		执行数	20.770000		
	其中：财政资金	20.770000		其中：财政资金	20.770000		其中：财政资金	20.770000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保证非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出。通过发放非公办幼儿教师人员补贴，达到使非公办幼儿教师权益得到保障，从而使其正常开展教育工作的效果				确保项目资金及时支付，保证非公办幼儿教师工资及社会保险正常支出。通过发放非公办幼儿教师人员补贴，达到使非公办幼儿教师权益得到保障，从而使其正常开展教育工作的效果				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	发放非公办幼儿教师工资人数	20.00	≤	20	人	20人	完成	20
		质量指标	补助资金到位率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	工资发放及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	非公办幼儿教师工资成本	10.00	≤	1790	元/人/月	1790元/人/月	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对非公办幼儿教育的影响	10.00	文字描述	稳定		稳定	完成	9
		社会效益指标	提高非公办幼儿教育水平	10.00	文字描述	较上年提高		较上年提高	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	5
		可持续影响指标	非公办幼儿教师补贴的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
满意度指标(10)	满意度指标	非公办幼儿教师满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
预算执行率(10)	预算执行率		10						10	
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。

2023年度县级预算项目绩效自评表



填报单位：		金额单位：万元								
一、基本情况	项目名称	服务群众专项经费		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马塔店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	79.750000		到位数	79.750000		执行数	79.750000		
	其中：财政资金	79.750000		其中：财政资金	79.750000		其中：财政资金	79.750000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	积极开展上级交办的各项为民事项，保障服务群众事项落实到位。通过保障服务群众事项落实到位，达到积极开展上级交办的各项为民事项的效果				积极开展上级交办的各项为民事项，保障服务群众事项落实到位。通过保障服务群众事项落实到位，达到积极开展上级交办的各项为民事项的效果				99	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	完成为民事项数量	20.00	≥	300	人	300人	完成	20
		质量指标	为民服务事项完成率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	支付及时率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		成本指标	服务群众专项经费成本	10.00	≤	6	万元/村	6万元/村	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	村集体年收入增长率	10.00	≥	3	%	3	完成	10
		社会效益指标	保障村委会行政办公率	10.00	≥	90	%	100	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	5
		可持续影响指标	村级服务群众专项经费的可持续性	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									99
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。								

填报人： 齐佳琛 联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度”≥95%时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度”<95%时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

附件1		填报单位：		实施（主管）单位		820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级				
一、基本情况	项目名称	重点国省干道周边环境综合整治经费		项目级次						
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	19.000000	到位数	19.000000	执行数	19.000000	100			
	其中：财政资金	19.000000	其中：财政资金	19.000000	其中：财政资金	19.000000				
	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率			
	及时足额拨付资金，以为了国省干道周边环境卫生得到改善。			及时足额拨付资金，以为了国省干道周边环境卫生得到改善。			98			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	国省干道治理成本	20.00	=	19	万元	19万元	完成	20
		质量指标	国省干道质量数量	10.00	≥	2	条	2条	完成	10
		时效指标	整治覆盖率	10.00	≥	90	%	90	完成	10
		成本指标	全部整治工作完成时间	10.00	文字描述	本年底	本年底	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济发展质量的影响	15.00	文字描述	促进经济高质	促进经济高质	完成	14	
		社会效益指标	对社会发展的影响	15.00	文字描述	促进社会发展	促进社会发展	完成	14	
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人： 齐佳琛 联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	基层人民武装部保密建设项目		项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	0.700000		到位数	0.700000	执行数	0.700000		100	
	其中:财政资金	0.700000		其中:财政资金	0.700000	其中:财政资金	0.700000			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	通过保障武装工作,达到提高社会稳定能力的效果。				通过保障武装工作,达到提高社会稳定能力的效果。				99	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	购买数量	20.00	=	1	台	1台	完成	20
		质量指标	资金到位率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	资金支付及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	项目资金成本	10.00	=	0.7	万元	0.7万元	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	提高区域内武装工作收入	10.00	≥	0.7	万元	0.7万元	完成	10
		社会效益指标	提升保密等级维护社会稳定	10.00	文字描述		稳定	稳定	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述		较上年节约	较上年节约	完成	5
		可持续影响指标	保密工作的可持续性	5.00	文字描述		长期	长期	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	民兵满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10
	自评总分									99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强,执行评价经验不足。 整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人:

齐佳琛

联系电话:

7522616

说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按偏离度适度调减自评得分。

附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	计生临聘人员补贴(含清退)	项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	820001-昌黎县马店乡人民政府本级					
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	17.750000	到位数	17.750000	执行数	17.750000	100				
	其中:财政资金	17.750000	其中:财政资金	17.750000	其中:财政资金	17.750000					
	其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率				
	确保项目资金及时支付,保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。通过发放计生临聘人员工资补贴,达到临聘人员权益得到保障,从而使其正常开展卫生健康工作的效果			确保项目资金及时支付,保证计生临聘人员工资及社会保险正常支出。通过发放计生临聘人员工资补贴,达到临聘人员权益得到保障,从而使其正常开展卫生健康工作的效果			98				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	数量指标	临聘人员人数	20.00	=	5	人	5人	完成	20	
		质量指标	补助资金覆盖率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	临聘补贴发放及时情况	10.00	文字描述	每月31日之前			每月31日之前	完成	10
		成本指标	计生临聘人员工资标准	10.00	=	1790	元	1790元	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	提高计生临聘人员收入	10.00	文字描述	保持稳定			保持稳定	完成	10
		社会效益指标	提高计生人员工作积极性	10.00	文字描述	较上年提高			较上年提高	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约			较上年节约	完成	4
		可持续影响指标	计生临聘人员补贴的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标(10)	满意度指标	计生临聘人员满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在取村干人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人:

齐佳琛

联系电话:

7522616

说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照规定适度调减自评得分。

附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

一、基本情况	项目名称	垃圾处理经费	项目级次	省本级项目	实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	19.000000	到位数	19.000000	执行数	19.000000	100			
	其中：财政资金	19.000000	其中：财政资金	19.000000	其中：财政资金	19.000000				
	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况				总体完成率		
	及时拨付资金，改善农村环境			及时拨付资金，改善农村环境				98		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	垃圾清运工时	20.00	≥	250	小时	250小时	完成	20
		质量指标	工程验收合格率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
		时效指标	整治覆盖率	10.00	≥	90	%	90	完成	10
		成本指标	垃圾处理成本	10.00	=	19	万元	19万元	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	提高经济效益	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	较上年提高	完成	9
		社会效益指标	对周边环境的影响	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	较上年提高	完成	10
		生态效益指标	对农村环境的影响	5.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	较上年提高	完成	5
		可持续影响指标	垃圾处理工作影响的可持续性	5.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	较上年提高	完成	4
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。								

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度”≥95%时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度”<95%时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应依照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

基本情况		项目级次		省本级项目		实施（主管）单位		820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级													
项目名称		垃圾治理经费		项目级次		实施（主管）单位		820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级													
预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度															
预算数		18.000000		到位数		18.000000		执行数		18.000000											
其中：财政资金		18.000000		其中：财政资金		18.000000		其中：财政资金		18.000000											
其他				其他				其他													
二、预算执行情况										100											
三、目标完成情况		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率															
		及时拨付资金，改善农村环境		及时拨付资金，改善农村环境		99															
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		指标分值		预期指标值		实际完成值		单项指标完成情况		自评得分					
										符号		值		单位（文字描述）							
		产出指标（50）		数量指标		垃圾清运工时		20.00		≥		250		小时		250小时		完成		20	
				质量指标		工程验收合格率		10.00		≥		90		%		90		完成		10	
				时效指标		整治覆盖率		10.00		≥		90		%		90		完成		10	
				成本指标		垃圾治理成本		10.00		=		18		万元		18万元		完成		10	
		效益指标（30）		经济效益指标		提高经济效益		10.00		文字描述				较上年提高		较上年提高		完成		9	
				社会效益指标		对周边环境的影响		10.00		文字描述				较上年提高		较上年提高		完成		10	
				生态效益指标		对农村环境的影响		5.00		文字描述				较上年提高		较上年提高		完成		5	
				可持续影响指标		垃圾治理工作影响的可持续性		5.00		文字描述				较上年提高		较上年提高		完成		5	
		满意度指标（10）		满意度指标		群众满意度		10.00		≥		90		%		100		完成		10	
		预算执行率（10）		预算执行率				10												10	
																				99	
																				自评总分	
五、存在问题、原因及下一步整改措施		存在问题：1、在村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。																			

填报人： 齐佳琛 联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。



附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

基本情况	项目名称	正常离任村干部生活补贴	项目级次	省本级项目	实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	29.952000	到位数	29.952000	执行数	29.952000	100			
	其中：财政资金	29.952000	其中：财政资金	29.952000	其中：财政资金	29.952000				
	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况				总体完成率		
	通过发放离任村干部生活补助，提高在任村干部干事创业的积极性。			通过发放离任村干部生活补助，提高在任村干部干事创业的积极性。				99		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	正常离任村干部人数	20.00	≤	94	人	94人	完成	20
		质量指标	经费补助覆盖率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	补助发放及时情况	10.00	文字描述	年底之前	年底之前	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	10.00	=	20	元/人/月	20元/人/月	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	提高行政村内正常离任村干部	10.00	≥	240	元/年	240元/年	完成	10
		社会效益指标	提高在任村干部干事创业的积	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	9	
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约	较上年节约	完成	5	
		可持续影响指	离任村干部补助的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	正常离任村干部满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									99
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在任村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。								

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	正常离任村干部生活补贴		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	0.720000		到位数	0.720000		执行数	0.720000			
	其中：财政资金	0.720000		其中：财政资金	0.720000		其中：财政资金	0.720000			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	通过发放离任村干部生活补助，提高在任村干部干事创业的积极性。				通过发放离任村干部生活补助，提高在任村干部干事创业的积极性。				98		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	数量指标	正常离任村干部人数	20.00	≤	97	人	97人	完成	20	
		质量指标	经费补助覆盖率	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
		时效指标	补助发放及时情况	10.00	文字描述	年底之前		年底之前	完成	10	
		成本指标	生活补助标准	10.00	=	20	元/人/月	20元/人/月	完成	10	
	效益指标（30）	经济效益指标	提高行政村内正常离任村干部	10.00	≥	240	元/年	240元/年	完成	10	
		社会效益指标	提高在任村干部干事创业的积	10.00	文字描述	较上年提高		较上年提高	完成	9	
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	4	
		可持续影响指	离任村干部补助的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5	
	满意度指标（10）	满意度指标	正常离任村干部满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人： 齐佳琛

联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

基本情况	项目名称	23年昌黎县综合改革示范村马坡店村建设项目		项目级次	省本级项目		实施(主管)单位	820001-昌黎县马坡店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	300.000000		到位数	300.000000		执行数	300.000000		
	其中:财政资金	300.000000		其中:财政资金	300.000000		其中:财政资金	300.000000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	完善村内基础设施和规划,建设600平方米恒温库,发展旅游特色产业,增加村集体和村民的收入。				完善村内基础设施和规划,建设600平方米恒温库,发展旅游特色产业,增加村集体和村民的收入。				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	项目指标	20.00	≤	150	万元	150万元	完成	20
		质量指标	建设示范村的数量	10.00	=	1	个	1个	完成	10
		时效指标	完成项目质量合格率	10.00	≥	98	%	98	完成	10
		成本指标	项目完成及时率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	村内基础设施和规划的可持续	10.00	文字描述	是	是	是	完成	9
		社会效益指标	提高村集体和村民的收入	10.00	文字描述	进一步提高	进一步提高	进一步提高	完成	10
		生态效益指标	完善村内设施和规划,美化村庄环境	5.00	文字描述	进一步完善	进一步完善	进一步完善	完成	4
		可持续影响指标	与建设改革示范村前相比,村内基础设施和规划是否完善,是否建设恒温库,是否带动旅游产业,是否提高了村集体和村民收入	5.00	文字描述	是	是	是	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。 整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原账财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人: 齐伟琛

联系电话: 7522616

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	人大代表之家经费	项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	1.111600	到位数	1.111600	执行数	1.111600	100			
	其中:财政资金	1.111600	其中:财政资金	1.111600	其中:财政资金	1.111600				
	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率			
	通过项目资金及时支付,达到保证乡、村人大代表工作正常开展的效果。通过加强人大代表之家建设,达到不断提高人大代表履职能力的效果。			通过项目资金及时支付,达到保证乡、村人大代表工作正常开展的效果。通过加强人大代表之家建设,达到不断提高人大代表履职能力的效果。			98			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	补助人大代表之家数量	20.00	=	1	个	1个	完成	20
		质量指标	人大代表履职率	10.00	≥	90	%	98	完成	10
		时效指标	人大经费支付及时率	10.00	≥	90	%	98	完成	10
		成本指标	项目资金成本	10.00	=	2	万元	1.1116万元	完成	9
	效益指标(30)	经济效益指标	提高经济发展	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	10	
		社会效益指标	保障人大代表履职能力	10.00	≥	50	人	50人	完成	10
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约	较上年节约	完成	4	
		可持续影响指	人大工作的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	人大代表满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原财分分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人: 齐佳琛

联系电话: 7522616

说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。



附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

一、基本情况	项目名称	后孟营水源地保护区调整种植结构农民补贴		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	50.000000		到位数	50.000000		执行数	50.000000		
	其中：财政资金	50.000000		其中：财政资金	50.000000		其中：财政资金	50.000000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	为后孟营水源地一级保护区内农民提供生活保障，提高农民生活水平。				为后孟营水源地一级保护区内农民提供生活保障，提高农民生活水平。				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	受益村庄数	20.00	=	1	个	1个	完成	20
		质量指标	每亩每年补贴标准	每亩每年补贴	=	500	元/亩	500元/亩	完成	10
		时效指标	资金发放率	实际发放资金	≥	90	%	100	完成	10
		成本指标	支付及时率	项目资金发放	≥	90	%	100	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	节能办公	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	10	
		社会效益指标	提高效益	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	10	
		生态效益指标	对周边环境的影响	5.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	5	
		可持续影响指	业务工作可持续性	5.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	5	
满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
自评总分										100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：齐佳琛

联系电话：7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	申请信访相关经费		项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	0.96		到位数	0.96	执行数	0.96		100		
	其中: 财政资金	0.96		其中: 财政资金	0.96	其中: 财政资金	0.96				
	其他			其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	确保项目资金及时支付, 保证我乡信访维稳工作正常开展				确保项目资金及时支付, 保证我乡信访维稳工作正常开展。				98		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	符号	值	单位(文字描述)								
	产出指标(50)	数量指标	补助信访人资金数额	20.00	=	800	元	800元	完成	20	
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		时效指标	拨付及时率	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
		成本指标	完成信访维稳人次数	10.00	=	1	人	1人	完成	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	15.00	文字描述	社会稳定促进		社会稳定促进	完成	14	
		社会效益指标	对社会稳定的影响	15.00	文字描述	维持稳定		维持稳定	完成	14	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	50	%	100	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题: 1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因: 1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强, 执行评价经验不足。 整改措施: 1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化, 定期做好预算支出财务分析, 做好部门整体支出预算评价工作, 要进一步加强预算管理意识, 严格按照预算编制的相关制度和要求, 本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制, 进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人:

齐佳琛

联系电话:

7522616

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

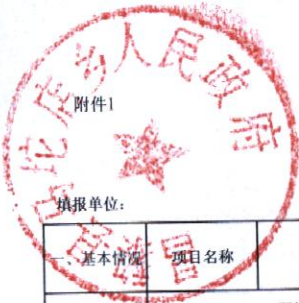
6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。



附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

基本情况	项目名称	信访人解文胜生活困难补助资金		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	3.000000		到位数	3.000000		执行数	3.000000		
	其中：财政资金	3.000000		其中：财政资金	3.000000		其中：财政资金	3.000000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	补助信访人资金数额	20.00	=	3	万元	3万元	完成	20
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	拨付及时率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		成本指标	完成信访维稳人次数	10.00	=	1	人	1人	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	10.00	文字描述	社会稳定促进		社会稳定促进	完成	10
		社会效益指标	对社会稳定的影响	10.00	文字描述	较上年稳定		较上年稳定	完成	10
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	3
		可持续影响指	对信访维稳工作产生影响的持	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	50	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

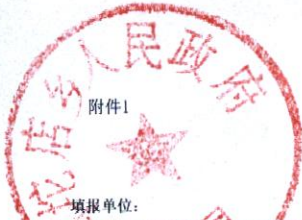
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



附件1

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

一、基本情况	项目名称	信访人解文胜生活困难补助资金		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	5.000000		到位数	5.000000		执行数	5.000000		
	其中：财政资金	5.000000		其中：财政资金	5.000000		其中：财政资金	5.000000		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	补助信访人资金数额	20.00	=	5	万元	5万元	完成	20
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	拨付及时率	10.00	≥	90	%	96	完成	10
		成本指标	完成信访维稳人次	10.00	=	1	人	1人	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	10.00	文字描述	社会稳定促进		社会稳定促进	完成	10
		社会效益指标	对社会稳定的影响	10.00	文字描述	较上年稳定		较上年稳定	完成	10
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	5
		可持续影响指	对信访维稳工作产生影响的持	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	50	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在取村干人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

一、基本情况		项目名称	信访人解文胜生活困难补助资金		项目级次	省本级项目		实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	3.000000			到位数	3.000000		执行数	3.000000	
	其中:财政资金	3.000000			其中:财政资金	3.000000		其中:财政资金	3.000000	
	其他				其他			其他		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保项目资金及时支付,达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				确保项目资金及时支付,达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。				99	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	补助信访人资金数额	20.00	=	3	万元	3万元	完成	20
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		时效指标	拨付及时率	10.00	≥	90	%	100	完成	10
		成本指标	完成信访维稳人数	10.00	=	1	人	1人	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	对经济形势稳定的影响	10.00	文字描述	社会稳定促进		社会稳定促进	完成	10
		社会效益指标	对社会稳定的影响	10.00	文字描述	较上年稳定		较上年稳定	完成	9
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	5
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的特	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	50	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10
自评总分										99
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强,执行评价经验不足。 整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人:

齐佳琛

联系电话:

7522616

说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。

2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。

4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。

5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。

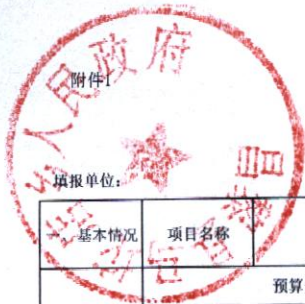
6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

基本情况	项目名称	乡镇信访维稳经费		项目级次	省本级项目		实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	19.979400		到位数	19.979400		执行数	19.979400		
	其中：财政资金	19.979400		其中：财政资金	19.979400		其中：财政资金	19.979400		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率	
	确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。			确保项目资金及时支付，达到保证我乡信访维稳工作正常开展的效果。					97	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	完成信访维稳人次	20.00	≥	16	次	16次	完成	20
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	70	%	95	完成	10
		时效指标	信访案件接手处理时限	10.00	≤	2	天	2天	完成	10
		成本指标	市内交通费补助标准	10.00	=	80	元	80元	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济形势稳定发展	10.00	文字描述	较上年促进	较上年促进	完成	10	
		社会效益指标	提高社会稳定性	10.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	8	
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约	较上年节约	完成	4	
		可持续影响指标	对信访维稳工作产生影响的特	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
满意度指标(10)	满意度指标	信访群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
预算执行率(10)	预算执行率		10						10	
自评总分										97
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：		信访维稳经费		项目级次	省本级项目		实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级		
基本情况		项目名称		预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
二、预算执行情况	预算数	37.325550		到位数	37.325550		执行数	37.325550		100
	其中：财政资金	37.325550		其中：财政资金	37.325550		其中：财政资金	37.325550		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	确保项目资金及时支付，保证我乡信访维稳工作正常开展。				确保项目资金及时支付，保证我乡信访维稳工作正常开展。				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位（文字描述）							
	产出指标（50）	数量指标	完成信访维稳人次	20.00	≥	16	次	16次	完成	20
		质量指标	化解信访矛盾率	10.00	≥	70	%	95	完成	10
		时效指标	信访案件接手处理时限	10.00	≤	2	天	2天	完成	10
		成本指标	市内交通费补助标准	10.00	=	80	元	80元	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	促进经济形势稳定发展	10.00	文字描述	较上年促进		较上年促进	完成	9
		社会效益指标	提高社会稳定力	10.00	文字描述	较上年提高		较上年提高	完成	10
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	4
		可持续影响指	对信访维稳工作产生影响的持	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标（10）	满意度指标	信访群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人： 齐佳琛

联系电话： 7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。



2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

基本概况		项目名称	村级办公经费	项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	5.950000		到位数	5.950000	执行数	5.950000		100	
	其中:财政资金	5.950000		其中:财政资金	5.950000	其中:财政资金	5.950000			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	及时缴纳网络维护费用,保障村级服务站的网上办公需要。通过确保水电暖等费用及时支付,达到保证村级组织的正常运转的效果。				及时缴纳网络维护费用,保障村级服务站的网上办公需要。通过确保水电暖等费用及时支付,达到保证村级组织的正常运转的效果。				98	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	符号	值	单位(文字描述)							
	产出指标(50)	数量指标	保障行政村办公数量	20.00	≤	32	个	32个	完成	20
		质量指标	资金发放率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	各事项费用支付及时率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		成本指标	发放办公经费成本	10.00	≥	3000	元/村	3000元/村	完成	9
	效益指标(30)	经济效益指标	村集体经济收入增长率	10.00	≥	3	%	3	完成	9
		社会效益指标	提高村委会行政办公效率	10.00	文字描述	较上年提高		较上年提高	完成	10
		生态效益指标	节能办公	5.00	文字描述	较上年节约		较上年节约	完成	5
		可持续影响指	村级办公经费的可持续影响	5.00	≥	1	年	1年	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率		10						10
自评总分										98
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因:1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强,执行评价经验不足。 整改措施:1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原酸财务分析常态化,定期做好预算支出财务分析,做好部门整体支出预算评价工作,要进一步加强预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求,本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制,进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人: 齐佳琛

联系电话: 7522616

说明: 1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度县级预算项目绩效自评表

金额单位：万元

填报单位：

基本情况	项目名称	2022年度农村综合改造转移支付项目		项目级次	省本级项目	实施（主管）单位	820001-昌黎县马坨店乡人民政府本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	81		到位数	81	执行数	81	100		
	其中：财政资金	81		其中：财政资金	81	其中：财政资金	81			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率		
	通过修建农村道路、桥涵、安装路灯等，方便村民出行，改善农民生活环境。				通过修建农村道路、桥涵、安装路灯等，方便村民出行，改善农民生活环境。			99		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	奖补村数量	20.00	=	10	个	10个	完成	20
		质量指标	奖补经费到位率	10.00	>=	98	%	98	完成	10
		时效指标	支付及时率	10.00	>=	98	%	100	完成	10
		成本指标	奖补经费成本	10.00	=	81	万元	81万元	完成	10
	效益指标（30）	经济效益指标	提高本地企业收入	10.00	>=	32	万元	32万元	完成	10
		社会效益指标	提高本地群众就业岗位	10.00	>=	5	个	5个	完成	10
		生态效益指标	提高村内生活环境	5.00	文字描述	较上年提高	较上年提高	完成	5	
		可持续影响指标	公益事业建设奖补经费	5.00	>=	1	年	1年	完成	4
	满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度指标	10.00	>=	90	%	100	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10
	自评总分									99
	存在问题：1、在职村干部人员信息统计困难且工作量大。2、满意度调查反馈不及时。3、绩效目标设立不够明确、细化和量化。 原因：1、各部门沟通不够及时。2、预算绩效评价工作的专业性不强，执行评价经验不足。 整改措施：1、沟通各部门及时反馈调查结果。2、原财务分析常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作，要进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制，进一步提高预算编制的完整性、科学性、合理性。									

填报人：

齐佳琛

联系电话：

7522616

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。