

2023年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：昌黎县统计局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	2023年日常统计工作经费（运转保障）		项目级次	县本级		实施（主管）单位	410001 - 昌黎县统计局本级			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	11.540000		到位数	11.540000		执行数	11.540000			
	其中：财政资	11.540000		其中：财政资金	11.540000		其中：财政资金	11.540000			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	及时准确完成工业，农业，贸易，房地产，服务业，能源，建筑业等统计工作				按时完成工业、农业、贸易、服务业、建筑业等统计工作				98%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位（文字描述）				
	产出指标（50）	数量指标	统计年鉴印刷数量	13.00	≥	300	本	260本	未完成	12	
		质量指标	数据验收通过率	13.00	≥	95	百分比	1	完成	13	
		时效指标	规上企业上报及时	12.00	≥	95	百分比	1	完成	12	
		成本指标	统计经费保障	12.00	=	11.85	万元	11.54万元	未完成	11	
	效益指标（30）	经济效益指标	月报公布情况	8.00	文字描述		提高	提高	完成	8	
		社会效益指标	网络化普及率	8.00	=	100	百分比	1	完成	8	
		生态效益指标	节约成本	7.00	文字描述		节约水、电等资源，降低能耗，实现绿色办公	节约资源	完成	7	
			生态效益指标	统计工作可持续性	7.00	文字描述		长期	长期	完成	7
	满意度指标（10）	满意度指标	群众满意度	10.00	≥	95	百分比	0.95	完成	10	
	预算执行率（10）	预算执行率		10						10	
	自评总分										98
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	培训覆盖面不够广，培训时间难以与所有受训调查人员时间相吻合，我局切实做到财务管理健全规范，没有发生违法违规现象，我局将在以后的工作中加强专项资金的管理使用。									

填报人：陈颖

联系电话：2022435

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。