

2019

部门决算公开文本

二〇二〇年十一月

2019 年度部门决算公开文本

昌黎县统计局
二〇二〇年十一月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻国家和省、市有关统计工作的法律、法规和规章，监督检查统计法律、法规的实施。

（二）执行国家统计报表制度，完成国家、省和市布置的统计调查任务。

（三）组织实施全县国民经济核算，制定国民经济核算方案，编制国民经济基本核算表和国民经济循环账户。

（四）会同有关部门组织开展重大的国情国力普查和大型调查。

（五）搜集、整理、提供全县性的基本统计资料，并对国民经济、社会发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府提供咨询建议。

（六）组织领导协调全县的统计工作，拟定全县统计工作发展规划和统计改革方案，审查各乡镇、各部门的统计调查计划及方案，管理各部门制发的统计调查表，负责制订全县统计方法制度。

（七）统一核定、管理、公布全县的基本统计资料，定期发布县国民经济和社会发展情况的统计公报。

（八）制定全县统计现代化发展规划，建立健全全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织协调和统一管理各乡镇、各部门的统计计算机网络。

（九）开展地区间的统计科学和统计信息交流，接受用户的

委托，承担统计调查和统计信息服务工作。

（十）规划和协调全县统计信息咨询服务行业，积极培育和发展信息咨询服务市场。

（十一）组织指导全县各部门、各单位统计基础工作的规范化建设和统计科学研究工作；组织指导全县的统计教育、统计干部培训、统计干部专业技术职务评聘及资格考试工作。

（十二）管理昌黎县城市和农村社会经济调查队及普查中心。

（十三）承办县政府和上级主管部门交办的其它事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	昌黎县统计局	行政单位	财政拨款

行政机构设置及人员编制：

昌黎县统计局共设 5 个内设机构，分别为：办公室、综合股、农业股、工业和能源股、商贸和服务股。

昌黎县统计局机关编制 24 名（行政编制 14 名、参公事业编制 10 名），正股级领导职数 5 名。

第二部分

2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收支总计（含结转和结余）266.11 万元。与 2018 年度决算相比，收支各减少 47.12 万元，降低 15.04%，主要原因是第四次经济普查进入最后收尾验收阶段财政拨款收入与支出相对减少。

二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 253.54 万元，其中：财政拨款收入 253.54 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 232.24 万元，其中：基本支出 196.93 万元，占 84.8%；项目支出 35.31 万元，占 15.2%；经营支出 0 万元，占 0.0%。如图所示：

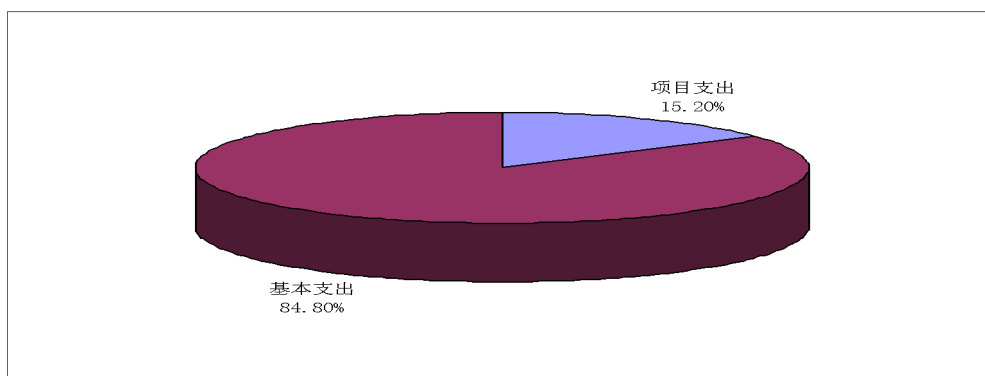


图 1：支出构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

第二部分 部门决算情况说明

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 253.54 万元，比 2018 年度减少 44.26 万元，降低 14.86%，主要是第四次经济普查进入最后阶段财政资金减少；本年支出 232.24 万元，减少 58.48 万元，降低 20.12%，主要是第四次经济普查工作进入最后阶段财政资金相应减少。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 253.54 万元，完成年初预算的 95.92%，比年初预算减少 10.78 万元，决算数小于预算数主要原因是行政运行经费有所压减；本年支出 232.24 万元，完成年初预算的 87.86%，比年初预算减少 32.08 万元，决算数小于预算数主要原因是主要是年末运行经费调整有所压减。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 232.24 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 215.76 万元，占 92.91%；住房保障（类）支出 8.08 万元，占 3.48%；卫生健康支出 8.39 万元，占 3.61%。

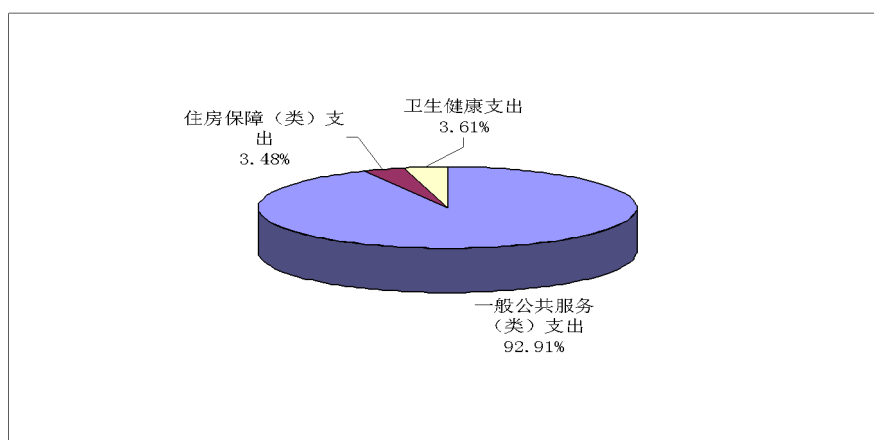


图 2：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 196.93 万元，其中：人员经费 156.37 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、对个人和家庭的补助、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、生活补助、奖励金；公用经费 40.56 万元，主要包括办公费、差旅费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 7.0 万元，完成年初预算的 61.95%，较年初预算减少 4.3 万元，降低 38.05%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。较 2018 年度增加 1.17 万元，增长 20.07%，原因是关于第四次经济普查及企业数据核查工作增多相比去年招待增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算和上年没有变化，主要是 2019 年度及 2018 年度没有该项预算及支出。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 0.8 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 5.0 万元，降低 86.21%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公车购置费及运行费开支；较上年减少 1.94 万元，降低 70.8%，主要是落实中央八项规定精神和厉行节约要求，公车派出次数相对去年减少。其中：

公务用车购置费：本部门 2019 年度公务用车购置量 0 量，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元，与预算持平，与 2018 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费：本部门 2019 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算减少 5.0 万元，下降 86.21%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公车运行费开支；较上年减少 1.94 万元，下降 70.8%，主要是落实中央八项规定精神和厉行节约要求，公车派出次数相对去年减少。

（三）公务接待费支出 6.2 万元。本部门 2019 年度国内公务接待共 53 批次，761 人次。公务接待费支出较预算增加 0.7 万元，增长 12.73%，主要是关于第四次经济普查及企业数据核查工作增多相比去年招待增加。较上年度增加 3.11 万元，增长 100.65%，主要是关于第四次经济普查及企业数据核查工作增多相比去年招待增加。

六、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 2 个，二级项目 0 个，共涉及资金 100 万元，占一般公共预算项目支出总额的 75.87%。组织对“2019 年日常预算经费情况”、“2019 年全国第四次经济普查预算经费”2 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 100 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，本部门 2019 年度预算项目 2 个项目，年度绩效目标 2 个分别完成 57.38%和 64.2%，绩效评价等级为良好。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“2019 年日常预算经费情况”项目及“2019 年全国第四次经济普查预算经费”项目等 2 个项目绩效自评结果。

1、2019 年日常预算经费情况项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2019 年日常预算经费情况项目绩效自评得分为 87 分（绩效自评表附后）。

项目名称	2019 年日常预算经费情况		
项目负责人及职务	李鸿飞	联系电话	0335- 2568206
项目起止时间	2019 年 1 月 1 日—2019 年 12 月 31 日		
计划安排资金（万元）	45	实际到位资金（万元）	45
其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政		省财政	
市财政		市财政	

第二部分 部门决算情况说明

县财政	45	县财政	45
其他		其他	

二、项目支出明细表（单位：万元）

支出内容		计划支出数	实际支出数	结余	
2019 年日常预算经费情况		45	25.82	19.18	
三、项目绩效情况（项目绩效目标及实施计划完成情况）					
项目绩效目标		实际完成情况			
各项日常统计调查工作，业务工作谋划到位、开展有序，助推国家统计数据工作。		开展各项统计报表工作，整合多方统计资源，充分发挥统计工作者作用,加强统计组织领导能力，统计数据管理业务工作保障率达到 95%。			
四、项目绩效指标评分					
基本指标		具体指标	评价标准	该项 分值	评价 得分
管理 绩效 指标	1. 目标设定 10 分	(1) 依据的充分性	项目和资金设立符合国家、省、市相关政策文件要求，符合 3 分；基本符合 2-1 分；不符合 0 分。	3	3
		(2) 目标的合理性	项目绩效目标是否明确、客观、科学、合理：合理 4 分；较合理 3-1 分；不合理 0 分。	4	4
		(3) 决策程序合规性	项目申报程序是否合规：合规 3 分；基本合规 2-1 分；不合规 0 分。	3	3
	2. 组织管理 18 分	(1) 管理制度保障	项目的实施方案等是否健全并落实到位：健全落实到位 6 分；不健全或未完全落实到位视情况酌情打分	6	6
		(2) 支撑条件保障	项目负责人员职责是否明确：明确 4 分；人员职责不明确：3-0 分。	4	4
		(3) 质量管理水平	项目申报条件设定科学、合理，申报程序规范、申报材料真实完整、项目实施过程监管到位。符合上述条件 8 分，存	8	8

第二部分 部门决算情况说明

			在个别问题 7-1 分；问题较多 0 分		
	3. 资金落实 8 分	资金到位率	资金到位率=实际拨付金额/计划投入资金*100%	4	4
		资金到位及时性	各项资金是否按项目计划进度及时到位：及时到位 4 分；未及时到位视情况酌情打分。	4	3
	4. 实际支出 12 分	资金使用率	实际使用率=实际使用金额/实际拨付金额*60%	4	3
		支出的相符性	项目实际支出与预算规定的用途相符：完全相符 4 分；基本相符，存在个别不相符现象 3-1 分；不相符或支出调整不合理 0 分。	4	3
		支出的合规性	资金支出符合国家财经法规和财务管理制度：完全符合 4 分；存在不符合现象为 3-1 分；不符合为 0 分。	4	4
	5. 财务管理 12 分	制度的健全性	财务制度建立健全：4 分，建立但不够健全 3-1 分；未建立财务制度 0 分。	4	4
		管理的有效性	财务管理制度是否按规定有效执行：是 4 分；基本是 3-1 分；不是 0 分。	4	4
		会计信息质量	会计信息核算真实、及时、完整 4 分；存在不真实、及时、完整、3-1 分；完全不真实、及时、完整 0 分。	4	4
管理绩效指标得分小计				60	57
结果 绩效 指标	1. 产出指标 12 分	(1) 数量指标	项目采购量、投入使用量：全部采购完毕并全部投入使用 4 分，未完全 3-0 分	4	4
		(2) 质量指标	投入使用后，质量标准等是否达标：是 4 分，否 0 分。	4	4
		(3) 时效指标	是否按时间要求投入使用：是 4 分，未完全 3-0 分。	4	4
	2. 效果指标 28 分	(1) 经济效益指标	项目投入使用后，是否逐步产生了经济效益：是 7 分，否 6-0 分。	7	2

第二部分 部门决算情况说明

		(2) 社会效益指标	项目投入使用后,是否产生了社会效益:是7分,否0分。	7	7
		(3) 生态环境效益	项目投入使用后,是否产生了生态环境效益:是7分;否0分。	7	2
		(4) 可持续影响	项目实施符合国家政策,对改善生态环境、促进社会发展具有积极意义:是7分;视觉效果明显程度酌情评分。	7	7
结果绩效指标得分小计				40	30
综合得分=管理绩效指标得分+结果绩效指标得分				100	87
五、项目绩效评价结论					
评价等次(S):优秀(S≥95);良好(95>S≥85);一般(85>S≥70);较差(S<70)				良好	
评价人员:					
姓 名		单 位		职称/职务	签 字
李鸿飞		昌黎县统计局		局长	
马永辉		昌黎县统计局		副局长	
评价工作组组长(签字): 李鸿飞					
2020 年 7 月 9 日					
单位(中介机构)负责人(签字并盖章):					
2020 年 7 月 9 日					
项目基本情况	项目立项情况	2019 昌黎县统计局加大统计执法力度,全年共完成统计调查项目13个, (一)城镇化发展监测。(二)民营经济调查。(三)投入产出调查。(四)人口变动调查。(五)成本费用调查。(六)企业调查。(七)能源统计。 (八)高新技术产业和企业进步统计监测。(九)妇女儿童监测。(十)			

第二部分 部门决算情况说明

	文化产业资源查状况调 (十一)四下企业统计调查(十二)环境统计调查。 (十三)1%人口抽样调查。更好的维护国家财政经济秩序、促进廉政建设、保障国民经济的健康发展。		
项目 执行 情况	昌黎县 2019 年日常预算经费情况申请项目资金 45 万元，实际收到项目资金 45 万元。 截至 2019 年 12 月 31 日，实际支出 25.82 万元。		
评价依据	《中华人民共和国统计法》		
项目绩效	在县委的正确领导下，紧紧围绕全县大局和县委中心工作，着力提升素质强能力，改进作风优服务，真抓实干促发展，保证了机关的正常运转，调查对象覆盖率、培训出勤率、统计失误率均到较高水平。圆满完成了统计综合业务管理项目的实施。开展各项统计报表工作，整合多方统计资源，充分发挥统计工作者作用，加强统计组织领导能力，统计数据管理业务工作开展保障率达到 95%。		
问题建议	问题：日常统计经费进度稍慢。 建议：同时加强日常跟专项统计工作力度，保持稳定发展		
填表人	陈颖	联系电话	2568206
七、财政业务主管科室审核意见：			
审核意见： 审核人签字： (公章) 年 月 日			

全年预算数为 45 万元，执行数为 25.82 万元，完成预算的 57.38%。项目绩效目标完成情况：截止 2019 年 12 月 31 日，县财政共拨入昌黎县统计局单位办公费、差旅费、培训费，委托业务费等费用 45 万元，我局及时、足额拨付到昌黎县日常统计工作中，用于支付日常办公、业务委托等。保证统计工作的稳定运

第二部分 部门决算情况说明

行。发现的主要问题及原因：日常统计经费进度稍慢，原因是2019年我局工作重心更倾向于四经普工作。下一步改进措施：建议同时加强日常跟专项统计工作力度，保持稳定发展。

2、2019年全国第四次经济普查预算经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，2019年全国第四次经济普查预算经费项目绩效自评得分为88分（绩效自评表附后）。

项目名称	2019年全国第四次经济普查预算经费		
项目负责人及职务	李鸿飞	联系电话	0335-2568206
项目起止时间	2019年1月1日—2019年12月31日		
计划安排资金（万元）	55	实际到位资金（万元）	55
其中：中央财政		其中：中央财政	
省财政		省财政	
市财政		市财政	
县财政	55	县财政	55
其他		其他	

二、项目支出明细表（单位：万元）

支出内容	计划支出数	实际支出数	结余
2019年全国第四次经济普查预算经费	55	35.31	19.69

三、项目绩效情况（项目绩效目标及实施计划完成情况）

项目绩效目标	实际完成情况
依据《全国经济普查条例》和《统计法》并结合社会实际需要，开展全国第四次经济普查，加强经济设施建设，提升统计能力	根据国家普查周期安排的有关规定，第四次全国经济普查于2018年为普查年度，并于2017年开始准备，2019年基本结束，普查工作跨度3年，先后经过组建机构、申请经费选调人员、宣传发动、购置设备、用品采购、普查员培训、入户登记、汇总上报、资料开发等环节。第四次全国经济普查范围将涉及全县7670家法人单位、产业活动单位1300家、个体经营户19000家。普查涵盖每个基本

第二部分 部门决算情况说明

		单位的属性指标和经济指标。圆满完成普查工作，保障国民经济的健康发展。			
四、项目绩效指标评分					
基本指标		具体指标	评价标准	该项分值	评价得分
管理绩效指标	1. 目标设定 10分	(1) 依据的充分性	项目和资金设立符合国家、省、市相关政策文件要求，符合3分；基本符合2-1分；不符合0分。	3	3
		(2) 目标的合理性	项目绩效目标是否明确、客观、科学、合理：合理4分；较合理3-1分；不合理0分。	4	4
		(3) 决策程序合规性	项目申报程序是否合规：合规3分；基本合规2-1分；不合规0分。	3	3
	2. 组织管理 18分	(1) 管理制度保障	项目的实施方案等是否健全并落实到位：健全落实到位6分；不健全或未完全落实到位视情况酌情打分	6	6
		(2) 支撑条件保障	项目负责人员职责是否明确：明确4分；人员职责不明确：3-0分。	4	4
		(3) 质量管理水平	项目依法履行招投标手续，并按相关规定签订合同，合同条款科学合理，在执行过程中具有较强的操作性。符合上述条件8分；不符合视情况酌情打分。	8	8
	3. 资金落实 8分	资金到位率	资金到位率=实际拨付金额/计划投入资金*100%	4	4
		资金到位及时性	各项资金是否按项目计划进度及时到位：及时到位4分；未及时到位视情况酌情打分。	4	3
4. 实际支出 12分	资金使用率	实际使用率=实际使用金额/实际拨付金额*65%	4	3	
	支出的相符性	项目实际支出与预算规定的用途相符：完全相符4分；基本相符，存在个别不相符现象	4	3	

第二部分 部门决算情况说明

			3-1 分；不相符或支出调整不合理 0 分。		
		支出的合规性	资金支出符合国家财经法规和财务管理制度：完全符合 4 分；存在不符合现象为 3-1 分；不符合为 0 分。	4	4
	5. 财务管理 12 分	制度的健全性	财务制度建立健全：4 分，建立但不够健全 3-1 分；未建立财务制度 0 分。	4	4
		管理的有效性	财务管理制度是否按规定有效执行：是 4 分；基本是 3-1 分；不是 0 分。	4	4
		会计信息质量	会计信息核算真实、及时、完整 4 分；存在不真实、及时、完整、3-1 分；完全不真实、及时、完整 0 分。	4	4
管理绩效指标得分小计				60	57
结果 绩效 指标	1. 产出指标 12 分	(1) 数量指标	项目采购量、投入使用量：全部采购完毕并全部投入使用 4 分，未完全 3-0 分	4	4
		(2) 质量指标	投入使用后，质量标准等是否达标：是 4 分，否 0 分。	4	4
		(3) 时效指标	是否按时间要求投入使用：是 4 分，未完全 3-0 分。	4	4
	2. 效果指标 28 分	(1) 经济效益指标	项目投入使用后，是否逐步产生了经济效益：是 7 分，否 6-0 分。	7	3
		(2) 社会效益指标	项目投入使用后，是否产生了社会效益：是 7 分，否 0 分。	7	7
		(3) 生态环境效益	项目投入使用后，是否产生了生态环境效益：是 7 分；否 0 分。	7	2
		(4) 可持续影响	项目实施符合国家政策，对改善生态环境、促进社会发展具有积极意义：是 7 分；视效果明显程度酌情评分。	7	7
	结果绩效指标得分小计				40
综合得分=管理绩效指标得分+结果绩效指标得分				100	88

第二部分 部门决算情况说明

五、项目绩效评价结论			
评价等次 (S) : 优秀 ($S \geq 95$) ; 良好 ($95 > S \geq 85$) ; 一般 ($85 > S \geq 70$) ; 较差 ($S < 70$)			良好
评价人员:			
姓 名	单 位	职称/职务	签 字
李鸿飞	昌黎县统计局	局长	
马永辉	昌黎县统计局	副局长	
评价工作组组长 (签字): 李鸿飞			
2020 年 7 月 9 日			
单位 (中介机构) 负责人 (签字并盖章):			
2020 年 7 月 9 日			
六、项目绩效评价情况概述 (文字表述)			
项目基本概况	项目立项情况	根据 2004 年 9 月 5 日第 415 号国务院令公布的《全国经济普查条例》, 经济普查是一项重大国情国力、省情省力调查。做好河北省第四次全国经济普查工作, 对于摸清我省第二产业和第三产业规模、布局和效益, 全面反映经济社会发展现状, 推进政府治理体系和治理能力现代化, 加强和改善宏观调控, 推进国民经济核算改革, 深化供给侧结构性改革, 科学制定中长期发展规划和产业政策, 具有重大意义。	
	项目执行概况	2019 年全国第四次经济普查预算经费 55 万元, 实际收到项目资金 55 万元。实际支出项目资金 353125.32 万元。	
评价依据		1、国务院《关于开展第四次全国经济普查的通知》(国发〔2017〕53 号) 2、国家统计局办公室《关于组建第四次全国经济普查筹备领导小组及办公室的通知》(国统办普查字〔2017〕42 号) 3、国家统计局《关于做好第四次全国经济普查经费保障工作的通知》(国经普办字〔2018〕7 号)	
项目绩效		昌黎县统计局认真组织经济普查, 圆满完成了普查任务, 调查	

第二部分 部门决算情况说明

[illegible]

全年预算数为 55 万元, 执行数为 35.31 万元, 完成预算的 64.2%。

项目绩效目标完成情况: 按要求年末及时足额返还了 2019 年日常预算经费情况项目剩余结转的 19.69 万元。发现的主要问题及原因: 绩效自评报告编制水平参差不齐, 原因是目前财政支出绩效自评工作未受到管理层重视, 绩效自评编制人员未接受过专业培训。下一步改进措施: 建议财政部门进行绩效自评工作专项培训, 进一步提高绩效评价编制水平。

（三）财政评价项目绩效评价结果

本部门紧紧围绕县委、县政府决策部署，针对统计工作遇到

第二部分 部门决算情况说明

的新情况、新问题，合理编制预算，安排相关专项资金。为尽快落实省级财政支出项目绩效评价工作，按照省财政厅部署和要求，依据《关于做好2019年省直部门绩效自评工作的通知》（冀财监〔2019〕3号）文件、市财政局《关于全面开展2019年市本级财政支出绩效评价工作的通知》（秦财办〔2019〕116号）文件精神，首先召集有关人员认真学习和领会文件精神，部署绩效评价工作；其次，成立了以主管局长李鸿飞为组长，相关科室主管局长为副组长，相关科室科长为成员的绩效评价工作领导小组，指定专人负责，确保此项工作落到实处。对本局2019年度财政资金安排、使用、管理情况以及成效进行全方位自查和自评打分，并形成了自评报告。通过自查自评，我局2019年度财政资金安排到位及时，资金使用管理规范，绩效评价等级为良好。

部门决算量化评价表

单位名称：昌黎县统计局

评价指标						计算 值	得分	指标说明	评分标准
一级指标		二级指 标		三级指标					
名 称	权 重	名 称	权 重	名 称	权 重				
预算编制及执行	90	预算编制的准确	30	财政拨款收入预决算差异率	10	-4.08	9.5	财政拨款收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加 5%（含）扣减 0.5 分，减至 0 分为止。

第二部分 部门决算情况说明

情况		完整性	事业收入预决算差异率	5	0.00	5.0	事业收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
			经营收入预决算差异率	2	0.00	2.0	经营收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
			其他收入预决算差异率	3	0.00	3.0	其他收入：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
			年初结转和结余预决算差异率	5	0.00	4.0	年初结转和结余：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）≤100%，扣减1分；差异率（绝对值）>100%时，每增加10%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
			人员经费预决算差异率	3	5.34	2.0	人员经费：（决算数—年初预算数）/年初预算数*100%	差异率=0，得满分；差异率（绝对值）>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。

第二部分 部门决算情况说明

				公用经费预 决算差异率	2	155.4 4	0.0	公用经费：（决算数 —年初预算数）/年 初预算数*100%	差异率=0，得 满分；差异率 （绝对值）> 0时，每增加 5%（含）扣减 0.5分，减至0 分为止。
				人员经费预 算执行差异 率	10	0.00	10.0	人员经费：（决算数 —调整预算数）/调 整预算数*100%	差异率=0，得 满分；差异率 （绝对值）>0 时，每增加5% （含）扣减0.5 分，减至0分 为止。
				公用经费预 算执行差异 率	10	-19.7 8	8.0	公用经费：（决算数 —调整预算数）/调 整预算数*100%	差异率=0，得 满分；差异率 （绝对值）>0 时，每增加5% （含）扣减0.5 分，减至0分 为止。
			50	财政拨款结 转和结余率	10	12.73	8.5	财政拨款结转和结 余：（本年年末数/ 支出调整预算数总 计）*100%	结转和结余率 =0，得满分； 结转和结余率 （绝对值）>0 时，每增加5% （含）扣减0.5 分，减至0分 为止。
				财政拨款结 转上下年变 动率	10	50.40	4.5	财政拨款结转：（本 年年末数—上年年 末数）/上年年末数 *100%	变动率<0，得 满分；变动率 ≥0时，每增加 5%（含）扣减 0.5分，减至0 分为止。
				财政拨款结 余上下年变 动率	5	0.00	5.0	财政拨款结余：（本 年年末数—上年年 末数）/上年年末数 *100%	比重=0，得满 分；比重（绝 对值）>0时， 每增加5%（含） 扣减0.5分，

第二部分 部门决算情况说明

									减至0分为止。
				“三公”经费支出预决算差异率	5	-38.09	5.0	“三公”经费：（决算数一年初预算数/年初预算数）*100%	差异率≤0，得满分；差异率>0时，每增加5%（含）扣减1分，减至0分为止。
		预算编制及执行的规范性	10	财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	10	0.00	10.0	财政拨款项目支出：（工资福利支出+离退休费+退休费）/项目支出合计*100%	比重=0，得满分；比重>0时，每增加1%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
财务状况	10	资产状况	5	财政应返还额度变动率	5	169.50	0.0	财政应返还额度：（期末数一期初数）/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
		负债状况	5	借款变动率	4	0.00	4.0	借款：（期末数一期初数）/期初数*100%	变动率≤0，得满分；变动率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分为止。
				应缴财政款及时性	1	0.00	1.0	应缴财政款年末按规定年终清缴后应无余额	应缴财政款=0，得满分，应缴财政款≠0，得0分
合计	100	—	100	—	100	—	81.5	—	—

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下年变动率评价指标中，中央部门上年、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母同为0的情况，按满分计算。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门2019年度机关运行经费支出40.56万元，比2018年度减少34.86万元，降低46.22%。主要原因是第四次经济普查工作进入最后收尾验收阶段，认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，按照能压就压，能减就减的原则控制一般性支出。

（二）政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额0万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆1辆，与上年持平。其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车1辆，其他用车主要是机关办公室、各专业科室业务保障用车。

单位价值50万元以上通用设备0台（套），与上年持平，单位价值100万元以上专用设备0台（套），与上年持平。

（四）其他需要说明的情况

1、本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

一、**财政拨款收入**：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

四、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

五、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、**结余分配**：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

七、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

八、**基本支出**：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

九、项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

十、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十一、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十二、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十四、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十五、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十七、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

十八、医疗卫生与计划生育支出：反应医疗卫生与计划生育、中医等管理事务方面的支出。

十九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：住房公积金（项）是按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。目前，我单位和职工的缴存比例为8%。

二十、统计信息事务：反映统计、信息事务方面的支出。

二十一、专项普查活动：反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

第四部分

2019 年度部门决算报表

第四部分 2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：昌黎县统计局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	253.54	一、一般公共服务支出	29	215.76
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、卫生健康支出	37	8.39
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	8.08
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	253.54	本年支出合计	52	232.24
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	12.57	年末结转和结余	54	33.86
	27			55	
总计	28	266.11	总计	56	266.11

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

第四部分 2019 年度部门决算报表

收入决算表

公开 02 表

金额单位：

万元

部门：昌黎县统计局

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		253.54	253.54					
201	一般公共服务支出	237.06	237.06					
20105	统计信息事务	237.06	237.06					
2010501	行政运行	182.06	182.06					
2010507	专项普查活动	55.00	55.00					
210	卫生健康支出	8.39	8.39					
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39					
2101101	行政单位医疗	8.39	8.39					
221	住房保障支出	8.08	8.08					
22102	住房改革支出	8.08	8.08					
2210201	住房公积金	8.08	8.08					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

部门：昌黎县统计局

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6

第四部分 2019 年度部门决算报表

	合计	232.24	196.93	35.31			
201	一般公共服务支出	215.76	180.45	35.31			
20105	统计信息事务	215.76	180.45	35.31			
2010501	行政运行	180.45	180.45	0.00			
2010507	专项普查活动	35.31		35.31			
210	卫生健康支出	8.39	8.39				
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39				
2101101	行政单位医疗	8.39	8.39				
221	住房保障支出	8.08	8.08				
22102	住房改革支出	8.08	8.08				
2210201	住房公积金	8.08	8.08				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

金额单位：

万元

部门：昌黎县统计局

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	253.54	一、一般公共服务支出	30	215.76	215.76	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			

第四部分 2019 年度部门决算报表

	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、卫生健康支出	38	8.39	8.39	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	8.08	8.08	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	253.54	本年支出合计	53	232.24	232.24	
年初财政拨款结转和结余	25	12.57	年末财政拨款结转和结余	54	33.86	33.86	
一、一般公共预算财政拨款	26	12.57		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	266.11	总计	58	266.11	266.11	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：昌黎县统计局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	232.24	196.93	35.31
201	一般公共服务支出	215.76	180.45	35.31
20105	统计信息事务	215.76	180.45	35.31

第四部分 2019 年度部门决算报表

2010501	行政运行	180.45	180.45	
2010507	专项普查活动	35.31		35.31
210	卫生健康支出	8.39	8.39	
21011	行政事业单位医疗	8.39	8.39	
2101101	行政单位医疗	8.39	8.39	
221	住房保障支出	8.08	8.08	
22102	住房改革支出	8.08	8.08	
2210201	住房公积金	8.08	8.08	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：

万元

部门：昌黎县统计局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	149.88	302	商品和服务支出	40.56	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	64.55	30201	办公费	5.67	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	43.20	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.50	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.67	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金		30207	邮电费		31005	基础设施建设	

第四部分 2019 年度部门决算报表

	缴费							
30110	职工基本医疗保险缴费	7.72	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.16	30211	差旅费	4.78	31008	物资储备	
30113	住房公积金	8.08	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.49	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	2.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费	5.60		公务接待费	4.35	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.78	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	8.00	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.71	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.11	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.73	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	9.96			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商	3.37			

第四部分 2019 年度部门决算报表

			品和服务 支出				
人员经费合计	156.36	公用经费合计					40.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：昌黎县统计局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
11.30		5.80		5.80	5.50
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
7.00		0.80		0.80	6.20

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分 2019 年度部门决算报表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：昌黎县统计

局

金额单位：万元

功能分类	项目	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：昌黎县统计局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。