

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：439

单位名称：河北昌黎经济开发区管理委员会（汇总）



河北昌黎经济开发区管
理委员会（汇总）
2024 年度部门决算公开
文本

河北昌黎经济开发区管理委员会（汇总）
(单位名称，加盖公章)

二〇二五年八月

目 录

第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

贯彻落实党的路线、方针、政策和下级党委的决议、指示；研究产业园建设、经济发展等方面的重大问题；加强党工委自身建设和所属企业党组织建设；组织协调辖区内社会治安综合治理和维护稳定工作；编制产业园的总体规划和经济、社会发展规划，经批准后实施；审批产业园各企业的发展规划和产业布局；负责产业园的招商引资、产业培育、对外经济技术合作、投融资管理服务等工作；负责对产业园内的企业进行指导、监督，保障企业依法自主经营，做好协调和服务工作；协同有关部门做好开发区内消防、城市监察、规划监察、环境监察、安全生产监察、劳动保障等执法和企业矛盾、劳资纠纷等调解工作；承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北昌黎经济开发区管理委员会（本级）	行政单位	全额

2	昌黎县空港产业综合服务中心	财政补助事业单位	全额
---	---------------	----------	----

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门(单位): 河北昌黎经济开发区管理委员会(汇总)

2024 年度

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,750.32	一、一般公共服务支出	32	2,088.47
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	639.75	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	595.00
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	36.92
	9		九、卫生健康支出	40	11.59
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	639.75
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	18.34

	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,390.07	本年支出合计	58	3,390.07
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3,390.07	总计	62	3,390.07

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：河北昌黎经济开发
区管理委员会（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,390.07	3,390.07					
201	一般公共 服务支出	2,088.47	2,088.47					
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	1,654.81	1,654.81					
2010301	行政运行	1,260.09	1,260.09					
2010302	一般行政 管理事务	50.00	50.00					
2010350	事业运行	164.72	164.72					
2010399	其他政府 办公厅 （室）及相 关机构事 务支出	180.00	180.00					
20113	商贸事务	433.66	433.66					
2011308	招商引资	433.66	433.66					
206	科学技术 支出	595.00	595.00					
20699	其他科学 技术支出	595.00	595.00					
2069999	其他科学 技术支出	595.00	595.00					
208	社会保障 和就业支 出	36.92	36.92					
20805	行政事业 单位养老	36.92	36.92					

	支出							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.71	33.71					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.21	3.21					
210	卫生健康支出	11.59	11.59					
21011	行政事业单位医疗	11.59	11.59					
2101101	行政单位医疗	7.95	7.95					
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64					
212	城乡社区支出	639.75	639.75					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	639.75	639.75					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	639.75	639.75					
221	住房保障支出	18.34	18.34					
22102	住房改革支出	18.34	18.34					
2210201	住房公积金	18.34	18.34					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：河北昌黎经济开发区
管理委员会（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,390.07	343.20	3,046.87			
201	一般公共 服务支出	2,088.47	276.35	1,812.12			
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	1,654.81	276.35	1,378.46			
2010301	行政运行	1,260.09	111.63	1,148.46			
2010302	一般行政 管理事务	50.00		50.00			
2010350	事业运行	164.72	164.72				
2010399	其他政府 办公厅 （室）及相 关机构事 务支出	180.00		180.00			
20113	商贸事务	433.66		433.66			
2011308	招商引资	433.66		433.66			
206	科学技术 支出	595.00		595.00			
20699	其他科学 技术支出	595.00		595.00			
2069999	其他科学 技术支出	595.00		595.00			
208	社会保障 和就业支 出	36.92	36.92				
20805	行政事业 单位养老 支出	36.92	36.92				

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.71	33.71				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.21	3.21				
210	卫生健康支出	11.59	11.59				
21011	行政事业单位医疗	11.59	11.59				
2101101	行政单位医疗	7.95	7.95				
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64				
212	城乡社区支出	639.75		639.75			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	639.75		639.75			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	639.75		639.75			
221	住房保障支出	18.34	18.34				
22102	住房改革支出	18.34	18.34				
2210201	住房公积金	18.34	18.34				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）：河北昌黎经济开发区管理委员会（汇总）

2024 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,750.32	一、一般公共服务支出	33	2,088.47	2,088.47		
二、政府性基金预算财政拨款	2	639.75	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	595.00	595.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	36.92	36.92		
	9		九、卫生健康支出	41	11.59	11.59		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	639.75		639.75	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	18.34	18.34		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,390.07	本年支出合计	59	3,390.07	2,750.32	639.75	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,390.07	总计	64	3,390.07	2,750.32	639.75	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

2024 年 金额单位：万
度 元

编制部门（单位）：河北昌黎经济开发区管理委员会（汇总）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,750.32	343.20	2,407.12
201	一般公共服务支出	2,088.47	276.35	1,812.12
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,654.81	276.35	1,378.46
2010301	行政运行	1,260.09	111.63	1,148.46
2010302	一般行政管理事务	50.00		50.00
2010350	事业运行	164.72	164.72	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	180.00		180.00
20113	商贸事务	433.66		433.66
2011308	招商引资	433.66		433.66
206	科学技术支出	595.00		595.00
20699	其他科学技术支出	595.00		595.00
2069999	其他科学技术支出	595.00		595.00
208	社会保障和就业支出	36.92	36.92	
20805	行政事业单位养老支出	36.92	36.92	

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.71	33.71	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.21	3.21	
210	卫生健康支出	11.59	11.59	
21011	行政事业单位医疗	11.59	11.59	
2101101	行政单位医疗	7.95	7.95	
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64	
221	住房保障支出	18.34	18.34	
22102	住房改革支出	18.34	18.34	
2210201	住房公积金	18.34	18.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门（单位）：河北昌黎经济开发区管理委员会（汇总）

2024 年度

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	316.23	302	商品和服务支出	19.53	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	148.14	30201	办公费	1.94	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	23.60	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.41	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	54.22	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.71	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.21	30207	邮电费	0.63	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.30	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.31	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.34	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.38	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	

30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	3.24	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.07	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.66	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	7.78	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.28	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		323.68	公用经费合计					19.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：河北昌黎经济开发区管理委
员会（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			639.75	639.75		639.75	
212	城乡社区支出		639.75	639.75		639.75	
21208	国有土地使用 权出让收入安 排的支出		639.75	639.75		639.75	
2120899	其他国有土地 使用权出让收 入安排的支出		639.75	639.75		639.75	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：河北昌黎经济开发区管理
委员会（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出，以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门(单位)：河北昌黎经济开发区管理委员会(汇总)

2024 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
135.65		5.66		5.66	129.99	135.65		5.66		5.66	129.99

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

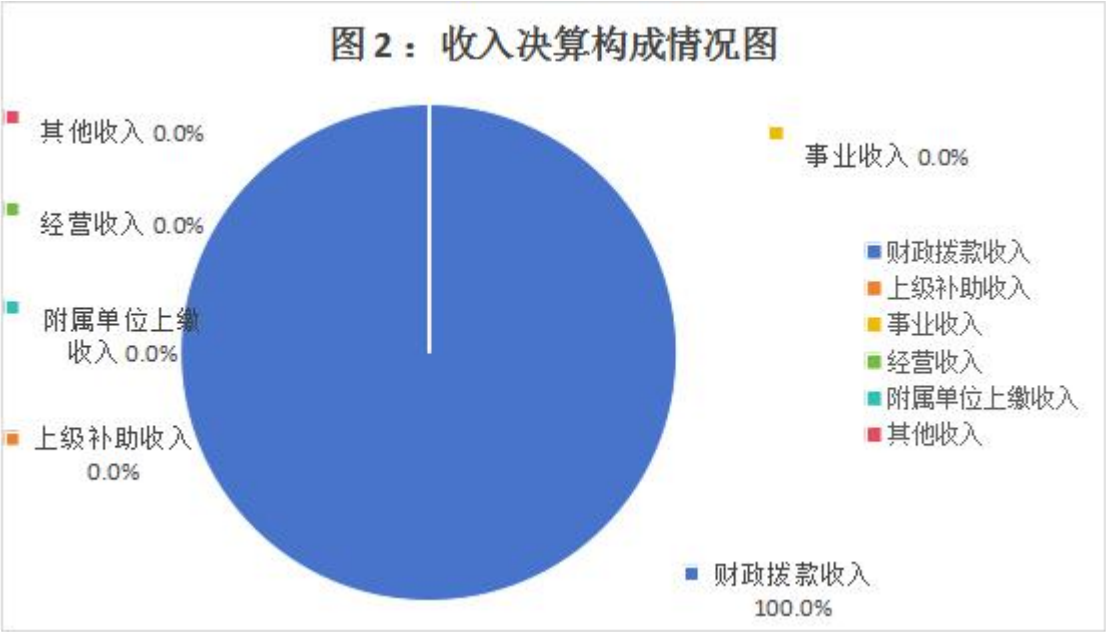
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 3,390.07 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 682.93 万元，下降 16.8%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。



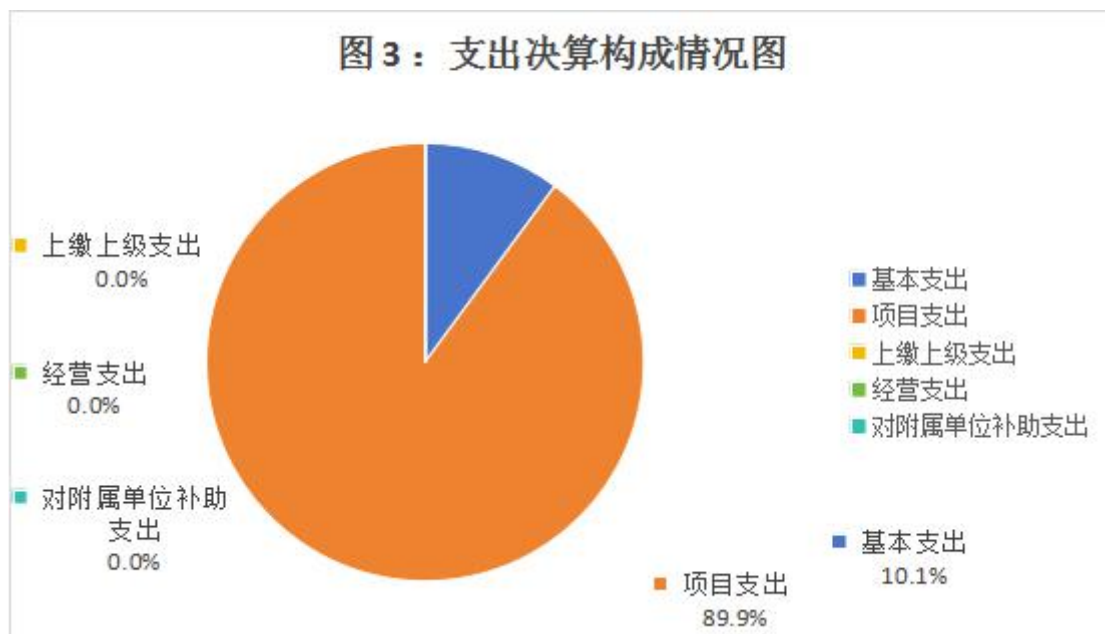
二、收入决算情况说明

本部门 2024 年度本年收入合计 3,390.07 万元，其中：财政拨款收入 3,390.07 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2024 年度本年支出合计 3,390.07 万元，其中：基本支出 343.20 万元，占 10.1%；项目支出 3,046.87 万元，占 89.9%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本部门 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 3,390.07 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 682.93 万元，降低 16.8%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 3,390.07 万元,比上年减少 682.93 万元，降低 16.8%，主要原因是；本年支出 3,390.07 万元，比上年减少 682.93 万元，降低 16.8%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 2,750.32 万元,比上年减少 461.58 万元，降低 14.4%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所

致；本年支出 2,750.32 万元，比上年减少 461.58 万元，降低 14.4%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 639.75 万元，比上年减少 221.35 万元，降低 25.7%，主要原因是；本年支出 639.75 万元，比上年减少 221.35 万元，降低 25.7%，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。

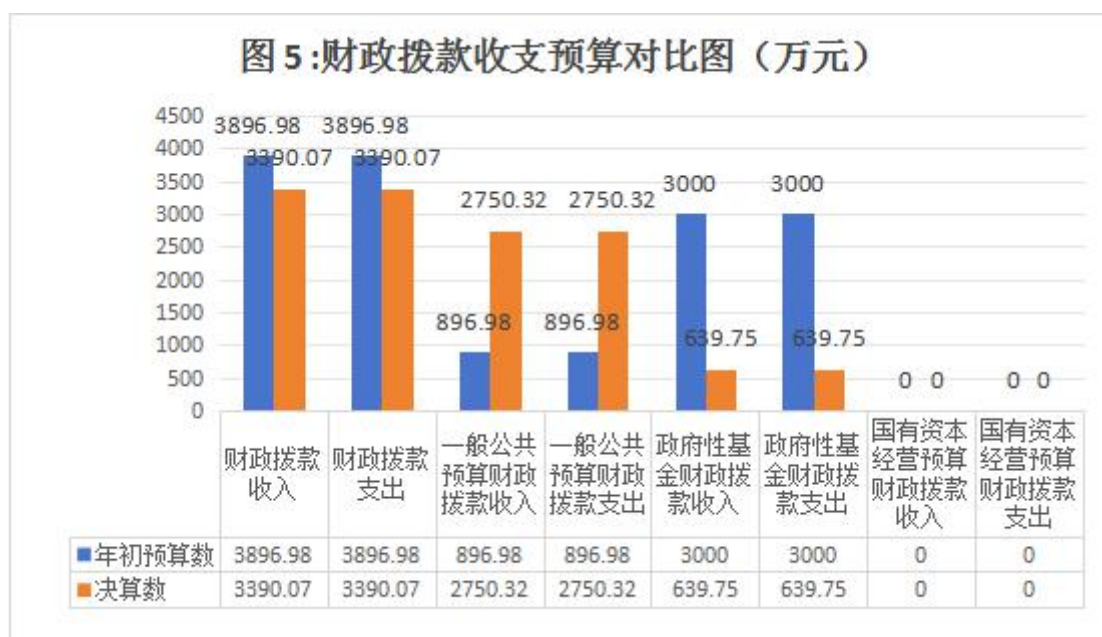


（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 3,390.07 万元，完成年初预算的 87.0%，比年初预算减少 506.91 万元，决算数小于预算数主要原因是；本年支出 3,390.07 万元，完成年初预算的 87.0%，比年初预算减少 506.91 万元，决算数小于预算数主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 306.6%，比年初预算增加 1,853.34 万元，主要原因是；支出完成年初预算的 306.6%，比年初预算增加 1,853.34 万元，主要原因是增加项目支出所致。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 21.3%，比年初预算减少 2,360.25 万元，主要原因是；支出完成年初预算的 21.3%，比年初预算减少 2,360.25 万元，主要原因是财政资金紧张，减少项目所致。



（三）财政拨款支出决算结构情况

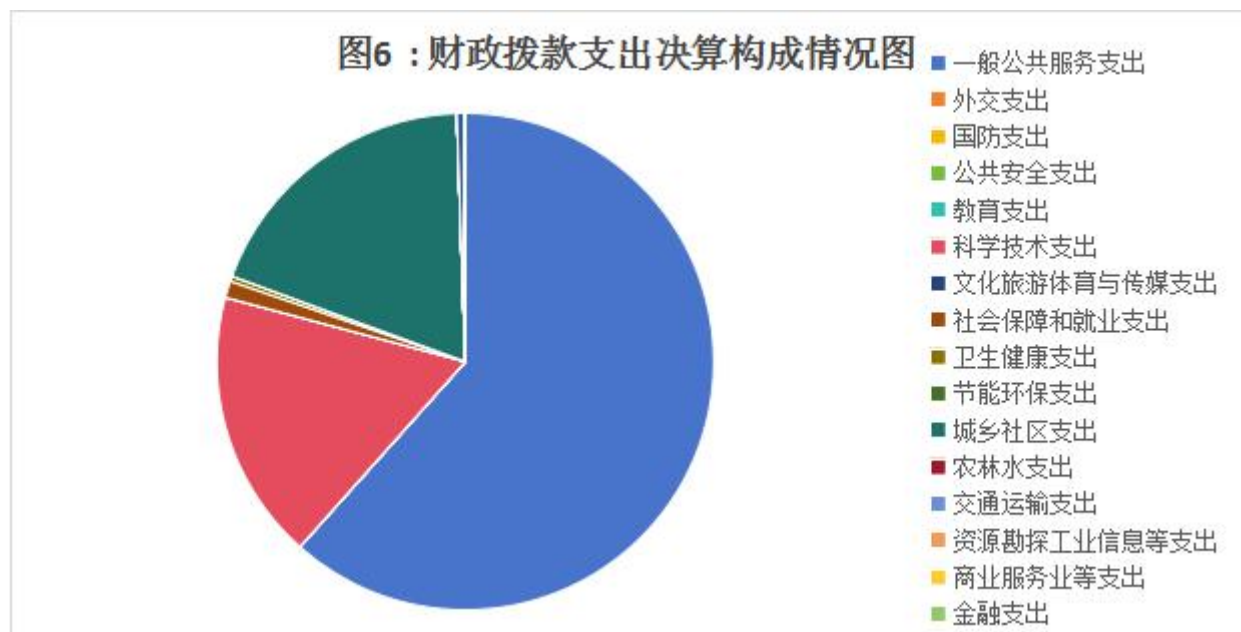
2024 年度财政拨款支出 3,390.07 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 2,088.47 万元，占 61.6%，主要用于昌黎县重点项目建设、完善园区基础设施及招商引资等支出；科学技术（类）支出 595.00 万元，占 17.6%，主要用于改善园区基础设施等支出；社会保障和就业（类）支出 36.92 万元，占 1.1%，主要用于缴纳在职职工养老保险等支出；卫生健康（类）支出 11.59 万元，占 0.3%，主要用于在职职工医疗保险等支出；住房保障（类）支出 18.34 万元，占 0.5%，主要用于在职职工缴纳住房公积金等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

城乡社区（类）支出 639.75 万元，占 18.9%，主要用于昌黎县重点项目建设、完善园区基础设施及招商引资等支出；



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 343.20 万元，其中：

人员经费 323.68 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 19.53 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 135.65 万元，支出决算为 135.65 万元，完成预算的 100.0%，较预算增加 0.00

万元，增长 0.0%，主要原因是加大招商引资力度及偿还往年欠款所致；较 2023 年度决算增加 50.46 万元，增长 59.2%，主要原因是加大招商引资力度及偿还往年欠款所致。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此类支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此类支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 5.66 万元，支出决算 5.66 万元，完成预算的 100.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是公务用车老化维修费增多所致；较上年增加 2.28 万元，增长 68.0%，主要原因是公务用车老化维修费增多所致。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是我单位没有

购入公务用车；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是我单位没有购入公务用车。

公务用车运行维护费支出 5.66 万元：本部门 2024 年度单位公务用车保有量 5 辆，发生运行维护费支出 5.66 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是；较上年增加 2.28 万元，增长 68.0%，主要原因是公务用车老化维修费增多所致。

3.公务接待费支出情况。本部门 2024 年度公务接待费支出预算为 129.99 万元，支出决算 129.99 万元，完成预算的 100.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是加大招商引资力度及偿还往年欠款所致；较上年度增加 48.18 万元，增长 58.9%，主要原因是加大招商引资力度及偿还往年欠款所致。本年度共发生公务接待 1,490 批次、15,780 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 18.90 万元，较 2023 年度增加 0.68 万元，增长 3.7%。主要原因是办公经费增多所致。

七、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、

政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 5 辆，比上年增加 0 辆，主要是。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 3 辆，其他用车主要是其他业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 2,451.86 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 9 个，涉及资金 1,812.11 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 3 个，涉及资金 639.75 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，无国有资本经营预算项目支出。

组织对“宏兴路道路工程政府付费”等 1 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 1,080 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，自评结果得分 95 分，评价等级为优。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映开发区发展资金等 10 个项目绩效自评结果。

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	开发区发展资金		项目级次	本级	实施主管单位		439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	322.092360	到位数	322.092360		执行数	322.092360		100		
	其中:财政资金	322.092360	其中:财政资金	322.092360		其中:财政资金	322.092360				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作,为充分发挥职能作用提供有效保障,为区内企业正常发展保驾护航。				做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作。				96.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	在谈意向项目个数	在谈意向项目的数量	15.00	≥	30	个	35个	完成	15
		质量指标	验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	95	完成	14
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	80	%	85	完成	9
		成本指标	成本控制率	项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	96	完成	9
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	500	万元	510万元	完成	9
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	100	人	110人	完成	10
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	5
		可持续影响指标	基础设施完好率	基础设施完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	入园企业满意度	满意的企业占所有入园企业的比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	96									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	综合事务管理		项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	164.254200	到位数	164.254200		执行数	164.254200		100			
	其中:财政资金	164.254200	其中:财政资金	164.254200		其中:财政资金	164.254200					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作,为充分发挥职能作用提供有效保障,为区内企业正常发展保驾护航				保障了开发区及下属园区的正常运转,充分发挥了开发区的管理服务职能				95.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	在谈意向项目个数	在谈意向项目的数量	15.00	≥	30	个	35个	完成	15	
		质量指标	验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	100	完成	14	
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	80	%	85	完成	9	
		成本指标	综合事务管理成本控制率	综合事务管理项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	100	完成	9	
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	30	万元	35万元	完成	10	
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	20	人	22人	完成	10	
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	4	
		可持续影响指标	基础设施完好率	基础设备完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	4	
	满意度指标	服务对象满意度指标	入园企业满意度	满意的企业占所有入园企业的比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分	95										
	五、存在问题原因及整改措施	无										
	填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	中电智慧综合能源有限公司 财政补贴		项目级次	本级	实施主管单位	439001 - 河北昌黎经济开发区管理委员会 本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	180.000000	到位数	180.000000			执行数	180.000000			
	其中:财政资金	180.000000	其中:财政资金	180.000000			其中:财政资金	180.000000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障北京绿氢科技发展有限公司整建制迁入				已按照合同要求期限,保障北京绿氢科技发展有限公司整体迁入				94.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	迁入项目个数	迁入项目的数量	15.00	=	1	个	1个	完成	15
		质量指标	验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	100	完成	14
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	90	%	95	完成	9
		成本指标	成本控制率	项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	100	完成	9
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	500	万元	510万元	完成	10
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	30	人	32人	完成	9
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	4
		可持续影响指标	基础设施完好率	基础设备完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	4
	满意度指标	服务对象满意度指标	入园企业满意度	所有入园企业的满意程度	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	94										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:		李贺民		联系电话:		13933611753					
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评分数合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评分数等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	县域产业发展调研资金	项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.130000	到位数	11.130000		执行数	11.130000		100		
	其中:财政资金	11.130000	其中:财政资金	11.130000		其中:财政资金	11.130000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	形成产业发展调研报告				已编制我县产业发展调研报告。				95.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	开展专题调研数	开展产业发展调研次数	15.00	≥	1	次数	1次	完成	15
		质量指标	形成调研报告	形成产业发展调研报告	15.00	文字描述		形成产业发展调研报告	是	完成	14
		时效指标	工作完成时限	调研工作完成期限	10.00	文字描述		合同签订3个月内	是	完成	9
		成本指标	资金成本控制	资金成本控制率	10.00	≤	100	%	100	完成	9
	效益指标	经济效益指标	经济效益增值率	项目实施后经济效益增长率	10.00	≥	5	%	5.5	完成	9
		社会效益指标	对地区工作贡献率	调研报告对地区工作贡献	10.00	≥	5	%	5.5	完成	9
		生态效益指标	生态效益增值率	项目实施后生态效益增长率	5.00	≥	5	%	5.1	完成	5
		可持续影响指标	调研报告的准确率	调研报告的准确率	5.00	≥	90	%	95	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	95									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	综合事务管理		项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	317.658703	到位数	317.658703			执行数	317.658703	100		
	其中:财政资金	317.658703	其中:财政资金	317.658703			其中:财政资产	317.658703			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作，为充分发挥职能作用提供有效保障，为区内企业正常发展保驾护航。				做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作，为园区发展保驾护航。				95.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	在谈意向项目个数	在谈意向项目的数量	15.00	≥	30	个	32个	完成	15
		质量指标	验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	100	完成	14
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	80	%	85	完成	9
		成本指标	综合事务管理成本控制率	综合事务管理项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	100	完成	9
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	300	万元	310万元	完成	10
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	100	人	110人	完成	10
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	4
		可持续影响指标	基础设施完好率	基础设备完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	4
	满意度指标	服务对象满意度	入园企业满意度	满意的企业占所有入园企业的比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	95									
五、存在问题原因及整改	无										
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	美烨食品二期扩建项目征地资金		项目级次	本级	实施主管单位	439001 - 河北昌黎经济开发区管理委员会 本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	37.332950	到位数	37.332950		执行数	37.332950		100		
	其中:财政资金	37.332950	其中:财政资金	37.332950		其中:财政资金	37.332950				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成美烨食品用地征拆工作，本次征拆面积8.17亩。				已完成美烨食品用地征拆工作，征拆面积8.17亩。				96.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	土地测绘面积	土地测绘面积	15.00	≥	8.17	亩	8.17亩	完成	15
		质量指标	资金到位率	资金到位率	15.00	≥	90	%	100	完成	14
		时效指标	支付及时率	支付及时率	10.00	≥	90	%	95	完成	10
		成本指标	预算控制数	预算控制数	10.00	≤	37.34	万元	37.33万元	完成	9
	效益指标	经济效益指标	经济发展	促进昌黎经济发展	10.00	文字描述		是/否	是	完成	9
		社会效益指标	推动城乡统筹发展，优化土地利用	推动城乡统筹发展，优化土地利用格局，土地利用效率明显提高	10.00	文字描述		是/否	是	完成	9
		生态效益指标	改善生态环境质量	改善周边人居环境质量	5.00	文字描述		是/否	是	完成	5
		可持续影响指标	城乡规划、土地整治规划对土地资	城乡规划、土地整治规划对土地资源合理利用的持续影响	5.00	文字描述		是/否	是	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	社区居民满意度比例	社区居民满意度比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	96									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	宏兴路道路工程政府付费		项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1080.000000	到位数	1080.000000		执行数	1080.000000		100		
	其中:财政资	1080.000000	其中:财政资金	1080.000000		其中:财政资金	1080.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障宏兴路正常管理运营维护				保障了宏兴路的正常运营维护。				95.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	项目完成数量	项目实际完成数	15.00	≥	1	个	1个	完成	15
		质量指标	项目验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	100	完成	14
		时效指标	项目完工及时率	按计划时限完工项目数占项目总数的比例	10.00	≥	90	%	95	完成	9
		成本指标	宏兴路道路政府付费成本	宏兴路道路付费项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	1080	万元	100	完成	9
	效益指标	经济效益指标	促进园区经济增长	促进园区经济增长数	10.00	≥	1000	万元	1100万元	完成	10
		社会效益指标	带动辐射园区企业发展	带动辐射园区发展的企业个数	10.00	≥	10	个	12个	完成	9
		生态效益指标	符合规划环评要求率	建设项目符合规划环评要求个数占建设项目总数的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	4
		可持续影响指标	宏兴路道路工程的可持续性	宏兴路道路工程的可持续的时间	5.00	≥	10	年	10年	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	入园企业满意度	入园企业满意数量占入园企业总数的比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	95									
	五、存在问题及整改措施	无									
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算项目部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上), 应按照偏离度适度调减自评得分。										

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	昌黎县重点项目工作经费（含招商引资）		项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度（%）			
	预算数	289.401221	到位数		289.401221	执行数		289.401221	100			
	其中：财政资金	289.401221	其中：财政资金		289.401221	其中：财政资金		289.401221				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）			
	推进昌黎县重点项目建设组织，开展各种招商活动和对外宣传媒介，建立招商引资项目数据库。				推进了昌黎县重点项目建设，开展各种招商活动和对外宣传媒介，建立招商引资项目数据库。				96.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评分	
	产出指标	数量指标	人才引进数	引进高层次人才来昌黎创新创业人数	15.00	≥	5	人	5人	完成	14	
		质量指标	入孵企业完成率	进入孵化器企业数占年初任务的比例	15.00	≥	90	%	100	完成	14	
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	80	%	85	完成	9	
		成本指标	成本控制率	项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	100	完成	9	
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	500	万元	510万元	完成	10	
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	100	人	110人	完成	10	
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	5	
		可持续影响指	基础设施完好率	基础设备完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	5	
	满意度指标	服务对象满意	入园企业满意度	满意的企业占所有入园企业的比例	10.00	≥	90	%	96	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分	96										
	五、存在问题原因及整改措施	无										
	填报人：李贺民		联系电话：		13933611753							
说明：		1. 自评总分由各单项指标的自评分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评分。										

2024年度预算项目绩效自评表												
一、基本	项目名称	昌黎县空港产业园污水处理厂及管网建设项目			项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2000.000000	到位数	0			执行数	0				
	其中:财政资金	2000.000000	其中:财政资金	0			其中:财政资金	0				
	其他	0	其他	0			其他	0				
	三、目标完成情况					年度预期目标					具体完成情况	
污水处理厂建设完成并正常运行					按照工作安排,完成相关前期工作。					0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	参加项目的人数	参加项目的人数	15.00	≥	60	人	否	未完成	0.00	
		质量指标	项目组织参加率	加入项目组织的人数占应参加人数的比例	15.00	≥	98	%	否	未完成	0.00	
		时效指标	支付及时率	单位水电费、材料费用等及时支付的比例	10.00	≥	98	%	否	未完成	0.00	
		成本指标	项目支出成本标准	项目支出成本标准	10.00	≤	2000	元	否	未完成	0.00	
	效益指标	经济效益指标	提高财政资金的使用效率	通过科学编制预算,严格遵守各项规章制度,提高财政资金的使用效率,做到节俭高效。	10.00	文字描述		较上年提高	否	未完成	0.00	
		社会效益指标	保持工作稳定、持续开展	有效保证业务工作顺利开展	10.00	文字描述		有效保证业务工作顺利开展	否	未完成	0.00	
		生态效益指标	降低能耗	厉行节约,降低能耗,实现绿色办公	5.00	文字描述		进一步降低	否	未完成	0.00	
		可持续影响指标	业务工作可持续性	保障日常工作的有序运转年限	5.00	≥	1	年	否	未完成	0.00	
	满意度指标	服务对象满意度	职工满意度指标	通过问卷调查,满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	10.00	≥	90	%	否	未完成	0.00	
	预算执行率	预算执行率			10						0	
	自评总分	0.00										
	五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753							
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。											

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	北京绿氢科技发展有限公司财政补贴		项目级次	本级	实施主管单位	439001-河北昌黎经济开发区管理委员会本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	50.000000	到位数	50.000000		执行数	50.000000		100		
	其中:财政资金	50.000000	其中:财政资金	50.000000		其中:财政资金	50.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障北京绿氢科技发展有限公司整建制迁入				已按照协议要求,在规定时间内完成了企				95.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	迁入项目个数	迁入项目的数量	15.00	=	1	个	1	完成	15
		质量指标	验收合格率	验收合格建设项目数量占总项目的比例	15.00	≥	90	%	95	完成	14
		时效指标	项目完工及时率	完工项目占当年计划项目比例	10.00	≥	90	%	95	完成	9
		成本指标	成本控制率	项目投资实际发生的成本占预算的比例	10.00	≤	100	%	98	完成	9
	效益指标	经济效益指标	新上项目增加税收收入	新上项目增加的税收收入	10.00	≥	500	万元	510	完成	10
		社会效益指标	增加就业人数	增加的就业人数	10.00	≥	30	人	32	完成	9
		生态效益指标	建设项目环评执行率	当年建设进行环评的项目占总项目的比例	5.00	≥	90	%	100	完成	5
		可持续影响指标	基础设施完好率	基础设备完好数量占总数量的比例	5.00	≥	80	%	85	完成	4
	满意度指标	服务对象满意度指标	入园企业满意度	所有入园企业的满意程度	10.00	≥	90	%	96	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	95									
五、存在问题原因及整											
填报人:	李贺民			联系电话:	13933611753						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2. 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5. 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。										

开发区发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,开发区发展资金项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 322.09 万元，执行数为 322.09 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是做好开发区及下属园区的日常管理及保障工作；二是为充分发挥职能作用提供有效保障，为区内企业正常发展保驾护航。通过项目实施完成年初预算既定目标，没有发现任何问题。

（三）部门评价项目绩效评价结果

无部门评价项目绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

1.本部门 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）

费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。