

2024年度预算项目绩效自评表

填报单位:

昌黎县数据政务服务局本级

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	关于补付机关办公用房租赁费的请示		项目级次	本级	实施主管单位	431001 - 昌黎县数据政务服务局本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	99.100000	到位数	99.100000	执行数	99.100000		100			
	其中:财政资金	99.100000	其中:财政资金	99.100000	其中:财政资金	99.100000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	机关相关股室业务档案存放需要设置专门档案室,以便于管理和使用。				较好的保障了2024年度档案工作的管理和使用,保障了档案的存放安全。				93.00		
	为确保审批局、中心规范有序运转,需包括办事大厅、机关办公用房、停车场、附属用房在内的办公楼等作保障。				较好的保障了2024年度办公场所用房,进一步完善了后勤服务,使得数政局及政务中心各项工作高效完成				93.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	档案存放数量	合理规划档案室布局,有效利用空间,增加每立方米档案存放数量	12.00	≥	150	盒/每立方米	150盒/每立方米	完成	10
		质量指标	档案室有效使用率	档案室有效使用率=对各股室档案合理存放并有效利用档案室空间面积/总空间面积	12.00	≥	95	%	95	完成	11
		时效指标	资金支付及时率	及时支付的资金数/到位资金数	12.00	≥	95	%	95	完成	12
		成本指标	办公租赁费	办事大厅、机关办公用房、停车场、档案室租金成本	14.00	=	99.1	万元	99.1万元	完成	13
	效益指标	经济效益指标	节约资金开支	充分利用现有办公场所,降低租赁费用	8.00	文字描述		较上年节约	较上年比有所节约	完成	8
		社会效益指标	提升公众满意度	提升办事企业和群众满意度和幸福感	8.00	文字描述		较上年提高	较上年比有所提高	完成	7
		生态效益指标	降低能耗	在办公场所内宣传推动办公以及生活方式向绿色发展	7.00	文字描述		较上年降低	较上年比有所提高	完成	6
		可持续影响指标	可持续影响时限	不断提升政务服务能力水平	7.00	≥	360	天	360天	完成	7
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意度=满意人数/调查人数	10.00	≥	95	%	95	完成	9
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										93.00
五、存在问题原因及整改措施	存在问题:1在绩效目标指标体系健全完善方面尚需努力;2在实践力度上还有待完善。原因:1一些成果性的指标尚不足以真正反映长期效果;2对微观具体指标的研究有待提高。措施:1加强学习教育培训,正确理解、准确把握全面实施预算绩效管理的意义,有效指导工作实践。2采用理论指导和实践相结合的研究途径。3切实把全面实施预算绩效管理贯穿到工作之中,逐步构建全方位、全过程、全覆盖的绩效管理体系,围绕重点工作任务目标,强力推进落实举措,确保部门各项工作取得扎实成效。										

填报人: 李鑫

联系电话: 0335-2883775

说明:

- 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
- 实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
- 当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。
- 当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。
- 原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。
- “预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
- 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
- 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。
- 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。
- 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。